

Tillgodoräknande och individuellt åtagande inom forskarutbildning – informationsteknologi

Dessa anvisningar är ett vägledande dokument som syftar till att göra bedömningen av tillgodoräkningen och av individuella åtaganden transparent och förutsägbar för handledare och doktorander. Anvisningarna ska ses som ett komplement till styrdokumentet *Riktlinjer för examination inom utbildning på forskarnivå* samt dithörande blanketter.

Gränsfall, individuella åtaganden, som inte täcks nedan och eventuella undantag bör diskuteras i god tid med studierektor för utbildning på forskarnivå innan ansökan görs.

Tillgodoräknande

Allmänt

- Kurser som är grund för uppfyllande av antagningskraven för forskarutbildningen kan inte tillgodoräknas inom utbildningen.
- Ansökan om tillgodoräkningen baserade på utbildning och meriter som förvärvats på annat sätt, t ex genom yrkesverksamhet (reell kompetens), och som utförts innan forskarstudierna påbörjats, ska ske innan upprättandet av doktorandens första ISP – max tre månader efter antagning.
- Tillgodoräknade poäng kan registreras som ”informationsteknologi” eller ”övrigt”. För registrering som ”informationsteknologi” krävs att innehållet i kursen/meriten som tillgodoräkningen baseras på ligger inom Högskolans definition av ämnet informationsteknologi. Kurser inom pedagogik, engelska eller liknande klassas därmed som ”övrig” kurs.

Tillgodoräkningen baserade på kurser:

- Kurs på forskarnivå som lästs på annat lärosäte tillgodoräknas normalt för hela poängen. Finns överlapp med andra kurser ska poängen reduceras.

- Kurs på A1F-nivå som lästs på Högskolan i Skövde eller annat lärosäte tillgodoräknas normalt för hela poängen. Finns överlapp med andra kurser ska poängen reduceras.
- Kurs på A1N-nivå som lästs på Högskolan i Skövde eller annat lärosäte tillgodoräknas normalt för halva poängen
- Kurs på grundnivå tillgodoräknas normalt inte med undantag för stödkurser riktade direkt till forskarstuderande. Sammanlagt högst 5 hp får tillgodoräknas på denna grund.

Individuellt åtagande ("läskurs" eller annan aktivitet)

Ett individuellt åtagande är någon form av poänggivande moment, som saknar formell kursplan.

Obs! Arbete som utgör en viktig del i avhandlingen kan inte tillgodoräknas som läskurs (individuellt åtagande), dvs. man kan inte få dubbla poäng för ett och samma arbete.

- Exempel: En litteraturstudie som publiceras eller utgör den teoretiska grunden för avhandlingen bör inte ge kurspoäng

Registrering av poäng för "läskurs"

- Kursinnehåll och examination ska beskrivas kortfattat
- Komplexiteten ska matcha forskarnivå
- Kopplingen mellan utbildningens lärandemål och examination ska redovisas kortfattat (2-3 meningar)
- Poängen ska inte överstiga omfattningen (max 1.5 hp/arbetsvecka heltid)

Registrering av kurspoäng för annat individuellt åtagande (t ex granskningsarbete, konferensuppgifter eller projektarbete utanför det egna avhandlingsarbetet)

- Komplexiteten i uppgiften ska matcha forskarnivå
- Uppgiften ska inte vara en viktig del av avhandlingen, dvs man kan inte få dubbla poäng för ett och samma arbete
- Uppgiften ska redovisas för huvudhandledaren (muntligt, skriftligt eller annan leverabel)
 - Exempel: Deltagande i konferens som redovisas för handledaren genom en skriftlig eller muntlig rapport av konferenspresentationerna
- Uppgiften ska beskrivas och kopplingen till utbildningens lärandemål redovisas kortfattat (2-3 meningar)
- Poängen ska inte överstiga omfattningen (max 1.5 hp/arbetsvecka heltid)
- Sammanlagt högst 5 hp får tillgodoräknas på denna grund