

FULLMAKT**Överenskommelse om postöppning**

I 15 kap 1 § Sekretesslagen framgår att allmän handling som kommit in till eller upprättats hos myndighet skall registreras utan dröjsmål, om det inte är uppenbart att handlingen är av ringa betydelse för myndighetens verksamhet.

För att kunna efterleva lagstiftningens krav är det viktigt att all post kan öppnas skyndsamt. Detta gäller även när någon medarbetare är frånvarande p.g.a. sjukdom, semester, tjänsteresa eller annan tjänstledighet. Därför bör varje medarbetare ge sitt godkännande till att dennes post öppnas vid ordinarie postöppningstillfälle. Alternativet är annars att den frånvarande själv måste komma in och öppna sin post dagligen. Reglerna gäller såväl för ”vanlig” post som internpost och e-post.

Jag medger att personligt ställd post får öppnas av registrator/postöppnare eller av särskild utsedd person på respektive enhet/avdelning.

Enhet/Avdelning Underskrift

Datum Namnförtydligande

Blanketten lämnas till chefsadministratör/motsvarande.