

FÖRHANDLINGSPROTOKOLL

1999-12-21

Parter	
Arbetsgivarsidan	Högskolan i Skövde Lars-Erik Johansson Ingalena Wittbeck
Arbetstagarsidan	SACO-S Björn Birath OFR/S Lennart Eriksson
Ärende	Avtal om arbetstid och arbetstidsberoende ersättningar för lärare.
Giltighetstid	Detta avtal gäller fr o m 1 januari 2000 och har därefter samma giltighetstid och uppsägningstid som ALFA.

Lokalt avtal om arbetstid och arbetstidsberoende ersättningar för lärare vid Högskolan i Skövde

1 § Allmänt

Detta avtal tecknas med stöd i allmänt löne- och förmånsavtal (ALFA). Därutöver finns i högskolelagen och högskoleförordningen föreskrifter, som berör lärares verksamhet inom högskolan.

Utöver vad som sägs i ALFA bilaga 5 till kap. 4 gäller följande.

2 § Årsarbetstid

Utöver vad som sägs i ALFA bilaga 5, 3 § gäller följande.

Samtliga förekommande arbetsuppgifter för en lärare skall inrymmas inom årsarbetstiden. Samtliga arbetsuppgifter skall definieras i tid, anges i klocktimmar och rymmas inom årsarbetstiden. Årsarbetstiden avstäms per budgetår.

3 § Arbetstidens fördelning

Utöver vad som sägs i ALFA bilaga 5, 4 § regleras arbetstidens fördelning enligt följande.

Arbetstidsfördelningen mellan lärarna skall grundas på förhållandena inom institutionen och avvägningar göras utifrån institutionens utbildnings- och forskningsuppdrag samt de mål och riktlinjer som har fastställts för högskolans och institutionens verksamhetsplanering.

Omfattningen och arten av lärarnas olika arbetsuppgifter kommer normalt att variera över tid. Varje enskild lärare skall för den planeringsperiod (om normalt tre år) som prefekten fastställer få tid för kompetensutveckling, främst i form av kompetenshöjande forskning/forskarutbildning. Med hänsyn till verksamhetens krav och berörda lärares önskemål kan denna tid sammanföras till längre sammanhängande perioder eller läggas ut kontinuerligt under planeringsperioden.

Vid högskolan fastställer styrelsen principer för användning av forskningsmedel och beslutar årligen om fördelning av forskningsanslag i budget. Forskningsverksamheten bestäms av storleken på och fördelningen av forskningsmedlen samt av kvaliteten i genomförd forskning, varför omfattningen av forskningen kan variera mellan enskilda lärare och mellan lärargrupper.

Till ledning gäller följande utgångspunkter.

Professor

Utrymmet för forskning utgör minst 50 % av tiden.

Universitetslektor

Utbildningsvolymen uppgår normalt till högst 70 % av tiden. Utrymmet för forskning och annan kompetensutveckling utgör för forskarutbildad universitetslektor minst 20 % av tiden.

Universitetsadjunkt

Utbildningsvolymen uppgår normalt till högst 80 % av tiden. Utrymmet för forskarutbildning och annan kompetensutveckling utgör minst 10 % av tiden.

4 § Samråd med den enskilde läraren

Utöver vad som sägs i ALFA bilaga 5, 5 § gäller följande.

Fördelningen av arbetsuppgifter och uppdrag skall ske i samråd mellan prefekt och lärare, varvid dessa bland annat skall överenskomma om en långsiktig plan för lärarens kompetensutveckling.

I planeringen skall eftersträvas en så jämn fördelning av arbetsuppgifterna över året som verksamheten medger.

För varje budgetår skall ett tjänstgöringsschema utarbetas för lärarna. I detta regleras arbetsskyldigheten, dvs omfattning och förläggning av undervisning, forskning och övriga arbetsuppgifter. Insatserna inom varje delområde skall därvid vara preciserade, så att det - exempelvis för undervisning - framgår vilka kurser, etc som läraren skall vara verksam inom och vilken mängd undervisning, handledning

och examination som skall utföras. I tjänstgöringen kan också ingå fackligt arbete för lärare som är facklig förtroendemän. Tjänstgöringsschemat bör utformas så, att det framgår hur arbetsuppgifterna fördelas under den samlade tjänstgöringsperioden.

Vid fastställande av undervisningens omfattning (inklusive för- och efterarbete) skall hänsyn tas till undervisningens och ämnets karaktär, undervisningens uppläggning, kursens svårighetsgrad och nivå, antal undervisningstimmar/kurspoäng, antal studerande samt lärarens erfarenhet av att undervisa inom området.

Till ledning gäller följande utgångspunkt.

En timmes undervisningsinsats (med den variationsbredd som avspeglas i ovanstående faktorer) inklusive för- och efterarbete, omfattar normalt två till sju klocktimmar.

Normalt skall följande faktorer gälla för omräkning av undervisningstid:

Föreläsningar/lektioner: omräkningsfaktor 3-4, när examination ingår i arbetsuppgifterna används faktor 4.
Handledning, laboration och övning: omräkningsfaktor 2.

Sådan handledning som inte kräver förberedelse ersätts med faktisk tid.

En timmes undervisning sätts lika med 45 minuters aktivitet och 15 minuters paus.

5 § Beslut om tjänstgöringsschema

Utöver vad som sägs i ALFA bilaga 5, 6 § gäller följande.

Tjänstgöringsschema fastställs av prefekt före verksamhetsårets början. Av tjänstgöringsschemat skall framgå att detta gäller utifrån de förutsättningar som är kända vid beslutet. Det kan emellertid inträffa omständigheter (nya uppdrag från staten, tjänstledigheter, etc) som kan innebära, att planeringen behöver revideras. En fastställd årsplanering kan således ändras av prefekten, i samråd med den enskilde läraren, om behov härav uppkommer.

6 § Övertid och mertid

En lärares samtliga arbetsuppgifter skall inrymmas inom årsarbetstiden och skall planeras i samråd med läraren. Övertid utöver årsarbetstiden skall normalt inte förekomma.

Om det under verksamhetsåret uppkommer särskilda behov av att lärare fullgör tid utöver årsarbetstiden, bör i första hand en omfördelning av arbetsuppgifterna göras. Omfattningen av eventuell övertid skall alltid vara skriftligt överenskommen i förväg. Endast prefekt kan besluta om övertid. Övertid utöver 150 klocktimmar per år kan endast förekomma, om det finns synnerliga skäl för det.

Kompensation för överenskommen övertid utgår för faktisk arbetad tid, dvs även för eventuell för- och efterarbete. Kompensation kan utgå antingen i form av mertid- eller övertidstillägg eller i form av ledighet.

Mertidstillägg utbetalas med 1/140 av den individuella månadslönen för fullgjord klocktimme till den som är deltidstjänstgörande och utför arbetsuppgifter utöver deltidstjänstgöringen och upp till full årsarbetstid. Tillägget inkluderar semesterlön och semestertillägg.

Övertidstillägg utbetalas med 1/94 av den individuella månadslönen för fullgjord klocktimme till den som är heltidstjänstgörande och utför arbetsuppgifter utöver årsarbetstiden. Tillägget inkluderar semesterlön och semestertillägg.

Kompensationsledighet medges med 1 ledig timme per arbetad mertidstimme och 1,5 ledig timme per övertidstimme.

Avstämning mellan planerad verksamhet och verkligt utfall görs efter verksamhetsårets slut. För utfört arbete utöver den planerade årsarbetstiden kan prefekt bevilja ersättning eller kompensationsledighet.

7 § Lönstillägg vid kvälls- och helgtjänstgöring (obekvämtidstillägg)

För undervisning som till minst hälften fullgörs efter klockan 18 eller på lördag-söndag utgår ett lönstillägg som uppgår till 120 kronor per timma. Tillägget kan ändras i lokal lönerevision. Utbetalning av tillägget sker löpande under verksamhetsåret mot attesterad räkning för faktiskt utförd undervisning. Tillägg för arbete på obekvämtid avser kompensation för tjänstgöring som ingår i ordinarie arbetstid.

Vid protokollet

Ingalena Wittbeck

Justerat 1999-12-21
HS

Justerat 1999-12-21
SACO-S

Justerat 1999-12-21
OFR/S

Lars-Erik Johansson

Björn Birath

Lennart Eriksson