|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Logga, Högskolan i Skövde | Ankomstdatum | Dnr: | Sv 5:5 |
|

# Anmälan och beslut om disputation

**Informationsteknologi**  **Hälsovetenskap**

Doktorandens personuppgifter

***Blanketten lämnas till*** *Forskarutbildningssamordnaren*

|  |
| --- |
| Personnummer (ååmmdd-xxxx) |
| Förnamn | Efternamn |
| E-postadress | |
| Institution och avdelning | |
| Avdelningschefens namn | Avdelningschefens e-postadress |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Avsedd examen  Teknologie doktorsexamen  Filosofie doktorsexamen | | |
| Avhandlingens titel | Avhandlingstyp  Monografi  Sammanläggningsavhandling | |
| Disputationen föreslås äga rum (Plats och lokal) | Datum | Tid |

Doktorandens underskrift

|  |  |
| --- | --- |
| Ort och datum | Underskrift |

*Fortsättning på nästa sida*

OBS! Jävsreglering ska beaktas vid utseendet av opponent och ledamot i betygsnämnd.

Läs mer i Högskolans [Riktlinjer om jäv](https://www.his.se/globalassets/styrdokument/strategier-kvalitet-organisation/riktlinjer-om-jav.pdf)

Opponent

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namn (förnamn, efternamn) | Akademisk titel (lägst docentkompetens eller motsvarande) | |
| Universitet/lärosäte, institution, land | | Ej svensktalande |
| E-postadress | Postadress (om ett fysiskt exemplar av avhandlingen önskas) | |
| Utförlig beskrivning av vetenskaplig kompetens inom avhandlingen ämnesområde | | |

Ledamot i betygsnämnden

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namn (förnamn, efternamn) | Akademisk titel (lägst docentkompetens eller motsvarande) | |
| Universitet/lärosäte, institution, land | | Ej svensktalande |
| E-postadress | Postadress (om ett fysiskt exemplar av avhandlingen önskas) | |
| Utförlig beskrivning av vetenskaplig kompetens inom avhandlingen ämnesområde | | |

Ledamot i betygsnämnden

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namn (förnamn, efternamn) | Akademisk titel (lägst docentkompetens eller motsvarande) | |
| Universitet/lärosäte, institution, land | | Ej svensktalande |
| E-postadress | Postadress (om ett fysiskt exemplar av avhandlingen önskas) | |
| Utförlig beskrivning av vetenskaplig kompetens inom avhandlingen ämnesområde | | |

Ledamot i betygsnämnden

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namn (förnamn, efternamn) | Akademisk titel (lägst docentkompetens eller motsvarande) | |
| Universitet/lärosäte, institution, land | | Ej svensktalande |
| E-postadress | Postadress (om ett fysiskt exemplar av avhandlingen önskas) | |
| Utförlig beskrivning av vetenskaplig kompetens inom avhandlingen ämnesområde | | |

Ersättare i betygsnämnden

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namn (förnamn, efternamn) | Akademisk titel (lägst docentkompetens eller motsvarande) | |
| Universitet/lärosäte, institution, land | | Ej svensktalande |
| E-postadress | Postadress (om ett fysiskt exemplar av avhandlingen önskas) | |
| Utförlig beskrivning av vetenskaplig kompetens inom avhandlingen ämnesområde | | |

Ordförande för disputationsakten (’Moderator’)

(verksam vid berörd institution)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Namn (förnamn, efternamn) | Akademisk titel | |
| Institution | | Ej svensktalande |
| E-postadress | Postadress (om ett fysiskt exemplar av avhandlingen önskas) | |

Granskning av avhandling och kursfordringar (intygas av huvudhandledaren)

|  |
| --- |
| Genomförd förhandsgranskning av avhandlingen  Genomförd plagieringsgranskning  Kursfordringar klara och inrapporterade i Ladok |

Bifogade obligatoriska handlingar

|  |
| --- |
| Uppdaterad individuell studieplan  Sammanfattning av innehållet i avhandlingen  Förteckning över ingående publikationer/delarbeten  Redovisning av doktorandens bidrag till avhandlingens delarbeten (gäller även monografier)  Förteckning över avklarade kurspoäng (utskrift från Ladok)  Kopia av avtal om elektronisk publicering (i förekommande fall) |

Huvudhandledarens underskrift

|  |  |
| --- | --- |
| Ort och datum | Underskrift |
| E-postadress |

*Fortsättning på nästa sida*

BESLUT av dekan

|  |  |
| --- | --- |
| Beslut enligt förslag  Beslut enligt särskild beslutshandling | |
| Ort och datum | Underskrift |
| Namnförtydligande |

Doktorand och huvudhandledare fyller i blanketten gemensamt och skriver under.

Huvudhandledaren lämnar ifylld blankett till forskarutbildningssamordnaren senast tre månader före beräknad disputation.

Forskarutbildningssamordnaren bereder anmälan och presenterar för dekan, som fattar beslut.

Dekan skickar originalet till registrator för diarieföring.

**Registrator** expedierar beslutet till följande:

* Doktorand
* Huvudhandledare
* Opponent
* Betygsnämndsledamöter (3 ordinarie samt 1 ersättare)
* Disputationsordförande
* Berörd studierektor för utbildning på forskarnivå
* Berörd avdelningschef
* [phdstudent@his.se](mailto:phdstudent@his.se)
* [examina@his.se](mailto:examina@his.se)
* [kommunikation@his.se](mailto:kommunikation@his.se)

Distributionslista (doktorandens ansvar)

|  |
| --- |
| Avhandlingen ska distribueras till följande:   * **Registrator\*** (1 ex) * **Högskolebiblioteket\*** (2 ex + elektronisk version) * Dekan\* (1 ex) * Opponent (1 ex) * Betygsnämnd, ersättare och ordförande (5 ex) * Handledare (3-4 ex) * Deltagare och åhörare vid disputationen (ca 25 ex) |

**\* OBS!** **Senast 3 veckor före disputationsdatum** måstefysiska exemplar av avhandlingen finnas hos dessa funktioner!