

**Ansökan om anstånd/*Application for the
 deferment of studies***
 (Obs! Högst 18 månader/*Note! 18 months max.*)

Personnummer/ <i>Date of birth</i>		Namn/ <i>Name</i>	
Adress/ <i>Address</i>			
Postnr/ort – <i>Postal Code/City</i>		tfn bostad/ <i>Tfn No home</i>	tfn arbete/ <i>Tfn No work</i>
utbildning (programmets benämning)/ <i>Education programme</i>			
<input type="checkbox"/> Anstånd fr.o.m termin/<i>Deferment from the term</i> _____ t.o.m. termin/to the term _____			
<p>Den som antagits till utbildningsprogram (motsv.) en viss termin, men som av någon anledning inte kan påbörja sin utbildning, kan ansöka om anstånd med studiestarten. Anstånd medges endast om särskilda skäl anses föreligga. De särskilda skälen skall normalt vara av sådan art att den sökande själv inte råder över omständigheterna och de skall inte vara kända vid anmälningstidens utgång (undantag: inkallelse till totalförsvarsplikt)</p> <p>Särskilda skäl för anstånd med att påbörja studierna kan vara sociala, medicinska eller andra särskilda omständigheter som t.ex. vård av barn, värnplikts- eller civilpliktstjänstgöring, studentfackliga uppdrag eller uppskjuten ledighet enligt lagen (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning (HSVFS 1999:1).</p> <p><i>Reasons for postponing the commencement of one's studies can be social, medical or other specific ones as taking care of one's child, military or civil service, a Student Union commission or postponement of educational leave (HSVFS 1991:1).</i></p>			

Jag är förhindrad att påbörja mina studier p.g.a.:
I am unable to commence my studies owing to:

<input type="checkbox"/> Militär grundutbildning/ <i>Military service</i>	Bifoga bevitnad kopia av inkallelseorder/ <i>Encl. a certified copy of calling-up papers</i>
<input type="checkbox"/> Sjukdom/ <i>illness</i>	Bifoga läkarintyg/ <i>Encl. a doctor's certificate</i>
<input type="checkbox"/> Barns födelse/ <i>Birth of a child</i>	Bifoga bevitnad kopia av intyg om beräknad nedkomst/personbevis/ <i>Encl. a certified copy of estimated time of delivery/birth certificate</i>
<input type="checkbox"/> Annat/ <i>Other</i>	Beskriv utförligt på baksidan av denna blankett dina skäl samt bifoga bevitnade kopior av handlingar som styrker detta/ <i>Give a detailed description of your reasons on the back of this document and enclose certified copies of the documents for verification</i>

Datum för ansökan/*Date of application*

Underskrift av sökande/*Signature of the applicant*

Högskolans anteckningar/*Official notes*

Beslut/*Decision:*

Anståndl beviljas/*Postponement is granted*

Anstånd beviljas inte/
Postmonement is not granted

En skriftlig anhållan om att få påbörja studierna efter anstånd skall vara Studieadministration blankett/
 Tillhanda senast 1 juni för start höstterminen resp. senast för 1 november för start vårterminen.
 En kopia av detta beslut skall bifogas/*A written request for the commencement of the studies must be submitted to the Dept. for Student Affairs at University of Skövde on the 1st of April for autumn term/1st of September for spring term at the latest. A copy of this decision is to be enclosed.*

How to appeal: se back of this document

Datum/*Date*

Underskrift/*Signature*

.....

.....

Namnförtydligande/*Clarification of signature*

Skäl för anstånd/Reasons for postponement

Nedan anges de skäl som åberopas för ansökan om anstånd. Åberopade skäl skall i förekommande fall styrkas med **intyg**, *Reasons for the postponement of the commencement of the studies. **Cerificates** that verify the reasons are to be enclosed.*

Överklagande

Enligt högskoleförordningen (SFS 1993:100 12 kap, 2§) kan den som vill överklaga högskolans beslut om att inte bevilja den som blivit antagen till grundläggande högskoleutbildning anstånd med att påbörja studierna göra det hos Överklagandenämnden för högskolan (ÖNH). Överklagandet måste vara skriftligt. I skrivelsen skall anges de överklagade beslutet, den ändring av beslutet som önskas och de skäl som åberopas till stöd för överklagandet.

Överklagandet skall adresseras till ÖNH men sändas in till Högskolan i Skövde, Studieadministration, Box 408, 541 28 Skövde inom tre veckor efter det att vederbörande har fått del av beslutet. Beslut av ÖNH får inte överklagas (SFS 1993:100, 12 kap 5§)

Appeal

According to the Higher Education Ordinance (SFS 1993:100, chapter 12) an appeal may be made to the Board of Appeal for Higher Education against a decision of an institution of higher education not to allow a person admitted to an undergraduate education to postpone the commencement of his/her studies. This appeal has to include the decision in question, in what way it should be changed as well as the grounds for such a change. The written appeal is to be addressed to the Board of Appeal for Higher Education, but it is to be sent to: University of Skövde, Dept. for Student Affairs, P O Box 408, S-541 28 Skövde within three weeks after the receipt of the decision. Should the appeal be submitted later it will not be taken up for examination by University of Skövde. The decision made by the Board of Appeal of Higher Education cannot be appealed.