

RAMAVTAL

avseende den verksamhetsförlagda utbildningen för studerande inom akademiska vårdutbildningar på grundnivå och avancerad nivå.

1. Bakgrund

Svenska staten och landstingsförbundet träffade den 1 januari 2002 en principöverenskommelse gällande ett statligt övertagande av huvudmannaskapet för landstingens vårdhögskoleutbildningar. Överenskommelsen förutsätter att avtal ingås. Där utav detta avtal som ersätter det tidigare avtalet från 2011.

2. Parter

Detta avtal sluts mellan Sahlgrenska akademien vid Göteborgs universitet, Högskolan i Skövde, Högskolan i Borås samt Högskolan Väst, nedan kallade lärosätena, och Västra Götalandsregionen, nedan kallad VGR.

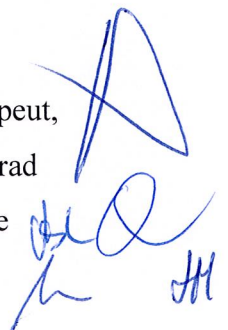
3. Parternas avsiktsförklaring

VGR är huvudman för hälso- och sjukvården. Lärosätena är ansvariga för de akademiska vårdutbildningarna. Parterna har ett gemensamt ansvar för utformning och genomförande av den verksamhetsförlagda utbildningen (VFU) och för att åstadkomma bästa tänkbara förutsättningar för utbildningen. För att säkra att de studerande får de kliniska kunskaper som yrket kräver, ska VGR tillsammans med lärosätena erbjuda ändamålsenlig klinisk undervisning, relevant färdighetsträning och god handledning för att nå utbildningens mål. För detta fordras miljöer i hälso- och sjukvården som är lämpade för studenternas lärande och träning samt handledare/lärare med vetenskaplig- och pedagogisk kompetens vilka är väl insatta i de mål som studenten ska nå under utbildningen.

4. Omfattning

Följande utbildningar omfattas av ramavtalet:

arbetsterapeut, audionom, barnmorska, biomedicinsk analytiker, dietist, fysioterapeut, röntgensjuksköterska, sjuksköterska (grundnivå), specialistsjuksköterska (avancerad nivå)-, programmet i socialpsykiatrisk vård samt mastersprogram inom respektive



huvudområde. Avtalet gäller även internationella utbytesstudenter registrerade på kurser i ovanstående utbildningar.

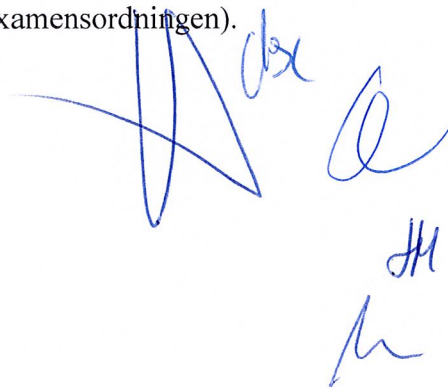
5. Syfte

Avtalet avser samarbetet kring VFU för studerande inom de akademiska vårdutbildningar som ingår i avtalet och bedrivs vid lärosätena. Med begreppet VFU avses de delar av utbildningen där studenten befinner sig i vårdmiljöer i direktkontakt med patient/klient/brukare, närstående och medarbetare samt i laboratoriemiljö. VFU-platser ska erbjudas vid alla enheter som bedriver offentligt finansierad hälso- och sjukvård där utbildningsuppdraget finns reglerat i avtal. En kontinuerlig dialog mellan lärosätena och VGR ska föras för att säkerställa hög kvalitet av VFU.

6. Parternas ansvar

Lärosätena ansvarar för:

- att planera och samverka kring verksamhetsförlagd utbildning ur ett regiongemensamt perspektiv.
- att vid överenskommen tid informera om behov av antal VFU-platser.
- att informera mottagande verksamhet om syftet med VFU-placeringen, utbildningsplaner, kursplaner, lärandemål, bedömningskriterier och examination.
- att upprätthålla kommunikation med VGR.
- att studenterna är teoretiskt och praktiskt förberedda samt väl förtrodda med VFU-placeringens syfte, lärandemål, bedömningskriterier och examination.
- att kontinuerligt kvalitetssäkra VFU-placeringarna i syfte att säkerställa studenternas möjlighet att uppnå uppställda lärandemål.
- att fastställa adekvat handledarkompetens, det vill säga akademisk, pedagogisk och yrkesmässig kompetens.
- att tillhandahålla studenthandledarutbildning så att handledarkompetens uppnås.
- att examinera studenterna i enlighet med examensförordningens mål (Högskoleförordningen SFS 1993:100, bilaga 2, examensordningen).



VGR ansvarar för:

- att i överenskommen tid redovisa tillgängliga VFU-platser.
- att kontinuerligt verka för att tillgången på platser motsvarar utbildningsprogrammets behov.
- att upprätthålla kommunikation med lärosätena.
- att tillhandahålla handledare med adekvat handledarkompetens som är väl förtrodda med syftet med VFU-placeringen, utbildningsplaner, kursplaner, lärandemål, bedömningskriterier och examination.
- att handledare inom sin anställning får möjlighet att uppnå adekvat handledarkompetens samt tid för handledning av studenter.
- att delta i lärosätenas kontinuerliga kvalitetssäkring av VFU-placeringarna.
- att tillhandahålla lärandemiljöer så att studenternas förutsättningar att nå lärandemålen för VFU kan uppfyllas.

7. Samverkan

För samverkan enligt detta avtal har parterna gemensamma organ på två nivåer: en regional samverkansgrupp (RGS) som behandlar övergripande frågor gällande det utbildningsuppdrag som regleras av avtalet, samt lokala samverkansgrupper (LOS) med fokus på i huvudsak operativa frågor.

RGS ska bestå av lika antal ledamöter från VGR och från lärosätena. Samtliga lärosäten ska vara representerade. Ledamöter i RGS utses inom respektive organisation.

Ledamöterna ska ha mandat att besluta i övergripande frågor som omfattas av avtalet.

Ordförandeskapet i RGS alternerar årsvis mellan parterna som sammanträder minst två gånger årligen för avstämning och utöver detta när behov uppstår.

Under RGS finns fem LOS-grupper utgående från respektive lärosäte.

1. LOS Göteborg Sahlgrenska akademien, Göteborgs universitet.
2. LOS Göteborg Sahlgrenska akademien, Göteborgs Universitet med VGR inriktning.
3. LOS Sjuhärad, Högskolan i Borås.
4. LOS Fyrbodalen, Högskolan Väst.
5. LOS Skaraborg, Högskolan i Skövde.

Ledamöter i LOS utses inom respektive organisation. Ledamöterna ska ha mandat att besluta i operativa frågor som omfattas av avtalet.

Arbetsgrupper kan vid behov utses inom eller mellan LOS grupperna.

Ordförandeskapet i LOS-grupperna alternerar årsvis mellan parterna. Respektive LOS/arbetsgrupp beslutar om sammanträdesfrekvens.

8. Ekonomisk ersättning

VGR ersätts för sina åtaganden med 1 405 kr per studentvecka.

Detta belopp räknas upp med index varje per år. Värdet för 2016 uppgår till 1 405 kronor. Fakturering sker i efterhand två gånger per år, i juni och december, under förutsättning att åtagande i avtalet är uppfyllda.

En studentvecka omfattar i genomsnitt 35 timmar. Om studentveckan omfattar mindre än 3 dagar utgår ersättning per dag.

Avbokning och avbrytning av VFU-plats

1. Om avbokning sker senare än 10 arbetsdagar före VFU start eller om studenten avbryter påbörjad VFU under första halvan av VFU-perioden, debiteras hälften av den beställda perioden.
2. Om studenten avbryter påbörjad VFU under andra halvan av VFU-perioden, debiteras hela den beställda perioden.

9. Närhetsprincip

Platser ska i första hand erbjudas lärosätena belägna i Västra Götaland utifrån avtalad tidplan. Studenter som följer utbildningsprogram vilka ges vid flera lärosäten ska, om möjligt, placeras vid det sjukhus- eller primärvårdsområde som ligger närmast lärosätet.

10. Avtalets giltighetstid

Detta avtal träder i kraft den 1 januari 2017. I och med ikraftträdandet upphör tidigare avtal från januari 2011 att gälla. Avtalet gäller tillsvidare med en uppsägningstid om ett år.

11. Ändringar och tillägg

Till detta ramavtal finns bilagor.

Tillägg och ändringar av detta avtal och bilagor ska skriftligen godkännas av samtliga parter.

Övergripande frågor relaterade till utbildningarnas innehåll och verksamhetens långsiktiga behov av kompetenser, diskuteras i särskilt forum där representanter från VGR och lärosätena ingår.

12. Tvist

Tvist angående tillämpningen av detta avtal ska i första hand lösas mellan lärosätena och VGR i god anda.

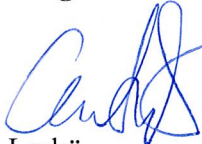
Detta avtal utgör ett ramavtal och är tecknat i fem exemplar av vilka parterna tagit var sitt.

Västra Götalandsregionen



Ann-Sofi Lodin

Göteborgs Universitet



Olle Larkö

Högskolan i Borås

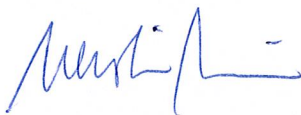


Björn Brorström

Högskolan i Skövde

Sigbritt Karlsson

Högskolan Väst



Kerstin Norén



LENA MÅRTENSSON

Bilagor

Bilaga 1: Uppdragsbeskrivning för organisation gällande handledning av studenter i Verksamhetsförlagd utbildning.

Datum 2017-01-01

Uppdragsbeskrivning för organisation gällande handledning av studenter i verksamhetsförlagd utbildning.

Uppdragsbeskrivningen skall skapa förutsättningar för att:

- studenten kan uppnå lärandemålen för den verksamhetsförlagda utbildningen
- främja ett studentcentrerat lärande
- studenthandledaren kan fullgöra uppdraget
- främja en fungerande samverkan mellan verksamhet och lärosäte
- utveckla och kvalitetssäkra den verksamhetsförlagda utbildningen
- främja vetenskaplig förankring i verksamhetsförlagd utbildning

Verksamhetens studierektor, huvudhandledare och studenthandledare utgör tillsammans med lärosätets företrädare teamet runt studenten.

Grundnivå	Avancerad nivå
Studierektor - klinik	Studierektor - klinik
Huvudhandledare (Magister/masterexamen)	Huvudhandledare (Magister/masterexamen)
Studenthandledare (Kandidatexamen)	Studenthandledare (Specialistexamen och magister/master examen)
Lärosätets företrädare	Lärosätets företrädare

VERKSAMHETENS FÖRETRÄDARE

Studierektor i klinisk verksamhet

Studierektor i den kliniska verksamheten är anställd av Västra Götalandsregionen med särskilt ansvar för verksamhetsförlagd utbildning.

Uppdrag

- Redovisa tillgängliga VFU-platser och kontinuerligt verka för att tillgången på platser motsvarar utbildningsprogrammets behov
- Samverka och kommunicera med lärosäten i Västra Götalandsregionen
- Implementera pedagogiska principer i samarbete med lärosäten
- Delta i kontinuerlig kvalitetssäkring av verksamhetsförlagd utbildning
- Driva och stödja utveckling av funktionerna; huvudhandledare och studenthandledare
- Driva strategiskt utvecklingsarbete inom området verksamhetsförlagd utbildning i samverkan med lärosätena.
- Vara kontaktperson till huvudhandledare och lärosätets representanter

Huvudhandledare

Uppdraget som huvudhandledare omfattar verksamhetsförlagd utbildning för samtliga studenter oavsett lärosäte. Huvudhandledare ansvarar för att säkerställa kvalitén i den verksamhetsförlagda utbildningen. Då huvudhandledare saknas åligger ansvaret på verksamhetschef.

Uppdrag

- Planera inför och introducera studenter till verksamhetsförlagd utbildning inom aktuell verksamhet
- Vara kontaktperson mellan lärosätets adjunkt/lektor och studenthandledare
- Stödja studenthandledare i dennes uppdrag
- Stödja studenter under verksamhetsförlagda utbildning
- Bidra till en god lärandemiljö
- Vid behov samverka vid mitt- och slutbedömning
- Planera eventuella kliniska examinationer i samverkan med lärosätets företrädare
- I samverkan med verksamhetens studierektor och lärosätet utvärdera, åtgärda och följa upp verksamhetsförlagd utbildning samt sprida resultat och åtgärder av genomförda utvärderingar.
- Medverka till att främja en forskningsanknuten verksamhetsförlagd utbildning.
- Delta i samverkansmöten med lärosätets företrädare

Kvalifikationer

Magister/master examen inom adekvat område och högskolepedagogisk utbildning/handledarutbildning omfattande 15 högskolepoäng, dock minst 7,5 hp samt dokumenterad yrkes- och handledarerfarenhet. Saknas den formella kompetensen skall en huvudhandledare med motsvarande kompetens inom ämnesområdet finnas tillgänglig. En tidsplan skall redovisas för hur den formella kompetensen ska uppnås.

Resurser

Inom ordinarie arbetstid skall tid avsättas motsvarande uppdragets storlek. Huvudhandledaren ska erhålla stöd från verksamhetsansvarig för erforderlig kompetensutveckling inom sitt ansvarsområde i samråd med verksamhetens studierektor.

Studenthandledare

Studenthandledaren har till uppgift att utifrån kursens lärandemål och studentens individuella mål skapa goda förutsättningar att uppnå målen för verksamhetsförlagd utbildning. Det ska tydligt framgå vem som ansvarar för studentens VFU avseende planering, genomförande och bedömning.

Studenthandledaren ska ha kunskap om utbildningsplan, kursplan, studiehandledning och examination, inklusive lärandemål för den verksamhetsförlagda utbildningen.

Uppdrag

- Handleda en eller flera studenter i verksamhetsförlagd utbildning
- Tillsammans med studenten planera den verksamhetsförlagda utbildningen utifrån kursens lärandemål, studentens förutsättningar och individuella mål
- I samråd med studenten skapa lärtillfällen för att denne ska utveckla kunskap och färdighet motsvarande kursens lärandemål
- Genom reflektion främja studentens utveckling mot kommande yrkesroll

- Samverka med huvudhandledare och lärosätets företrädare i fall där studenten riskerar att inte uppfylla kursens lärandemål
- Genomföra mitt- och slutbedömningsamtal med studenten
- Ge en samlad bedömning om studenten som underlag för examination

Kvalifikationer

- Utbildad/legitimerad inom det yrke som handledningen avser, kandidatexamen inom huvudämnet/huvudområdet samt dokumenterad yrkeserfarenhet om minst ett år.
- För att handleda student på avancerad nivå krävs att handledaren har motsvarande specialistutbildning och magister/masterexamen samt dokumenterad handledning om minst två år.
- Handledarutbildning om 7,5 högskolepoäng.

Resurser

Resurser krävs för att erbjuda verksamhetsförlagd utbildning av god kvalitet samt för att studenthandledaren ska kunna utvecklas i sin handledarroll.

- Under den period som studenthandledaren handleder studenter ansvarar verksamhetsledningen för att tid avsätts för uppdraget inom ordinarie arbetstid.Handledningstid avsätts i relation till studentens individuella behov
- Studenthandledaren ska erhålla stöd i sin funktion från huvudhandledare och/eller lärosätets företrädare
- Studenthandledaren ska beredas tillfälle till kontinuerlig fortbildning/utveckling i handledarrollen, samt tid för att delta i lärosätets samverkansmöten

Verksamhetschef/enhetschef

Uppdrag

- Vara insatt i utbildningsuppdraget enligt vfu avtal
- Utse huvudhandledare i samråd med studierektor och utse handledare i samråd med huvudhandledare enligt gällande kriterier
- Ansvara för att skapa förutsättningar för att adekvat kompetens finns enligt avtal
- Ansvara för att förutsättningar ges, samt ge stöd till huvudhandledare och handledare att utföra handledningsuppdraget
- Ansvara för att informera studierektorer i VGR vid organisationsförändringar som berör VFU
- Ansvara för att stödja huvudhandledare i att utveckla den pedagogiska miljön inom avdelningen

LÄROSÄTETS FÖRETRÄDARE

Lärosätets företrädare är professor, lektor, adjunkt eller koordinator/samordnare för verksamhetsförlagd utbildning. Professor och lektor har doktorsexamen och adjunkt/koordinator har magister- alternativt masterexamen. Samtliga av lärosätets företrädare har pedagogisk kompetens och är anställda av universitet/högskola.

Uppdrag

- Informera om behov av antal verksamhetsförlagda utbildningsplatser
- Övergripande ansvara för upplägg, strukturering, genomförande, examination och utvärdering av den verksamhetsförlagda utbildningen på såväl grundnivå som avancerad nivå enligt gällande kursplan och kvalitetskriterier

- I samverkan med huvudhandledare tydliggöra forskningsanknytning av verksamhetsförlagd utbildning på grundnivå och avancerad nivå
- Främja utveckling av studenthandledning på såväl grundnivå som avancerad nivå
- Stödja handledare och student vid behov och vid bedömningsamtal
- Ansvara för samt genomföra handledarträffar
- Samverka med studenthandledare, huvudhandledare, studierektor samt hälso- och sjukvårdsverksamheter och delta i kvalitets- och utvecklingsarbete inom verksamhetsförlagd utbildning
- Utgöra ämnesmässigt och pedagogiskt stöd till verksamhet inom ramen för verksamhetsförlagd utbildning

Styrgrupp för revidering av handledningsmodellen:

Anna Nilsson, utbildningschef SU
Anne Gustafsson, studierektor SU
Carina Sparud Lundin pro-prefekt GU
Ewa-Britt Wüstenhagen, studierektor SÄS
Gunilla Length Persson, HR strateg koncernstab HR
Leif Axelsson, HR-chef SU
Helena Wasling Backlund
Håkan Nunstedt, bitr prefekt HiVäst
Ingela Rydström, universitetslektor
Ingela Höglund, studierektor HiB
Johan Linder, studierektor NU sjukvården
Lena Eriksson, enhetschef koncernstab HR
Silvana Naredi, pro-dekan Sahlgrenska akademien
Susanne Källerwald, lektor, avd chef HiS