



HÖGSKOLAN
I SKÖVDE

DNR HS 2024/605

ÅRSREDOVISNING 2024



Årsredovisning 2024

Årsredovisningen är fastställd av styrelsen 2025-02-06

Dnr HS 2024/605

Väsentliga uppgifter – Högskolan i Skövde

Utbildning och forskning	2024	2023	2022	2021	2020
Totalt antal helårsstudenter ¹	4 312	4 034	4 200	4 403	3 944
-varav andel kvinnor/män (%)	56/44	56/44	57/43	56/44	55/45
Kostnad per helårsstudent	98 843	104 128	94 671	87 245	90 388
Totalt antal helårsprestationer ¹	3 316	3 164	3 185	3 291	3 159
-varav andel kvinnor/män (%)	56/44	57/43	58/42	57/43	57/43
Kostnad per helårsprestation	128 502	132 760	124 841	116 724	112 849
Totalt antal studieavgiftsskyldiga studenter (hst) ²	174	151	132	96	81
-varav andel kvinnor/män (%)	53/47	51/49	48/52	50/50	45/55
Totalt antal nyantagna doktorander ³	8	16	7	10	12*
-varav andel kvinnor/män (%)	50/50	38/62	71/29	30/70	33/67*
Totalt antal doktorander med någon aktivitet ⁴	63	66	69	71	72
-varav andel kvinnor/män (%)	40/60	36/64	38/62	31/69	32/68
Totalt antal doktorander med doktorandanställning (årsarb)	24	27	26	31	32
-varav andel kvinnor/män (%)	38/62	42/58	44/56	41/59	41/59
Totalt antal doktorander med utbildningsbidrag (årsarb)	-	-	-	-	-
Genomsnittlig studietid för licentiatexamen ⁵	4,5	5,5	6,5	4,5	0
Genomsnittlig studietid för doktorsexamen ⁶	6,7	5,9	5,4	5,3	7,75
Totalt antal doktorsexamina ⁷	11	7	13**	5	6
-varav andel kvinnor/män (%)	45/55	14/86	46/54**	0/100	33/67
Totalt antal licentiatexamina ⁸	1	1	1	2	0
-varav andel kvinnor/män (%)	0/100	0/100	100/0	0/100	0
Totalt antal refereegranskade vetenskapliga publikationer	244	220	280	277	297*
Kostnad per refereegranskad vetenskaplig publikation	617 180	678 955	529 350	480 516	508 215*

¹Exkl. uppdragsutbildning och beställd utbildning

²Exkl. beställd utbildning

³Varav 6 i egen regi 2024, 14 i egen regi 2023, 5 i egen regi 2022, 9 i egen regi 2021 samt 8 i egen regi 2020

⁴Varav 44 i egen regi 2024, 47 i egen regi 2023, 44 i egen regi 2022, 47 i egen regi 2021 samt 46 i egen regi 2020

⁵Varav 4,5 år i egen regi 2024, 5,5 år i egen regi 2023, 6,5 år i egen regi 2022 samt 4,5 år i egen regi 2021

⁶Varav 7,4 år i egen regi 2024, 5,5 år i egen regi 2023, 5,2 år i egen regi 2022, 5,6 år i egen regi 2021 samt 6,9 år i egen regi 2020

⁷Varav 7 i egen regi 2024, 4 i egen regi 2023, 7 i egen regi 2022, 4 i egen regi 2021 samt 5 i egen regi 2020

⁸Varav 1 i egen regi 2024, 1 i egen regi 2023, 1 i egen regi 2022 samt 2 i egen regi 2021

* Uppdaterade uppgifter i samband med ÅR 2023.

**Uppgifter rättade i ÅR 2023 – En doktorsexamen har tillkommit 2022 (ej i egen regi).

Personal	2024	2023	2022	2021	2020
Totalt antal årsarbetskrafter	438	459	455	456	472
-varav andel kvinnor/män (%)	51/49	52/48	52/48	50/50	50/50
Medeltal anställda	502	515	525	536	551
-varav andel kvinnor/män (%)	52/48	52/48	52/48	50/50	50/50
Totalt antal lärare (årsarb)	261	269	270	259	261
-varav andel kvinnor/män (%)	43/57	43/57	43/57	42/58	42/58
Antal disputerade lärare (årsarb)	180	182	176	170	171
-varav andel kvinnor/män (%)	39/61	39/61	38/62	39/61	40/60
Antal professorer (årsarb)	34	29	28	28	27
-varav andel kvinnor/män (%)	37/63	35/65	32/68	29/71	29/71
Ekonomi	2024	2023	2022	2021	2020
Intäkter totalt (mnkr)	582	565	538	552	509
<i>Varav</i>					
-utbildning på grundnivå och avancerad nivå mnkr)	425	403	403	405	369
-andel anslag	87 %	88 %	89 %	91 %	87 %
-andel externa intäkter	13 %	12 %	11 %	9 %	13 %
-forskning och utbildning på forskarnivå (mnkr)	157	163	135	147	140
-andel anslag	44 %	41 %	49 %	45 %	41 %
-andel externa intäkter	56 %	59 %	51 %	55 %	58 %
Kostnader totalt (mnkr)	594	583	560	529	514
<i>Varav</i>					
-andel personal	73 %	71 %	70 %	73 %	74 %
-andel lokaler	12 %	12 %	12 %	12 %	12 %
Lokalkostnader per kvm (kr) ⁹	1 879	1 916	1 845*	1 705*	1 730*
-andel av justerade totala kostnader (%)	13 %	13 %	13 %	13 %	13 %
Balansomslutning (mnkr)	260	273	295	312	270
<i>Varav</i>					
-oförbrukade bidrag	59	67	64	61	44
-årets kapitalförändring	-11	-18	-23	23	-5
-myndighetskapital (inkl. årets kapitalförändring) ¹⁰	64	75	93	116	93
-i) myndighetskapital inom utbildning grundnivå och avancerad nivå	51	68	99	109	100
-ii) myndighetskapital inom forskning och utbildning på forskarnivå	13	7	-6	7	-7

⁹Redovisas i enlighet med SUHF:s rekommendationer om lokalkostnader i den del som avser sammanställning av lokalkostnader, se bilaga 2 till rekommendationerna (REK2014:1, Dnr 14/069).

¹⁰För stiftelsehögskolorna avses eget kapital och årets resultat.

*Uppdaterade uppgifter i samband med ÅR 2023.

Rektor har ordet

Högskolan i Skövdes medarbetare visar ett stort engagemang för lärosätet, vilket bidrar till verksamhetens utveckling.

Antalet helårsstudenter på Högskolan i Skövde (Högskolan) ökade under 2024. Ökningen beror framför allt på att satsningen på kurser för livslångt lärande har slagit väl ut samt att antalet avgiftsskyldiga studenter har ökat.

Högskolan har under 2024 lämnat in en ansökan till Universitetskanslersämbetet (UKÄ) om examenstillstånd för civilingenjör. Bakom ansökan ligger Högskolans ständiga strävan att möta det omgivande samhällets kompetensbehov och regeringens vilja att satsa på STEM-området.

Forskningsarbetet har också utvecklats under 2024. Antalet refereegranskade vetenskapliga publikationer ökade, medan de externa forskningsbidragen ligger på ungefär samma nivå som föregående år.

Liksom andra svenska lärosäten har Högskolan i Skövde under senare år fokuserat allt mer på sitt säkerhets- och informationssäkerhetsarbete. Under 2024 utarbetade Högskolan en ny säkerhetsorganisation och en ny säkerhetspolicy. Insatser för att höja medarbetarnas säkerhetsmedvetenhet har också genomförts under året.

Högskolans utmaningar under 2024 har framför allt varit ekonomiska. Inflation och högre räntor har drivit upp kostnaderna för löner och lokalhyror på ett sätt som anslag och forskningsintäkter inte kan kompensera för. Trots detta blev resultatet för år 2024 omkring 24,3 miljoner kronor bättre än budget. Detta beror på att Högskolan under hela 2024 förde en mycket restriktiv ekonomisk policy. Lärosätet har också arbetat systematiskt för att nå en ekonomi i balans och gjort flera insatser för att öka intäkterna och minska kostnaderna.

Trots utmaningar på det ekonomiska området fortsätter Högskolan i Skövde att utvecklas. Visionen att vara den självklara kunskapskällan för en digitaliserad och hållbar framtid driver verksamheten framåt.

Muriel Beser Hugosson

Rektor

Studentkåren har ordet

Studentkåren i Skövde har under höstterminen 2024 sett en kraftig medlemsökning. Antalet medlemmar har stigit från 1 000 höstterminen 2023 till hela 1 200 under höstterminen 2024, vilket tydligt signalerar ett ökande intresse för studentinflytande och engagemang i Studentkåren. Detta medlemslyft innebär att allt fler studenter ser värdet i att bidra till att stärka studenternas röst och delaktighet i frågor som rör deras utbildning och studiemiljö vid Högskolan i Skövde.

Studentinflytandet på Högskolan har stärkts i takt med det ökade medlemsantalet, där fler studenter engagerar sig i Högskolans råd och kommittéer och bidrar till utvecklingen av högskolemiljön. Det förhöjda intresset för Studentkårens arbete har också märkts på vårt kansli, där vi under höstterminen har sett ett växande antal studenter som besöker oss för att få stöd, engagera sig eller delta i aktiviteter.

Bostadssituationen är en fortsatt viktig fråga för Studentkåren. Skövde har nyligen gulmarkerats i Sveriges Förenade Studentkårers (SFS) bostadsrapport, vilket indikerar en förbättring från tidigare år men även ett behov av fler studentlägenheter. För att möta efterfrågan arbetar vi aktivt med både kommun och bostadsaktörer för att skapa bättre boendemöjligheter för våra studenter.

I förra årets årsredovisning nämnde vi ett projekt tillsammans med Drivhuset där vi utbildar studenter engagerade i Studentkåren i hur man jobbar ideellt och allt som kommer med det. Studentkåren tillsammans med Drivhuset kommer fortsätta med dessa utbildningar under tidig vårtermin när de flesta engagerade är nya i styrelserna under Studentkåren.

I föregående års årsredovisning uppmärksammade vi utmaningen med att tillsätta en styrelse för ingenjörssektionen ESS, då institutionen har ett färre antal studenter. En bidragande faktor till denna problematik är den fristående ingenjörsföreningen HISTEK, som på grund av sin längre etablering och traditioner har en starkare förankring och ett större engagemang bland ingenjörsstudenterna. Studentkåren och HISTEK har nu gemensamt lagt fram en proposition till stämman om att integrera HISTEK under Studentkåren och avveckla ESS som sektion. Genom denna förändring hoppas vi kunna stärka ingenjörernas inflytande och engagemang, både inom Studentkåren och i Högskolans verksamhet.

Med det ser Studentkåren fram emot att fortsätta arbeta under 2024 och utvecklingen av både Högskolan och Studentkåren för att försäkra att studenter har en fantastisk studietid.

Studentkåren i Skövde genom

Melissa Ferm

Kårordförande 2024

Innehållsförteckning

Väsentliga uppgifter – Högskolan i Skövde	2
Rektor har ordet	4
Studentkåren har ordet	5
Årsredovisningens utformning	8
Kortfattat om Högskolan 2024	9
Resultatredovisning	10
Vision, övergripande mål och strategier	11
Kvalitet	11
Utveckla arbetet med föreskrifter	12
Informationssäkerhet	13
Utbildning på grundnivå och avancerad nivå	14
Volym, utbud, fördelning, genomströmning och examina	14
Studentvolym och anslagsutnyttjande	14
Utbildningsutbud	16
Särskild satsning på livslångt lärande	17
Utbildning på avancerad nivå – Fler platser på avancerad nivå (ingenjörspaketet)	18
Studenternas fördelning	19
Genomströmning och examina	21
Examina från hälso- och sjukvårdsutbildning	23
VFU i vårdutbildningar	24
Aspekter som rör kvalitet i högre utbildning	24
Studentinflytande	25
Pedagogisk utveckling	25
Breddad rekrytering	26
Internationalisering inom utbildning	26
Forskning och utbildning på forskarnivå	28
Publicering	28
Utbildning på forskarnivå	30
Forskningsfinansiering	32
Utveckla arbetet med öppen vetenskap	35
Svenskt deltagande i Horisont Europa	35
Samverkan, nyttiggörande, forskningskommunikation och uppdragsutbildning	36
Bibliotek	39
Studenthälsa	39
Jämställdhetsintegrering	40

Medarbetare	41
Personalstruktur	42
Kompetensförsörjning	43
Arbetsmiljö	44
Ekonomiskt resultat och prestationer	45
Ekonomiskt resultat	45
Samlad verksamhet	45
Utbildning på grundnivå och avancerad nivå	47
Forskning och utbildning på forskarnivå	49
Kostnad per prestation	50
Kostnad för prestationer avseende samverkan	51
Finansiell redovisning	52
Resultaträkning	53
Balansräkning	54
Anslagsredovisning 2024-12-31	55
Tilläggsupplysningar	56
Notupplysningar	59
Redovisning av avgiftsfinansierad verksamhet	65
Redovisning av takbelopp	66
Underskrifter	68

Årsredovisningens utformning

I årsredovisningen lämnas en redogörelse för verksamheten vid Högskolan under 2024. Redovisning görs såväl mot nationella- som lokala mål och krav för verksamheten. Nationella mål och krav återfinns främst i högskolelagen (1992:1434) och i regleringsbrevet för 2024 medan de lokala målen knyts till Högskolans utvecklingsplan 2023–2026. Mål, krav och återrapporteringskrav som gäller för de olika delarna av verksamheten återges i rutor i de olika avsnitten.

Högskolan redovisar verksamhetens prestationer och kostnad per prestation enligt kraven på väsentliga uppgifter i det gemensamma regleringsbrevet för universitet och högskolor. Enligt förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag, 2 kap. 4 § tredje stycket, ska årsredovisningen innehålla redovisning av vissa väsentliga uppgifter. Enligt bilaga 1 i det gemensamma regleringsbrevet för universitet och högskolor, punkt 2.3 Väsentliga uppgifter, medges dock undantag från bestämmelsen. Enligt tabell 2 i avsnitt 3 Väsentliga uppgifter i bilaga 1, i det gemensamma regleringsbrevet för universitet och högskolor, framgår det vilka styckkostnader i enlighet med 3 kap. 1 § andra stycket förordningen om årsredovisning och budgetunderlag som myndigheten ska redovisa. Högskolan hänvisar till väsentliga uppgifter, sid 2–3.

Högskolans årsredovisning består av två huvuddelar - *resultatredovisning* och *finansiell redovisning*. Högskolans kärnverksamhet *utbildning på grundnivå och avancerad nivå* samt *forskning och utbildning på forskarnivå* redovisas i resultatredovisningen.

I resultatredovisningen finns även:

- *samverkan, nyttiggörande, forskningskommunikation och uppdragsutbildning*
- *bibliotek*
- *studenthälsa*
- *jämställdhetsintegrering*
- *medarbetare*
- *ekonomiskt resultat och prestationer*

Den finansiella redovisningen består av:

- *resultaträkning*
- *balansräkning*
- *anslagsredovisning*
- *tilläggsupplysningar*
- *notupplysningar*
- *redovisning av avgiftsfinansierad verksamhet*
- *redovisning av takbelopp*

Kortfattat om Högskolan 2024

Under 2024 fortsatte Högskolan arbetet med att implementera den vision samt de strategier som finns i lärosätets utvecklingsplan. Under våren skedde ett arbete med att förtydliga utvecklingsplanens strategier. Arbetet avslutades med att vägledande principer formulerades för varje övergripande strategi. I juni 2024 beslutade Högskolans styrelse också om indikatorer kopplade till målen och strategierna i utvecklingsplanen.

Utbildning

Antalet helårsstudenter vid Högskolan år 2024 uppgick till 4 312. Det är en ökning med 278 helårsstudenter jämfört med 2023. Den totala studentpopulationen omfattade 11 558 individer, vilket är 1 989 personer fler än 2023. Ökningen beror på att fler studenter har antagits till de fristående kurserna samt att antalet studieavgiftsskyldiga studenter har ökat. Av de registrerade studenterna var 57 % kvinnor och 43 % män.

Forskning och utbildning på forskarnivå

Högskolan har examenstillstånd för utbildning på forskarnivå inom två områden: Informationsteknologi och Hälsa i det digitala samhället. Elva forskarstuderande avlade doktorsexamen under 2024. Det totala antalet personer registrerade som doktorander uppgick under 2024 till 59 personer.

Under 2024 hade Högskolan 157 miljoner kronor i forskningsintäkter. Andelen externfinansierad forskning, det vill säga finansiering genom bidrag, avgifter och finansiella intäkter, utgjorde 56 % av de totala forskningsintäkterna.

Under 2024 har det totala antalet vetenskapliga publikationer ökat något i förhållande till föregående år. Publiceringen av tidskriftsartiklar som är omedelbart öppet tillgängliga (open access) återfinns dock på liknande nivå som föregående år.

Personal och ekonomi

I december 2024 hade Högskolan totalt 495 medarbetare. Det är en minskning med 31 personer jämfört med föregående år. Minskningen har sin grund i arbetet med att få en ekonomi i balans där ersättningsrekryteringar inte skett fullt ut. Av Högskolans medarbetare var 52 % kvinnor och 48 % män. Av anställningarna utgjordes 92 % av tillsvidareanställningar och de anställdas genomsnittsalder var 50 år.

Av de 306 anställda lärarna hade 208 doktorsexamen. Antalet professorer uppgick till 42, varav 14 kvinnor och 28 män.

Högskolans totala intäkter för året uppgick till 582 mnkr, vilket är cirka 17 mnkr mer än föregående år. Verksamheten resulterade i ett underskott på cirka 11 mnkr.

Resultatredovisning

Vision, övergripande mål och strategier

Högskolans nuvarande utvecklingsplan beslutades av styrelsen 2023 och gäller fram till och med 2026. I utvecklingsplanen formuleras en vision för lärosätet som lyder: ”Högskolan i Skövde – den självklara kunskapskällan för en digitaliserad och hållbar framtid”. Visionen bygger vidare på det högskoleövergripande temat ”digitalisering för hållbar utveckling”, som etablerades redan i den utvecklingsplan som gällde för åren 2017–2022.

Högskolans vision vilar på tre övergripande mål och fem övergripande strategier. Genom att utföra konkreta aktiviteter inom ramen för de fem strategierna ska Högskolan utvecklas mot de tre högskoleövergripande målen och vidare mot visionen.

De högskoleövergripande målen är:

- Högskolan i Skövde integrerar utbildning, forskning och samverkan.
- Högskolan i Skövde attraherar och utvecklar studenter, medarbetare och samarbetspartner.
- Högskolan i Skövde driver hållbar samhällsutveckling inom sina kompetensområden.

De fem högskoleövergripande strategierna är:

- Ledarskaps- och medarbetarskapsutveckling
- Levande campus
- Profilerings
- Samverkan och samarbete
- Tvärdisciplinärt förhållningssätt

Under hösten 2023 och våren 2024 skedde ett arbete med att förtydliga de övergripande strategierna och arbetet avslutades med att vägledande principer formulerades för varje övergripande strategi. Principerna används som vägledning vid beslut och ställningstaganden i verksamheten. Visionen och utvecklingsplanens mål och strategier omsätts nu i det dagliga arbetet i organisationen, bland annat genom den verksamhetsplan som rektor beslutade om i juni 2024.

Kvalitet

Krav enligt högskolelagen (1992:1434) om kvalitet:

- *Verksamheten ska avpassas så att en hög kvalitet nås i utbildningen och forskningen. De tillgängliga resurserna ska utnyttjas effektivt för att hålla en hög kvalitet i verksamheten. Kvalitetsarbetet är en gemensam angelägenhet för högskolornas personal och studenterna (1 kap 4 §).*

Högskolans utvecklingsplan för 2023–2026 klargör att arbete mot lärosätets vision bl.a. ska präglas av kvalitetsmedvetenhet. Högskolans kvalitetssystem spänner över hela lärosätets verksamhet och bygger på en etablerad förbättringscykel med delarna planering, genomförande, uppföljning och utveckling. Högskolan faller i regel väl ut när UKÄ gör kvalitetsutvärderingar av högre utbildningar. Under 2024 fick Högskolans kvalitetssäkringsarbete godkänt av UKÄ.

Utöver det generella löpande kvalitetsarbetet ser Högskolan studentinflytande, breddad rekrytering och internationalisering som viktiga aspekter som rör kvalitet i högre utbildning. Dessa områden redovisas därför inom ramen för årsredovisningens kvalitetsavsnitt.

Krav enligt högskolelagen (1992:1434) om hållbar utveckling:

- *Universitet och högskolor ska i sin verksamhet främja en hållbar utveckling (1 kap. 5 §).*

Högskolans miljöledning är en del av Högskolans kvalitetssystem och bygger på en kontinuerlig och systematisk förbättringsprocess. I miljöutredningen konstateras att Högskolan arbetar konkret och operativt med hållbarhetsfrågorna. Högskolan behöver dock se över och uppdatera målformuleringar. Ett led i detta arbete är att skapa hållbarhetsavtal med fastighetsägarna för att gemensamt formulera mål och åtgärder för att uppnå dessa. Numera ingår Högskolans båda hyresvärdar i detta arbete.

Under hösten 2024 påbörjades ett arbete med att ta fram en campusplan. Planen har ett uttalat hållbarhetsfokus och beräknas vara färdig under 2025.

Miljöpolicy och deltagandet i det sektorgemensamma Klimatramverket baseras på Agenda 2030 och fokuserar på de miljömässiga aspekterna av de 17 globala målen. De höga energipriserna har också skapat ekonomiska incitament för energibesparing och därmed minskad klimatpåverkan. Både Högskolans fastighetsägare och Högskolan har bytt ut äldre lysrörsarmaturer till LED. Detta har bidragit till minskad energiförbrukning och att kompaktlysrör och lysrör fasats ut. Högskolan har också upphandlat elenergiavtal där 100 % fossilfri el levereras. För att utveckla användningen av digitala möten har Högskolan aktivt deltagit i REMM¹ under året.

En detaljerad beskrivning av Högskolans systematiska arbete med miljöledning rapporteras varje år i februari till Naturvårdsverket och Utbildningsdepartementet.

Utveckla arbetet med föreskrifter

Uppdrag i regleringsbrev för universitet och högskolor 2023 – Utveckla arbetet med föreskrifter:

- *Statliga universitet och högskolor ska utveckla arbetet med de föreskrifter som de beslutar om. Uppdraget ska genomföras med utgångspunkt i de resultat och slutsatser som redovisas i UKÄ:s rapport Lärosätens arbete med att utfärda föreskrifter. Redovisning av ett regeringsuppdrag (U2021/01326). I uppdraget ingår att säkerställa att föreskrifternas utformning, t.ex. i fråga om beteckning och innehåll, uppfyller krav i lag och förordning. I uppdraget ingår att universitet och högskolor gemensamt ska säkerställa att föreskrifterna görs tillgängliga på webbplatserna på ett mer överskådligt, samordnat och enhetligt sätt.*
- *Uppdraget ska genomföras i samarbete med UKÄ som har i uppdrag att stärka och samordna lärosätens arbete med föreskrifter.*

Högskolan har i utvecklingen av arbetet med föreskrifter följt uppdraget i regleringsbrevet och UKÄ:s rekommendationer. UKÄ:s skrift "Föreskrifter inom Högskolan – en vägledning" har utgjort grunden för utvecklingsarbetet. Detta innebär att Högskolan följer UKÄ:s tolkning av vilka bemyndiganden som finns för föreskrifter vid ett lärosäte. Historiskt har Högskolan haft en bredare tolkning av vad som kan föreskrivas och vad dessa bör innehålla. Ett pågående arbete är därmed att utveckla äldre föreskrifter och ersätta dem med nya, alternativt ersätta dem med andra typer av styrdokument.

Högskolan har under 2024 även fastställt "Anvisningar för föreskrifter" och utarbetat en särskild dokumentmall för föreskrifter. Dessa följer direktiven i UKÄ:s vägledning.

I fråga om tillgängliggörande av föreskrifter publiceras dessa, tillsammans med övriga styrdokument, på en särskild sida på Högskolans externa webbplats. Styrdokumentet är sorterade utifrån

¹ REMM är Trafikverkets arbete med att stötta andra statliga myndigheter i arbetet med att utveckla användningen av digitala möten inom och mellan myndigheter.

ämnesinnehåll och typen av styrdokument anges i parentes efter dokumentets benämning. För att ytterligare tydliggöra föreskrifterna, har dessa även publicerats under en egen rubrik på samma sida.

Informationssäkerhet

Mål i regleringsbrev för 2024 om informationssäkerhet:

Universitet och högskolor ska övergripande redogöra för hur lärosätet har arbetat för att förvalta och utveckla sin informationssäkerhet och för hur det planerar för att möta framtida behov.

Lärosätet ska särskilt redogöra för följande:

- 1. Åtgärder som har vidtagits för att utveckla den interna styrningen och uppföljningen av informationssäkerhetsarbetet inklusive myndighetsledningens roll i detta och hur lärosätet har arbetat med att tydliggöra ansvarsfördelning inom området.*
- 2. Huruvida en analys gjorts av om hot och sårbarheter för lärosätet förändrats i och med det rådande omvärldsläget samt om åtgärder vidtagits eller planerats för att minska eventuella identifierade risker med anledning av detta. Lärosätet ska särskilt redogöra för vilka analyser och åtgärder som vidtagits i förhållande till forskningsdata.*
- 3. Huruvida lärosätet gjort en utvärdering av det egna informationssäkerhetsarbetet genom något analysverktyg, t.ex. Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps verktyg Infosäkkollen, och om åtgärder vidtagits med anledning av resultatet.*
- 4. Åtgärder som har vidtagits för att höja medvetenheten och kompetensen inom informationssäkerhetsområdet inom lärosätet.*

Högskolan har utvecklat den interna styrningen genom att tillsätta en ny säkerhetsorganisation, detta har gjorts med syfte att skapa en ändamålsenlig och fungerande organisation för Högskolans sammanhållna säkerhetsarbete. Högskolan arbetar med att stärka säkerhetskulturen genom att fortsätta utveckla ledningssystem för informationssäkerhet (LIS). Dessutom har en ny säkerhetspolicy upprättats där uppföljning av incidenter, rapport från dataskyddsombud samt status på det övergripande säkerhetsarbetet rapporteras regelbundet till Högskolans styrelse samt ledning.

Högskolans säkerhetsgrupp har analyserat omvärldsläget och proportionerliga åtgärder har vidtagits för att reducera risker, det har bl.a. införts Flerfaktorsautentisering för åtkomst av externt exponerade system samt en ny funktion för säker lagring av forskningsdata. Även en förtydligande process, samt stöd för informationsklassning, av forskningsdata har utvecklats och en checklista för internationella samarbeten har införts.

Cybersäkerhetskollen har genomförts för att analysera hot och sårbarheter, åtgärder har inkluderats i handlingsplanen för sammanhållet säkerhetsarbete 2024 och 2025. Grundläggande riskanalyser och informationsklassningar har genomförts, likaså har riskbedömningar genomförts vid upphandlingar och vid införande av nya system. De grundläggande analyserna omfattar såväl informationssäkerhet som IT-säkerhet.

En riktad utbildning för nyckelkompetenser inom informationssäkerhet har genomförts, exempelvis NIS2², och en gemensam utbildningsdag inom området säkerhet har genomförts för samtliga medarbetare på Högskolan. Högskolan har även utvecklat en kurs för doktorander utifrån Forskningsetik där informationsklassning samt lagring och delning berörs. Under året har en digital utbildning, Säkerhetsmedveten, tillhandahållits på Högskolan där målet är att medarbetarna ska kunna agera säkert, risker ska reduceras och säkerhetskulturen stärkas.

² NIS2-direktivet syftar till att uppnå en hög gemensam cybersäkerhetsnivå i hela unionen.

Utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Utvecklingen av Högskolans utbildning på grundnivå och avancerad nivå under 2024 presenteras i två avsnitt. Det första avsnittet rör *volym, utbud, fördelning, genomströmning och examina* medan det andra avsnittet behandlar *aspekter som rör kvalitet i högre utbildning*.

Volym, utbud, fördelning, genomströmning och examina

I detta avsnitt redogörs för ett antal faktorer som främst rör utbildningens utveckling under året mätt i kvantitativa tal.

Studentvolym och anslagsutnyttjande

Takbeloppet för ramanslaget till grundutbildning för Högskolan i Skövde är enligt regleringsbrev för budgetår 2024 totalt 371 028 tkr

- Av anslagsposten avser 3 341 tkr medel för en särskild satsning på livslångt lärande, se sid 17–18.
- Av anslagsposten omfattar 12 945 tkr som ska användas i enlighet med Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2021/241 av den 12 februari 2021 om inrättande av faciliteten för återhämtning och resiliens (RRF). Delposten får användas för högskoleutbildning på grundnivå och avancerad nivå samt behörighetsgivande och högskoleintroducerande utbildning.

Antalet helårsstudenter vid Högskolan 2024 uppgick till 4 312. Motsvarande siffra föregående år var 4 030 vilket innebär en ökning med 278 helårsstudenter. Ökningen gäller den anslagsfinansierade utbildningen. Den avgiftsfinansierade utbildningen presenteras mer ingående i avsnittet om internationalisering.

Volymen inom den anslagsfinansierade utbildningen uppgick under året till 4 138 helårsstudenter, en ökning med 256 helårsstudenter jämfört med 2023. Ramanslaget utnyttjas till 103 %, vilket framgår av tabell 1. Anslaget för RRF har avräknats enligt Anslagsredovisningen 2024-12-31, sid 55, i den finansiella redovisningen.

Tabell 1: Anslagsutnyttjande

	2024	2023	2022
Ramanslag i tkr	371 028	353 644	357 206
Utfall i tkr	383 428	349 299	358 068
Andel anslagsutnyttjande i procent	103	99	100

Källa: Regleringsbrev 2024, Ladok

I tabell 2 presenteras utvecklingen under åren 2022–2024 gällande helårsstudenter, helårsprestationer och personer registrerade i någon form av utbildning.

Tabell 2: Antalet helårsstudenter, helårsprestationer och registrerade

	2024	2023	2022
Antalet helårsstudenter totalt	4 312	4 034	4 200
-varav andelen kvinnor/män (%)	56/44	56/44	57/43
varav anslagsfinansierade helårsstudenter totalt	4 137	3 882	4 068
-varav andelen kvinnor/män (%)	56/44	57/43	57/43
varav helårsstudenter som finansieras via studieavgifter totalt	174	151	132
-varav andelen kvinnor/män (%)	53/47	51/49	48/52
Antalet helårsprestationer totalt	3 316	3 164	3 185
-varav andelen kvinnor/män (%)	56/44	57/43	58/42
varav prestationer från anslagsfinansierade studenter totalt	3 164	3 040	3 084
-varav andelen kvinnor/män (%)	57/43	58/42	58/42
varav prestationer från studenter som finansieras via studieavgifter totalt	152	124	101
-varav andelen kvinnor/män (%)	54/46	49/51	52/48
Antalet personer registrerade i utbildning totalt*	11 558	9 569	10 338
-varav andelen kvinnor/män (%)	57/43	58/42	57/43
varav anslagsfinansierade studenter totalt	11 250	9 318	10 082
-varav andelen kvinnor/män (%)	57/43	58/42	57/43
varav studenter som finansieras via studieavgifter totalt	308	251	256
-varav andelen kvinnor/män (%)	51/49	51/49	46/54

Källa: Ladok. *Varje person räknas bara en gång.

Mätt i antal registrerade studenter syns en ökning. År 2024 registrerades 11 558 personer i utbildning, jämfört med 9 569 föregående år. Detta innebär att antalet personer som studerat under året vid Högskolan, på heltid eller deltid, var 1 989 fler än under 2023. Ökningen beror på att fler studenter har antagits till de fristående kurserna samt att antalet studieavgiftsskyldiga studenter har ökat. Högskolan har, som en del av satsningen på livslångt lärande, även ökat antalet fristående kurser på distans. Dessa kurser kan sökas av alla, men riktar sig särskilt till yrkesverksamma.

Volymen av helårsprestationer har ökat med 5 %, från 3 164 år 2023 till 3 316 år 2024. Ökningen är en konsekvens av att antalet helårsstudenter har ökat i antal.

Könsfördelning

I den samlade gruppen av studenter inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå var könsfördelningen relativt jämn. Likt år 2023, utgjorde kvinnorna 56 % och männen 44 % av det totala antalet helårsstudenter. Avseende könsfördelningen i det totala antalet registrerade personer i utbildning har andelen män ökat marginellt, men andelen kvinnor var fortsatt högre, 57 %.

Utbildningsutbud

Mål i regleringsbrev för 2024 om utbildningsutbud:

- *Utbildningsutbudet vid universitet och högskolor ska svara mot studenternas efterfrågan och arbetsmarknadens behov.*
- *Universitet och högskolor ska redovisa vilka bedömningar, prioriteringar och behovsanalyser som ligger till grund för beslut om utbildningsutbudet.*
- *Redovisningen ska inkludera hur lärosätet möter det omgivande samhällets behov av utbildning.*
- *Lärosätena ska särskilt redovisa hur de utvecklat utbildningsutbudet för att stärka tillgången till utbildning för livslångt lärande och omställning.*

Krav enligt högskolelagen (1992:1434) om forskningsanknytning:

- *Staten ska som huvudman anordna högskolor för*
 - 1. utbildning som vilar på vetenskaplig eller konstnärlig grund samt på beprövad erfarenhet, och*
 - 2. forskning och konstnärlig forskning samt utvecklingsarbete (1 kap 2 §).*
- *Verksamheten skall bedrivas så att det finns ett nära samband mellan forskning och utbildning (1 kap 3 §).*

Högskolans prioriteringar om utbildningsutbudet grundas på nära koppling mellan utbildning och forskning, som i sin tur grundas på kravet i högskolelagen om forskningsanknytning av utbildningen. Andra vägledande mål är en hög grad av samverkan med det omgivande samhället. Dialog med parter i det omgivande samhället förs i flera olika grupper vid Högskolan, bland annat genom särskilda forum inom varje utbildningsprogram och inom Högskolans samverkansplattformar.

Tabell 3: Utbud av program och kurser

	2024	2023	2022
Utbildningsprogram totalt	58	60	61
Behörighetsgivande utbildningar	2	2	2
Utbildningsprogram på grundnivå	31	34	35
-varav program om 180 hp	30	33	34
-varav program om 120 hp	1	1	1
-varav med internationell antagning	4	3	3
Utbildningsprogram på avancerad nivå	25	24	24
-varav magisterprogram	13	11	12
-varav masterprogram	10	10	9
-varav yrkesprogram inom vårdområdet	2	3	3
-varav med internationell antagning	22	18	21
Fristående kurser	255	247	291
-varav med internationell antagning	-	-	-

Källa: KursInfo

År 2024 erbjöds totalt 58 utbildningsprogram, varav två på förberedande nivå, 31 på grundnivå och 25 på avancerad nivå. Som framgår av tabell 3 är utbudet av utbildningsprogram under jämförelseperioden relativt konstant, med ett sextiototal erbjudna program per år. År 2024 var andelen program på avancerad nivå 43 % vilket innebär en ökning i förhållande till föregående år, då andelen var 40 %. Andelen program med internationell antagning var under året 45 % och det syns en ökning med tio enheter vad gäller internationella program på både grund- och avancerad nivå.

Antalet fristående kurser har också ökat under året, från 247 erbjudna kurser 2023 till 255 erbjudna kurser 2024. Högskolans totala utbildningsutbud har förändrats för att kunna möta upp satsningen på det livslånga lärandet och samhällets behov.

Det omgivande samhällets behov av utbildning

Analysen sker ständigt för att, inom ramen för ovan angivna förutsättningar, anpassa utbudet av program och kurser till studenternas efterfrågan och arbetsmarknadens behov. Efterfrågan och behov i det omgivande samhället är, tillsammans med det fokus på profilering som framgår av utvecklingsplanen, den viktigaste grunden för Högskolans beslut om utbildningsutbud. Vid Högskolan finns åtta samverkansplattformar, som verkar för samverkan med det omgivande samhället inom såväl utbildning som forskning. Inom plattformarna förs samtal med samverkanspartner om behov av utbildning, där Högskolan vill vara en aktiv del av Skaraborgs omställning. Högskolan har under året lämnat in en ansökan till UKÄ om examenstillstånd för civilingenjör, vilket är en utbildning som är efterfrågad av aktörer i det omgivande samhället.

De fristående kurser som erbjuds syftar till livslångt lärande generellt – och i många fall mer specifikt till att ge yrkesverksamma möjlighet till fortbildning, se Särskild satsning på livslångt lärande, sid 17.

Sökande till Högskolans utbildningar

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- *Antal sökande till Högskolans utbildningar vid sista anmälningssdag, antal förstahandssökande till Högskolans utbildningar sista anmälningssdag, samt behöriga sökande till Högskolans utbildningar urval 1.*

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategi "Levande campus". I årsredovisningen för 2024 har Högskolan valt att prioritera redovisningen av förstahandssökande.

Ett levande campus är en av Högskolans strategier för att nå målen i utvecklingsplanen. Strategin innebär bl.a. att Högskolans campus är attraktivt och att studenterna vill vara på plats. Antal sökande är en viktig indikator för att följa utvecklingen av hur presumtiva studenter uppfattar Högskolan. Utifrån detta har Högskolans styrelse beslutat att Högskolan ska följa ovan nämnda indikatorer. Data hämtas från Universitets- och högskolerådet (UHR), vilket möjliggör jämförelser över tid med den nationella utvecklingen.

Tabell 4: Antal sökande till Högskolans utbildningar

	2024	2023	2022
Sökande totalt* 1:a hand, t o m sista anmälningssdag	3 563	3 196	3 344
Sökande program* 1:a hand, t o m sista anmälningssdag	2 128	2 179	2 347
Sökande kurs* 1:a hand, t o m sista anmälningssdag	1 435	1 017	997

Källa: UHR - Officiell statistik för sökande i tid, nationell antagningsomgång för hösttermin. Uppgifterna är exklusive antagningsomgång för specialistutbildningar inom vård. *Könsuppdelade uppgifter finns inte att tillgå.

Under höstterminen erbjuder Högskolan färre utbildningsprogram 2024 än föregående år, vilket kan förklara att antalet förstahandssökande till program har minskat med 51 sökanden, från 2 179 sökanden 2023 till 2 128 sökanden 2024. Däremot har antalet förstahandssökande till Högskolans kurser ökat markant med 418 sökanden, vilket Högskolan ser som ett positivt resultat av den särskilda satsningen på det livslånga lärandet, se nedan.

Särskild satsning på livslångt lärande

Mål i regleringsbrev för budgetår 2024 om medel för en särskild satsning på livslångt lärande:

- *Av Högskolans takbelopp för ramanslag till utbildning på grundnivå och avancerad nivå avser 3 341 tkr medel för en särskild satsning på livslångt lärande där utbildningsutbudet bl.a. ska fokuseras mot utbildning som främjar klimatomställning.*

Under 2024 har Högskolan fortsatt sin satsning på utbildning inom ramen för det livslånga lärandet. På Högskolan återfinns insatserna främst inom institutionen för ingenjörsvetenskap, institutionen för hälsovetenskaper och institutionen för informationsteknologi. Utbildningsutbudet har innefattat såväl kortare programutbildningar på avancerad nivå som fristående kurser på grundnivå och avancerad nivå. Den särskilda satsningen på livslångt lärande har avräknats i tabell 1, sid 66, i den finansiella redovisningen.

För yrkesverksamma inom hälso- och sjukvården erbjuds avancerade program för kompetensutveckling, såsom *Folkhälsovetenskap: Smittskydd och vårdhygien* (magisterprogram), *Digital hälsa och kommunikation* (magisterprogram), samt specialistsjuksköterskeprogram inom Skolsköterska, Distriktsköterska och Vård av äldre. Utbildningarna ges både på heltid och deltid, främst på distans. Av deltagarna var 93 % kvinnor och 7 % män.

Högskolan har även erbjudit ett större antal fristående kurser för yrkesverksamma inom andra sektorer. Majoriteten av kurserna har tagits fram för ordinarie kursutbud, exempel på kurser är *Tekniskt ledarskap i en digital transformation*, *Hållbar produktutveckling inriktning Design Thinking* samt *Tillverknings- och materialvetenskap*. De flesta är distanskurser med flexibel studietakt. Könsfördelningen bland studenterna på ovan nämnda kurser var 47 % kvinnor och 53 % män.

Fristående kurser har även utvecklats i samverkan med företag och organisationer för att i största mån möta det reella behovet, både gällande kursinnehåll och kursupplägg. Exempel på kurser är *Artificiell intelligens för industriell kvalitetskontroll*, *Cybersäkerhet – kultur och medvetenhet* och *Introduktion till Data Storytelling*. Könsfördelningen på de tre kurserna var 35 % kvinnor och 65 % män. Samtliga kurser är tänkta att kombineras med arbete. Det innebär korta onlinekurser med flexibel studietakt vilka genomförs genom självstudier. I många fall kan kurserna räknas som kompetensutveckling av tidigare erhållen utbildning.

Som anges i tidigare avsnitt är visionen att Högskolan ska vara ”den självklara kunskapskällan för en digitaliserad och hållbar framtid”. Detta innebär att Högskolans utbud inom det livslånga lärandet har en direkt eller indirekt koppling till samhällets digitala transformation och den gröna omställningen.

Utbildning på avancerad nivå – Fler platser på avancerad nivå (ingenjörspaketet)

Mål i regleringsbrev för budgetår 2024 om utbildning på avancerad nivå:

- Den utbyggnad som tillförs lärosätena på avancerad nivå under 2024 syftar till att bl.a. stärka kompetensförsörjning för omställning till ett fossilfritt energisystem och avser inriktning mot bl.a. batterier, elektrifiering och andra områden där teknikutvecklingen går snabbt fram.

Under 2023 inleddes ett omfattande arbete med att se över alla utbildningar avseende ingenjörsvetenskap samt till att anpassa dem för framtida behov, arbetet har fortsatt 2024. Högskolan har under 2024 ägnat mycket resurser åt att utveckla och planera ett första civilingenjörsprogram, *Civilingenjör i industriell informatik*, samt till ansökan om examensrättigheter för civilingenjörsexamen. Högskolan har också arbetat för inrättande av ämnet elektroteknik som huvudområde, arbetet förväntas vara klart i början av 2025.

Fristående kurser inom *Elektromobilitet* samt *Avancerad tillverkningsteknik* har utvecklats under året. Första start för dessa kurser är våren 2025.

Högskolan har under året erbjudit kurser på avancerad nivå anpassade för yrkesverksamma. Exempel på kurser är *Cyberfysiska system för industrin* samt *Artificiell intelligens & industriell kvalitetskontroll*. Inom befintliga masterprogram har bl.a. följande kurser givits som kan stödja omställning; *Hållbar utveckling och innovation*, *Alternativa tillverkningsmetoder* samt *Modellering och optimering*.

Studenternas fördelning

Program och fristående kurser samt campus- och nätbaserad utbildning

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- *Andel utbildning på campus respektive på distans.*

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategi "Levande campus".

Tabell 5: Andelen helårsstudenter inom program och fristående kurser

	2024	2023	2022
Andelen helårsstudenter inom program (%)	78	84	83
-varav andelen kvinnor/män (%)	56/44	56/44	56/44
Andelen helårsstudenter inom fristående kurser (%)	22	16	17
-varav andelen kvinnor/män (%)	56/44	58/42	57/43

Källa: Ladok

Under året har studentvolymen avseende andelen programstudenter minskat från 84 % år 2023 till 78 % år 2024, samtidigt som andelen studenter inom fristående kurser har ökat i samma omfattning, se tabell 5. Skälet är främst Högskolans satsning på det livslånga lärandet.

Tabell 6: Andelen helårsstudenter inom campusutbildning och nätbaserad utbildning

	2024	2023	2022
Andelen helårsstudenter inom utbildning på campus (%)	73	76	74
-varav andelen kvinnor/män (%)	53/47	53/47	53/47
Andelen helårsstudenter inom nätbaserad utbildning (%)	27	24	26
-varav andelen kvinnor/män (%)	63/37	67/33	66/34

Källa: Ladok

I tabell 6 framgår att det under året skett en ökning av andelen studenter inom nätbaserad utbildning, från 24 % år 2023 till 27 % år 2024. Ökningen beror på Högskolans satsning inom det livslånga lärande avseende distanskurser, vilka går att förena med arbete.

Könsfördelning

I tabell 5 och 6 framgår könsfördelningen inom de olika utbildnings- och undervisningsformerna. Sammantaget är könsfördelningen relativt jämn. Andelen kvinnor är dock högre inom samtliga former. Skillnaden är särskilt märkbar inom den nätbaserade utbildningen där kvinnorna utgör 63 % och männen 37 % av utbildningsvolymen. Andelen män inom denna utbildningsform har ökat med fyra enheter jämfört med föregående år.

Utbildningsområde

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- *Andel helårsstudenter inom olika utbildningsområden, samt andel kvinnor inom utbildningsområdet teknik, andelen män av studenterna inom utbildningsområdena medicin och vård samt samhällsvetenskap och juridik.*

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategier "Levande campus" och "Profilering".

Enligt den profilering som valts vid Högskolan återfinns flertalet av studenterna inom områdena teknik, samhällsvetenskap och juridik, naturvetenskap samt medicin och vård.

Tabell 7: Andelen helårsstudenter inom olika utbildningsområden

Utbildningsområden	2024	2023	2022
Teknik (%)	35	34	35
-varav andelen kvinnor/män (%)	29/71	30/70	31/69
Samhällsvetenskap och juridik (%)	24	24	22
-varav andelen kvinnor/män (%)	67/33	66/34	66/34
Naturvetenskap (%)	19	18	20
-varav andelen kvinnor/män (%)	61/39	61/39	63/37
Medicin och vård (%)	17	18	17
-varav andelen kvinnor/män (%)	88/12	89/11	88/12
Humaniora (%)	3	4	4
-varav andelen kvinnor/män (%)	60/40	66/34	64/36
Övriga områden (%)	2	2	2
-varav andelen kvinnor/män (%)	47/53	52/48	47/53

Källa: Ladok

Området teknik är störst, med 35 % av studenterna, följt av områdena samhällsvetenskap och juridik, naturvetenskap samt medicin och vård, se tabell 7. En ökning av andelen studenter syns inom teknik och naturvetenskap medan andelen studenter minskar inom medicin och vård. Andelen studenter inom samhällsvetenskap och juridik är oförändrad.

En mindre andel studenter finns inom humaniora, 3 %, och övriga områden, 2 %. Övriga områden utgörs av design och musik.

Könsfördelning

Inom de olika utbildningsområdena är könsfördelningen ojämn men konstant mellan de olika åren. Kvinnorna är i majoritet inom samhällsvetenskap och juridik, naturvetenskap, medicin och vård samt humaniora. En motsatt situation finns inom teknik där männen är överrepresenterade. Inom övriga områden är däremot fördelningen mellan könen mer jämn.

Den ojämna könsfördelningen inom de olika utbildningsområdena är under jämförelsetiden i stort sett oförändrad. Det fokus som finns på olika åtgärder för jämställdhetsintegrering, som inkluderar aktiviteter för breddad rekrytering vad gäller kön, är fortsatt viktigt och välbehövligt.

Utbildningsnivå

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- Andel studenter inom utbildning på avancerad nivå.

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategier ”Levande campus” och ”Profilering”.

Tabell 8: Andelen helårsstudenter på olika nivåer

	2024	2023	2022
Förberedande nivå (%)	2	3	4
-varav andelen kvinnor/män (%)	54/46	47/53	61/39
Grundnivå* (%)	86	85	86
-varav andelen kvinnor/män (%)	56/44	57/43	56/44
Avancerad nivå (%)	12	12	10
-varav andelen kvinnor/män (%)	55/45	55/45	57/43

Källa: Ladok. *I andelen helårsstudenter på grundnivå inkluderas helårsstudenter inom ej nivåindelade utlandsstudier.

Majoriteten av studenter återfinns på grundnivå. Som framgår av tabell 8 är andelen studenter på grundnivå 86 %, vilket är en ökning jämfört med föregående år. Andelen studenter på förberedande nivå har återigen minskat med en procentenhet till 2 %, 2024. Andelen studenter på avancerad nivå är oförändrad och utgörs av 12 %.

Under 2024 gjorde Högskolan en satsning för livslångt lärande med utbud av kurser på både grund och avancerad nivå. Andelen kurser och platser var fler på grundnivå än på avancerad nivå, vilket huvudsakligen förklarar ökningen på grundnivå i förhållande till avancerad nivå.

Könsfördelning

Något fler kvinnor än män studerar på grundnivå, 56 % kvinnor och 44 % män år 2024. Inom den förberedande nivån konstateras en ökning av andelen kvinnor under jämförelseperioden, från 47 % år 2023 till 54 % år 2024.

Inom utbildningen på avancerad nivå är fördelningen densamma som föregående år, 55 % kvinnor respektive 45 % män. Den högre andelen kvinnor förklaras främst av att det vid Högskolan finns ett flertal program på avancerad nivå inom vårdområdet, ett område där det traditionellt finns flest kvinnor.

Ålder

Tabell 9: Studenternas åldersfördelning

	2024	2023	2022
Andelen studenter –24 år (%)	46	47	45
-varav andelen kvinnor/män (%)	52/48	54/46	55/45
Andelen studenter 25–34 år (%)	36	36	38
-varav andelen kvinnor/män (%)	55/45	55/45	55/45
Andelen studenter 35 år – totalt (%)	18	17	17
-varav andelen kvinnor/män (%)	66/34	65/35	65/35

Källa: Ladok

I tabell 9 ser man att andelen studenter i gruppen av yngre studenter (24 år eller yngre) har minskat med en procentenhet under året och utgör nu 46 %. Motsvarande ökning ses i åldersgruppen 35 år och äldre där andelen är 18 % år 2024. Andelen studenter som är 25–34 år, är oförändrad i omfattning. Förskjutningen mot en något äldre studentpopulation kan relateras till den ökade andelen fristående kurser och Högskolans satsning på det livslånga lärandet.

Könsfördelning

Tabell 9 visar att kvinnorna är i majoritet i samtliga åldersgrupper. I den yngsta studentgruppen har andelen män ökat för tredje året i rad och utgör 48 % medan kvinnor utgör 52 %. Bland de äldre studenterna, dvs. studenter som är över 35 år, är fördelningen mer ojämn. Där utgör kvinnorna fortsatt två tredjedelar och männen en tredjedel av studentgruppen. Detta beror framför allt på att det är många kvinnor som läser vidare på specialistutbildningar inom vårdområdet.

Genomströmning och examina

Genomströmning

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- Genomströmningen efter ett läsår inom Högskolans program på grundnivå.

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategi ”Levande campus”.

Högskolan ska, utan att kompromissa med utbildningens kvalitet och uppsatta mål, skapa förutsättningar för att så många studenter som möjligt slutför sina studier.

Tabell 10: Genomströmning inom program på grundnivå

År för studiestart	2023	2022	2021
Kvarvaro efter 1 år – andelen av samtliga registrerade studenter	74 %	75 %	68 %
Kvarvaro efter 1 år – andelen av samtliga registrerade kvinnor	73 %	78 %	70 %
Kvarvaro efter 1 år – andelen av samtliga registrerade män	75 %	71 %	66 %

Källa: Ladok

Högskolan ser positivt på att genomströmningen av samtliga registrerade studenter ökat med sex procentenheter sett till hela treårsperioden, tabell 10. Utifrån ett ettårsperspektiv har det dock skett en minskning med en procentenhet av genomströmningen av samtliga registrerade studenter.

Könsfördelning

Genomströmningen har ökat för män och minskat för kvinnor, se tabell 10. De män som påbörjade sina studier 2023 hade en genomströmning på 75 % vilket är en ökning med fyra procentenheter. Under samma period var kvinnornas genomströmning 73 %, en minskning med fem procentenheter jämfört med året innan.

Examina

Tabell 11: Antalet utfärdade examina

Examenstyp	2024	2023	2022
Generella examina på grundnivå			
Högskoleexamen	8	8	7
-varav andelen kvinnor/män (%)	38/62	38/62	57/43
Kandidatexamen	692	649	630
-varav andelen kvinnor/män (%)	60/40	61/39	60/40
Generella examina på avancerad nivå			
Magisterexamen	153	116	160
-varav andelen kvinnor/män (%)	74/26	72/28	79/21
Masterexamen	74	45	32
-varav andelen kvinnor/män (%)	41/59	36/64	38/62
Yrkesexamina på grundnivå			
Högskoleingenjörsexamen	17	23	27
-varav andelen kvinnor/män (%)	35/65	30/70	22/78
Sjuksköterskeexamen	133	127	127
-varav andelen kvinnor/män (%)	84/16	88/12	83/17
Yrkesexamina på avancerad nivå			
Barnmorskeexamen totalt	0	0	20
-varav andelen kvinnor/män (%)	-	-	100/0
Specialistsjuksköterskeexamen totalt	83	67	74
-varav andelen kvinnor/män (%)	92/8	93/7	89/11
Antalet examina totalt	1 160	1 035	1 077
-varav andelen kvinnor/män (%)	65/35	65/35	67/33
Antalet individer som tagit examen totalt	977	872	872
-varav andelen kvinnor/män (%)	62/38	62/38	64/36

Källa: Ladok

Under året utfärdades totalt 1 160 examina vid Högskolan. Då vissa studenter har avlagt mer än en examen är antalet examinerade studenter lägre än antalet examina. Under året examinerades 977 individer. Som framgår av tabell 11 syns en ökning av antalet examina. Jämfört med 2023 har antalet utfärdade kandidatexamina ökat med 43 examina, magisterexamina har ökat med 37 och masterexamina har ökat med 29.

Antalet högskoleingenjörsexamina har minskat något jämfört med 2023. Sjuksköterskeexamina ligger i stort sett på samma nivå som 2023, dock med en liten ökning. Då utbildningen till barnmorska är vilande har inga sådana examina utfärdats 2024. Under 2024 har antalet specialistsjuksköterskeexamina ökat med 16 examina. Dessa förändringar tas upp i det särskilda avsnittet för dessa utbildningar, se nedan.

Den variation som finns beror också på tillfälliga orsaker som berör situationen vid de olika årsskiftena. Olika grad av genomströmning för olika studentkullar bidrar också till variation. Då volymerna inom flera examenstyper är små kan denna typ av variation ge stort utslag vad gäller ökning eller minskning mellan åren.

Könsfördelning

Vad gäller fördelning mellan examina som utfärdats till kvinnor respektive män är den relativt lik könsfördelningen i studentpopulationen, dvs. kvinnorna står för en större andel än männen. Detta gäller för det totala antalet uttagna examina där två tredjedelar har tagits ut av kvinnor och en tredjedel av män. På magisternivå är det övervägande kvinnor vilket sannolikt beror på att en stor del av dessa examina utfärdas till studenter på vidareutbildningar inom vård, ett område där männen är starkt underrepresenterade. När det gäller masterexamina råder dock ett motsatt förhållande, där en större andel examina är uttagna av män än av kvinnor.

Examina från hälso- och sjukvårdsutbildning

Mål i regleringsbrev för budgetår 2024 om antal examina:

- Under 2021–2024 har lärosätet mål om antal utfärdade examina från hälso- och sjukvårdsutbildningar (barnmorskeexamina, sjuksköterskeexamina och specialistsjuksköterskeexamina). Mål för antal utfärdade examina under 2021–2024 är 870. Lärosätet ska i årsredovisningen redovisa antalet utfärdade examina inom området de senaste tre åren för de yrkesexamina som angetts samt vilka åtgärder som har vidtagits för att uppnå målet.

De senaste tre åren har sammanlagt 631 examina utfärdats från Högskolans hälso- och sjukvårdsutbildningar, se tabell 12. Det är en liten minskning från föregående treårsperiod då 649 examina utfärdades. Minskningen beror delvis på faktorer utanför Högskolans ansvarsområde t.ex. att vårdsektorn i vissa fall ger ekonomiskt stöd till medarbetare som vill utbilda sig på avancerad nivå. Det är dock långt ifrån alla anställda som erbjuds denna möjlighet. Detta har bl.a. fått konsekvenser för Högskolans distriktsköterskeutbildning, där intresset för utbildningen är hög, men på grund av ovan nämnda faktorer har utbildningen tappat studenter. Studenter antagna till skolsköterskeutbildningen tenderar att avbryta sina studier under första terminen av programmet. Utbildningen bedrivs på distans och halvfart, vilket gör det möjligt för studenterna att kombinera studier med arbete. För att möta verksamhetens behov av utbildade skolsköterskor har antalet antagna studenter till utbildningen ökat från 60 till 90 inför 2024.

Tabell 12: Antalet utfärdade examina från hälso- och sjukvårdsutbildningar

	2024	2023	2022	2021
Totalt antal examina: Hälso- och sjukvårdsutbildningar*	216	194	221	234
-varav andel kvinnor/män (%)	87/13	90/10	86/14	88/12

Källa: Ladok. *Inkluderar sjuksköterskeexamen, barnmorskeexamen och specialistsjuksköterskeexamen.

Högskolan nådde inte helt upp till målet om 870 utfärdade examina under 2021–2024. Under perioden har 865 examina utfärdats från hälso- och sjukvårdsutbildningar på Högskolan.

Könsfördelning

Fördelningen mellan könen inom utbildningarna för hälso- och sjukvård förblir mycket ojämn, där det finns många studenter som är kvinnor och få som är män. Trots Högskolans ansträngningar att locka studenter som är män till dessa utbildningar har resultaten varit begränsade. Det har varit minimal variation i könsfördelningen under den jämförda perioden, och det verkar som att den ökning av män som avlade specialistsjuksköterskeexamen 2022 endast var temporär, eftersom andelen män bland nybörjarna på programmet fortfarande är låg.

VFU i vårdutbildningar

Mål i regleringsbrev för budgetår 2024 avseende anslag 2:64 om VFU (verksamhetsförlagd utbildning) i vårdutbildningar:

- *Medlen ska användas för att finansiera en särskild satsning på att öka tillgången till VFU i vårdutbildningar, bl.a. sjuksköterskeutbildningar. Högskolan tilldelas 1 811 250 kronor. Medlen ska användas för att utveckla VFU i hälso- och sjukvårdsutbildningar med särskilt fokus på sjuksköterskeutbildningen. Medlen kan t.ex. användas till att initiera och utveckla samarbeten med vårdgivare, höja ersättningen till vårdgivare som erbjuder VFU-platser eller erbjuda fler personer handledarutbildning. Syftet är att öka tillgången till VFU i utbildningarna. De universitet och högskolor som får del av satsningen ska i årsredovisningen för 2024 redovisa arbetet under 2024 samt beskriva planerat arbete och planerade samarbeten under 2025.*

Under 2024 tilldelade regeringen lärosätet 1,811 mnkr i medel för att öka tillgången till VFU i vårdutbildningar. De tilldelade medlen har använts för att utveckla och stärka tillgången till VFU för studenter i det nya sjuksköterskeprogrammet som startade vårterminen 2024. Regelbundna dialogmöten har hållits med befintliga vårdgivare för att identifiera behov och möjligheter till utökning av VFU-kapaciteten. I Västra Götalandsregionen (VGR) har en digital introduktionsutbildning utvecklats för att underlätta och förbättra kvalitén på VFU. Utbildningen har utvecklats i nära samarbete mellan lärosätena och vårdverksamheterna i VGR. Utbildningen riktar sig till studenthandledare och syftar till att ge en grundläggande introduktion till handledarrollen och de specifika krav och förväntningar som gäller vid VFU.

Inför 2025 kommer Högskolan fortsätta arbetet med vårdverksamheterna för att ytterligare förbättra och effektivisera handledning av studenter under VFU. Fokus kommer att ligga på att utöka antalet tillgängliga VFU-platser genom att identifiera nya samarbetsmöjligheter med privata och offentliga vårdgivare samt genom att optimera nyttjandet av befintliga resurser.

Könsfördelning

Könsfördelningen inom hälso- och sjukvårdsutbildningarna är fortsatt mycket ojämn där ca 80–85 % av studenterna är kvinnor. De insatser Högskolan har gjort för att rekrytera män till utbildningarna har gett svag effekt. Könsfördelningen har varierat marginellt under jämförelseperioden.

Aspekter som rör kvalitet i högre utbildning

I detta avsnitt redogörs för utvecklingen inom några aspekter som rör kvalitet i högre utbildning och som därför är viktiga för lärmiljön. Dessa är *studentinflytande, pedagogisk utveckling, breddad rekrytering* och *internationalisering*.

Studentinflytande

Krav enligt högskolelagen (1992:1434) om studentinflytande:

- *Studenterna skall ha rätt att utöva inflytande över utbildningen vid högskolorna. Högskolorna skall verka för att studenterna tar en aktiv del i arbetet med att vidareutveckla utbildningen (1 kap 4a §).*

Studenternas synpunkter utgör ett centralt underlag för utvecklingen av Högskolans utbildningar och studiemiljö. Studentkåren och högskoleledningen har därför återkommande möten i anslutning till rektors beslutsmöte, som hålls varannan vecka.

Fram till 2023 sammanställde studenterna sina synpunkter på Högskolan i en årlig studentkårsskrivelse. Studentkåren och Högskolan har dock tillsammans konstaterat att skrivelsen nu har spelat ut sin roll. Någon studentkårsskrivelse görs därför inte 2024.

Utöver rektors beslutsmöte har Studentkåren under 2024 varit representerad i alla organ och grupper som finns på Högskolan. Studentrepresentanterna har deltagit i det löpande arbetet som bedrivs av högskolestyrelsen, disciplinnämnden, rektors ledningsgrupp, fakultetsnämnden, utbildningskommittéer, programråd m.m. Även dekan och prodekan har haft återkommande möten med Studentkåren.

För att studentinflytandet ska fungera väl är det viktigt att den sammanslutning som har status som studentkår har en god representation bland Högskolans studenter. Under 2024 har Studentkåren i Skövde ökat sitt medlemsantal, vilket är positivt för studentinflytandet.

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- *Nöjd studentindex (NSI).*

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategi "Levande campus".

I juni 2024 beslutade Högskolans styrelse om indikatorer kopplade till målen och strategierna i Högskolans utvecklingsplan. Enligt beslutet ska strategin "Levande campus" bland annat följas upp genom ett nöjd-studentindex (NSI). Av beslutet framgår också att NSI-värdet normalt ska mätas vart tredje år i samband med att Högskolan genomför en studentbarometer. Under 2024 har dock ingen studentbarometer genomförts, och därför redovisas inget NSI-värde.

Pedagogisk utveckling

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- *Andel meriterade och excellenta lärare av de tillsvidareanställda lärarna.*

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategi "Ledarskaps- och medarbetarskapsutveckling".

Högskolans modell för pedagogisk karriärstege utgör ett verktyg för att kompetensutveckla och bedöma ämneskunniga lärares skicklighet i att bedriva högskolepedagogisk verksamhet i praktiken. I modellen för pedagogisk karriärstege finns det två nivåer med en tydlig progression dem mellan, meriterad lärare och excellent lärare.

Tabell 13: Meriterade och excellenta lärare

	2024	2023	2022
Andelen meriterade lärare (%)	11,5	13	12
-varav andelen kvinnor/män (%)	50/50	53/47	53/47
Andelen excellenta lärare (%)	1,2	1,1	0,7
-varav andelen kvinnor/män (%)	60/40	33/67	50/50

Källa: Primula

Under 2024 har andelen meriterade lärare minskat på Högskolan jämfört med 2023. Andelen excellenta lärare ligger på ungefär samma nivå som året innan, se tabell 13. Under året har två workshopserier genomförts för att stödja lärare i att skriva sin pedagogiska portfölj och vid årets utgång är 21 lärare aktiva med att skriva sina portföljer. Flera portföljer är också inskickade för granskning av pedagogiskt sakkunniga. Under året har tre excellenta lärare och fyra meriterade lärare utnämnts, vilket är mer än en fördubbling av excellenta mot föregående år.

Breddad rekrytering

Krav enligt högskolelagen (1992:1434) om breddad rekrytering:

- *Högskolorna ska också aktivt främja och bredda rekryteringen till högskolan (1 kap 5 §).*

Högskolan bedriver ett kontinuerligt arbete kring breddad rekrytering och breddat deltagande. De aspekter av breddad rekrytering som Högskolan främst har fokuserat på är kön och social bakgrund. Som mått på social bakgrund används föräldrarnas utbildningsnivå. Eftersom utbildningsnivån i Skaraborg är under riksgenomsnittet har Högskolan fokus på rekrytering i närregionen. Utöver kön och föräldrars utbildningsnivå har Högskolan identifierat ett antal områden och tagit fram en nulägesbild inom de prioriterade områden som Högskolan behöver arbeta vidare med när det gäller breddad rekrytering. UHR har tagit fram stödmaterial med jämförelsetal för breddad rekrytering som visar var Högskolan behöver sätta in åtgärder.

Deltagandet i projektet Street Games Academy har återupptagits 2024. Projektet, som drivs av Riksidrottsförbundet och SISU Idrottsutbildarna, syftar till att stimulera fysisk aktivitet och studiemotivation hos ungdomar i socioekonomiskt utsatta områden. För Högskolans del har det inneburit att studenter bidrar med läxhjälp till ungdomar i projektet.

Vad gäller breddat deltagande pågår löpande aktiviteter inom studentstödet, högskolebiblioteket och Studieverkstan. Studentstödet arbetar för att göra den akademiska studiemiljön tydligare och mer hanterbar för studenterna genom att ha webinarier kring exempelvis studieteknik och studieplanering. Introduktionsansvariga fokuserar på inkludering och att alla nya studenter ska känna sig välkomna. Högskolebiblioteket och Studieverkstan genomför föreläsningar om bland annat informationssökning och källkritik.

Internationalisering inom utbildning

Krav enligt högskolelagen (1992:1434) om internationalisering:

- *Den samlade internationella verksamheten vid varje högskola ska dels stärka kvaliteten i högskolans utbildning och forskning, dels bidra nationellt och globalt till sådan hållbar utveckling som avses i första stycket (1 kap 5 §).*

Mål i regleringsbrev för budgetår 2024 om studieavgifter för tredjelandsstudenter:

- *Universitet och högskolor ska redovisa antalet tredjelandsstudenter som har deltagit i utbildning inom ett utbytesavtal och de eventuella förändringar som har skett i denna verksamhet.*
- *Universitet och högskolor ska även redovisa antalet avgiftsskyldiga studenter som har antagits genom separat antagning samt hur den studieavgiftsfinansierade verksamheten har påverkats av denna.*

Sedan 2023 ingår Högskolan i europauniversitetet INGENIUM och under året har flera aktiviteter genomförts, bl.a. deltog studenter, lärare och forskare från Högskolan i ”10 days of INGENIUM” som genomfördes vid fyra av partnerlärosätena. Högskolan anordnade i april en ”staff week” och tog emot personalutbyten från flera INGENIUM-partners.

Mobilitet

De utbytesprogram Högskolan huvudsakligen varit aktiva i under 2024 är Erasmus+ samt Nordplus. Under året har nya samarbetsavtal ingåtts med lärosäten i Thailand och Malaysia.

Tabell 14: Årlig studentmobilitet inom utbytesavtal

	2024	2023	2022
Antalet utresande studenter (personer)	54	48	48
-varav andelen kvinnor/män (%)	61/39	69/31	60/40
varav till länder utanför EES	13	12	18
-varav andelen kvinnor/män (%)	54/46	42/58	56/44
Antalet utresande studenter (helårsstudenter)	26	24	24
-varav andelen kvinnor/män (%)	62/38	67/33	-
Antalet utresande praktikstudenter (personer)*	13	4	0
Antalet inresande studenter (personer)	227	231	220
-varav andelen kvinnor/män (%)	45/55	47/53	43/57
-varav från länder utanför EES	48	60	36
-varav andelen kvinnor/män (%)	46/54	65/35	69/31
Antalet inresande studenter (helårsstudenter)	124	130	125
-varav andelen kvinnor/män (%)	45/55	-	-
Antalet kortare mobilitet (BIP och INGENIUM) utresande**	18	-	-
-varav andelen kvinnor/män (%)	61/39	-	-

Källa: Ladok. *Interna uppgifter, antalet avser genomförd/avslutad praktik innevarande år. Könsuppdelade uppgifter redovisas inte pga. det låga antalet utresande praktikstudenter. Praktikmobilitet kräver inte utbytesavtal utan kan ske genom överenskommelser med olika organisationer. **Från och med 2024 finns dessa korta utbyten inlagda i Ladok.

Tabell 14 visar en ökning av utresande studenter jämfört med föregående år, medan antalet inresande studenter är något färre. Majoriteten av utbytena skedde med länder inom Europa. Antalet praktikstudenter har ökat från fyra till 13. Högskolan har minskat deltagandet i korta mobiliteter från 22 studenter (intern uppgift) 2023 till 18 studenter 2024.

Nio lärarutbyten och 27 personalutbyten har genomförts 2024, jämfört med nio lärarutbyten och 17 personalutbyten 2023. Merparten av dessa har varit med lärosäten inom INGENIUM-samarbetet.

Studieavgiftsfinansierad verksamhet

Tabell 15: Antalet avgiftsskyldiga studenter

	2024	2023	2022
Antalet avgiftsskyldiga studenter	308	251	256
-varav andelen kvinnor/män (%)	51/49	51/49	46/54
Helårsstudenter	174	151	132
-varav andelen kvinnor/män (%)	53/47	51/49	48/52
Helårsprestationer	152	124	101
-varav andelen kvinnor/män (%)	54/46	49/51	52/48
Studieavgifter (tkr)*	24 660	20 692	18 562

Källa: Ladok, Unit4. *I summan ingår studie- och anmälningsavgifter, stipendier från UHR och SI (Svenska institutet).

Helårsprestationerna bland avgiftsskyldiga studenter har ökat i antal 2024 och är i paritet med studenter i helhet på Högskolan.

Antalet registrerade avgiftsskyldiga studenter ökade med 23 % jämfört med föregående år och samtidigt har intäkterna från studieavgifter ökat med 19 %, vilket framgår av tabell 15. Av de registrerade studenterna kom 59 % från Indien, Kina, Pakistan och Sri Lanka. Cirka 44 % av studenterna 2024 har rekryterats via rekryteringsagenter anlitade av Högskolan.

Av samtliga avgiftsskyldiga studenter har 12 % finansierat sina studier med stipendier från UHR eller SI (Svenska Institutet).

Den studieavgiftsfinansierade verksamheten har inte påverkat antalet inresande studenter från tredjeland inom ramen för utbytesavtal och inte heller Högskolans övriga utbytesverksamhet. Högskolan har antagit 25 internationella studenter genom separat antagning hösten 2024.

Könsfördelning

Förändringarna i könsfördelningen bland utbytesstudenterna är svåranalyserad. Att det är fler utresande kvinnor kan ha sin orsak i att studenterna kommer från utbildningar med fler kvinnor. När det gäller inresande studenter från och utanför EES-området ses en ökning av andelen män och en utjämning mellan könen, som kan ha samband med att det är fler män med bakgrund från tekniska utbildningar.

Åtgärder för att minska missbruk av uppehållstillstånd för studier

Uppdrag i regleringsbrev för budgetår 2024 om åtgärder för att minska missbruk av uppehållstillstånd för studier:

- *Universitet och högskolor ska tillsammans med Migrationsverket säkerställa att missbruk av uppehållstillstånd för studier inom högre utbildning i enlighet med 5 b kap. 3 § utlänningslagen (2005:716) minimeras.*
- *Universitet och högskolor ska särskilt arbeta för att identifiera studieavbrott och skyndsamt rapportera dessa till Migrationsverket.*

Dialogen med Migrationsverket utvecklas kontinuerligt och det finns numera fler arenor där Migrationsverket och Högskolan samarbetar. Vid antagningen till hösten 2024 fick flertalet studenter uppehållstillstånd i god tid, men vissa tidsmässiga utmaningar kvarstår avseende intervjuerna hos ambassader samt uppehållstillståndskort. Högskolan har ingått avtal med Migrationsverket där studenter kan ansöka om tvååriga uppehållstillstånd. Som en del av det utökade samarbetet har Högskolan utvecklat rutiner som systematiskt identifierar och återskärper inaktivitet, hos pågående studenter, till Migrationsverket. Detta för att säkerställa att missbruk av uppehållstillstånd för studier minimeras.

Högskolan ser behov av ändring av regelverk för att begränsa hur mycket en student med uppehållstillstånd får arbeta under sina studier. Ett arbetstillstånd medför ökad risk för försämrade studieresultat och att studenten inte fullgör sin utbildning.

Forskning och utbildning på forskarnivå

Utvecklingen av forskning och utbildning på forskarnivå under 2024 presenteras i följande avsnitt. Dessa utgörs av *publicering, utbildning på forskarnivå, forskningsfinansiering och utveckla öppen vetenskap*. Dessutom tillkommer en redovisning om vilka insatser Högskolan gjort avseende den nationella strategin *Horisont Europa*.

Publicering

Under 2024 ökade det totala antalet publikationer något i förhållande till föregående år, se tabell 16. Antalet, 244, är dock under medelantalet 269 för perioden 2020–2023. Antal publikationer påverkas av olika faktorer som exempelvis forskning i relation till utbildningsuppdrag, publiceringsprocesser och ekonomiska förhållanden.

Tabell 16: Antalet refereegranskade vetenskapliga publikationer

	2024		2023		2022	
Totalt	244		220		280	
	<i>Antal</i>	<i>Andel (%)</i>	<i>Antal</i>	<i>Andel (%)</i>	<i>Antal</i>	<i>Andel (%)</i>
varav tidskriftsartiklar	194	79	158	72	200	71
-varav tidsskriftartiklar som är open access*	173	89	139	88	168	84
varav böcker	-	-	-	-	-	-
varav konferensartiklar	41	17	48	22	63	23
varav bokkapitel	9	4	14	6	17	6

Källa: DiVA. *Den typ av open access som redovisas är artiklar som är omedelbart öppet tillgängliga vid publicering, antingen via en tidskrift som är direkt öppet tillgänglig eller via en tidskrift som är prenumerationsbaserad, men där författarna genom avtal eller betalning har gjort artikeln open access.

Högskolans forskare publicerar främst tidskriftsartiklar, följt av konferensartiklar. Andelen tidskriftsartiklar ökade något 2024 medan andelen konferensartiklar minskade. Under perioden 2020–2023 var andelen på en jämn nivå, mellan 71 % och 72 % för tidskriftsartiklar samt mellan 22 % och 24 % för konferensartiklar. År 2024 utgjorde tidskriftsartiklar 79 % och konferensartiklar 17 % av Högskolans publikationer, se tabell 16.

Publiceringen av tidskriftsartiklar som är omedelbart öppet tillgängliga (open access) återfinns på liknande nivå som föregående år, 2024 var andelen 89 %. Högskolans kombinerade läs- och publiceringsavtal med vetenskapliga förlag utgör en viktig del i omställningen till ett öppet vetenskapssystem och är en bidragande orsak till att andelen open access fortsatt är omkring 80–90 %.

Könsfördelning

Tabell 17: Andelen kvinnor och män i procent av författare med hemvist vid Högskolan

	2024	2023	2022
Fördelning totalt - Andelen kvinnor/män	36/64	38/62	36/64

Källa: Interna uppgifter

I relation till Högskolans personalstruktur³, 44 % kvinnor och 56 % män, visar den könsmässiga fördelningen bland publikationsförfattarna en lägre andel kvinnor och en högre andel män med 36 % respektive 64 %, se tabell 17. Fördelningen är jämn över tid.

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- *Antal publikationer i Web of Science och Scopus.*

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategier ”Profilering” samt ”Samverkan och samarbete”.

Web of Science och Scopus är båda omfattande databaser med referenser till vetenskapliga publikationer inom många olika ämnesområden. Representation i databaserna ökar synligheten för Högskolans forskningspublikationer och genom dessa synliggörs Högskolans profilområden. Vetenskapliga databaser som Web of Science och Scopus kan även vara ett verktyg för att hitta potentiella samarbetspartners.

³ Siffror för Högskolans personalstruktur är hämtade från tabell 28: *Antalet anställda per 31 december 2024 (årsarbetskrafter inom parentes)* och kategorierna *lärarpersonal totalt, annan undervisande och forskande personal samt doktorander*.

Tabell 18: Antal publikationer i Web of Science och Scopus

	2024	2023	2022
Web of Science	153	192	211
Scopus	191	226	243

Källa: DiVA

Antalet publikationer i Web of Science och Scopus utifrån 2024 års publikationer minskade jämfört med tidigare år, se tabell 18. Andelen publikationer som återfinns i databaserna var dock på en liknande nivå som föregående år med 69 % för Web of Science (71 % år 2023) och 86 % för Scopus (83 % år 2023).

Utbildning på forskarnivå

Högskolan har examenstillstånd för utbildning på forskarnivå inom två områden:

Informationsteknologi och *Hälsa i det digitala samhället*. Under 2024 har båda utbildningarna följts upp: Sexårsuppföljning av Informationsteknologi respektive Ettårsuppföljning av Hälsa i det digitala samhället. Resultaten kommer att redovisas under 2025.

Högskolan samverkar med andra lärosäten inom områden där Högskolan saknar eget examenstillstånd. Under 2024 har samverkan främst funnits med Göteborgs universitet och Jönköping University.

Högskolan ingår i europauniversitetet INGENIUM tillsammans med lärosäten från nio europeiska länder. Under 2024 har sex av Högskolans doktorander deltagit i Winter Senior School och Summer Senior School, arrangerade av INGENIUM för doktorander och nydisputerade.

Under 2024 fanns det vid Högskolan totalt 59 personer som någon gång under året varit registrerad som aktiv doktorand i Ladok, antingen antagen till en av Högskolans egna utbildningar på forskarnivå eller vid något annat svenskt lärosäte, se tabellerna 19–22. Av dessa påbörjade åtta sina studier under året. Totalt utfärdades elva doktorsexamina och en licentiatexamen under 2024.

Ytterligare fyra personer har varit aktiva inom forskarutbildning vid utländska lärosäten under året.

Forskarstudierna finansieras genom anställning. Anställningen kan vara en doktorandanställning vid Högskolan eller vid ett annat lärosäte, eller annan anställning vid antingen Högskolan eller annan arbetsgivare. Stipendium används inte som finansiering av forskarstudier vid Högskolan. Av det totala antalet doktorander under 2024 var drygt hälften anställda som doktorander. Den näst vanligaste anställningsformen var företagsdoktorand (15 %) och annan anställning inom eget eller annat lärosäte (12 %) var den tredje vanligaste anställningsformen.

Utbildning på forskarnivå i ämnet informationsteknologi

Tabell 19: Utbildning på forskarnivå i informationsteknologi

	2024	2023	2022
Antalet nya doktorander	6	9	5
-varav andelen kvinnor/män (%)	33/67	0/100	80/20
Antalet doktorander totalt	39	42	44
-varav andelen kvinnor/män (%)	23/77	21/79	32/68
Antalet utfärdade doktorsexamina	7	4	7
-varav andelen kvinnor/män (%)	29/71	0/100	43/57
Antalet utfärdade licentiatexamen	1	1	1
-varav andelen kvinnor/män (%)	0/100	0/100	100/0

Källa: Ladok

År 2024 har sex nya doktorander påbörjat sina studier på forskarnivå i informationsteknologi. Sju

doktorsexamina och en licentiatexamen har utfärdats under året, se tabell 19.

Könsfördelningen var drygt tre fjärdedelar män och en fjärdedel kvinnor, vilket är en något lägre andel kvinnor i jämförelse med liknande utbildningar nationellt. Av de doktorander som antagits till utbildningen under 2024 är en tredjedel kvinnor. Under året valde tre doktorander att formellt avbryta sina forskarstudier; samtliga män.

Bruttostudietiden

En doktorsexamen motsvarar fyra års heltidsstudier och en licentiatexamen två års heltidsstudier. Den genomsnittliga bruttostudietiden⁴ för de personer som tagit ut doktorsexamina i ämnet informationsteknologi 2024 är 7,4 år. Om hänsyn tas till doktorandernas faktiska aktivitetsgrad, blir den genomsnittliga nettostudietiden 5,1 år. För doktoranden som tagit ut licentiatexamen under året, var bruttostudietiden 4,5 år. Nettostudietiden var 3,2 år.

Utbildning på forskarnivå i ämnet hälsovetenskap

Ingen doktorand har antagits till Högskolans egen utbildning på forskarnivå i hälsa i det digitala samhället år 2024, se tabell 20. En doktorand avbröt sin utbildning.

Tabell 20: Utbildning på forskarnivå i ämnet hälsovetenskap

	2024	2023
Antalet nya doktorander	0	5
-varav andelen kvinnor/män (%)	-	100/0
Antalet doktorander totalt	5	5
-varav andelen kvinnor/män (%)	100/0	100/0

Källa: Ladok

Utbildning på forskarnivå i samverkan med andra lärosäten

Inom den utbildning på forskarnivå som sker i samverkan med andra lärosäten, redovisas totalt 19 registrerade doktorander som aktiva under 2024, varav fyra utomlands. Två doktorander antogs under året. Fyra doktorsexamina utfärdades under samma period, se tabell 21.

Tabell 21: Utbildning på forskarnivå i samverkan med andra lärosäten

	2024	2023	2022
Antalet nya doktorander	2	2	2
-varav andelen kvinnor/män (%)	100/0	50/50	50/50
Antalet doktorander totalt	19	19	25
-varav andelen kvinnor/män (%)	58/42	53/47	48/52
Antalet doktorsexamina	4	3	6*
-varav andelen kvinnor/män (%)	75/25	33/67	50/50*
Antalet licentiatexamina	0	0	0
-varav andelen kvinnor/män (%)	-	-	-

Källa: Ladok samt interna uppgifter. *Ytterligare en doktorsexamen har tillkommit 2022.

Av tabell 22 framgår vid vilka institutioner som utbildning på forskarnivå i samverkan bedrivs. År 2024 redovisas nio doktorander inom biovetenskap, fem inom handel och företagande och sex inom hälsovetenskaper.

⁴ Den totala tiden i utbildning beräknad som "antal kalenderhalvår från antagning till utfärdad examen/2" utan hänsyn tagen till aktivitetsgrad.

Tabell 22: Utbildning på forskarnivå i samverkan med andra lärosäten, uppdelat på områden (aktiva doktorander)

	2024	2023	2022
Biovetenskap - Antalet doktorander	9	10	13
-varav andelen kvinnor/män (%)	33/67	30/70	31/69
Handel och företagande - Antalet doktorander	5	3*	2
-varav andelen kvinnor/män (%)	80/20	67/33	50/50
Hälsovetenskaper - Antalet doktorander	6	6	10
-varav andelen kvinnor/män (%)	83/17	83/17	70/30

Källa: Ladok samt interna uppgifter. Inom biovetenskap samt handel och företagande finns ytterligare två doktorander, men dessa är antagna till Högskolans egen utbildning på forskarnivå i informationsteknologi och redovisas inte i denna tabell. *En doktorand har tillkommit som under en period varit inaktiv.

Könsfördelningen inom de olika områdena/institutionerna visar på tydliga obalanser. Bland doktoranderna inom biovetenskap är männen i majoritet, medan kvinnor dominerar inom hälsovetenskaper samt handel och företagande.

Doktorandinflytande

Doktorandernas delaktighet i Högskolans arbete och utveckling, främst relaterat till utbildning på forskarnivå och forskning, är mycket viktig. Doktorandrådet, som är en förening under Studentkåren, samlar doktorander inom utbildning på forskarnivå vid lärosätet. Detta oavsett om utbildningen ges i egen regi eller inte. Representanter utsedda av rådet har under året deltagit i det kontinuerliga arbete som bedrivs inom fakultetsnämnden och utbildningskommittén för utbildning på forskarnivå. Vidare har en representant för doktoranderna funnits med i forskningsetiska rådet och en annan representant i Högskolans styrelse.

Forskningsfinansiering

Högskolan bedriver profilerad forskning inom utvalda områden. Forskning med tydliga inslag av samproduktion prioriteras samtidigt som även tvärvetenskaplig forskning uppmuntras.

Tvärvetenskaplig forskning

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- *Andel tvärinstitutionella forskningsprojekt.*

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategier "Tvärdisciplinärt förhållningssätt" samt "Samverkan och samarbete".

Indikatorn är ny för 2024. Den anger andelen av Högskolans externfinansierade forskningsprojekt där medarbetare från mer än en institution medverkar.

Tabell 23: Andelen tvärinstitutionella forskningsprojekt

	2024	2023	2022
Antal forskningsprojekt	167	171	159
-varav andelen tvärinstitutionella forskningsprojekt	14 %	15 %	15 %

Källa: Unit4

Antal forskningsprojekt har ökat något från 2022 till 2023 och har legat stabil under 2024. Andelen tvärinstitutionella projekt ligger stabilt alla år och var 14 % år 2024, se tabell 23. Alla institutioner är med i tvärinstitutionella projekt under 2024, vilket är positivt. Vanligtvis är det medarbetare från två institutioner men under 2024, liksom 2022, fanns det ett projekt där medarbetare från tre institutioner medverkade. Dessutom samarbetar medarbetare från minst en institution och verksamhetsstödet i cirka 5 % av projekten varje år.

Forskningsintäkter

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- *Forskningsintäkter av Högskolans totala intäkter, varav andelen extern forskningsfinansiering av de totala intäkterna för Högskolans forskning.*

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategier ”Profilering” samt ”Samverkan och samarbete”.

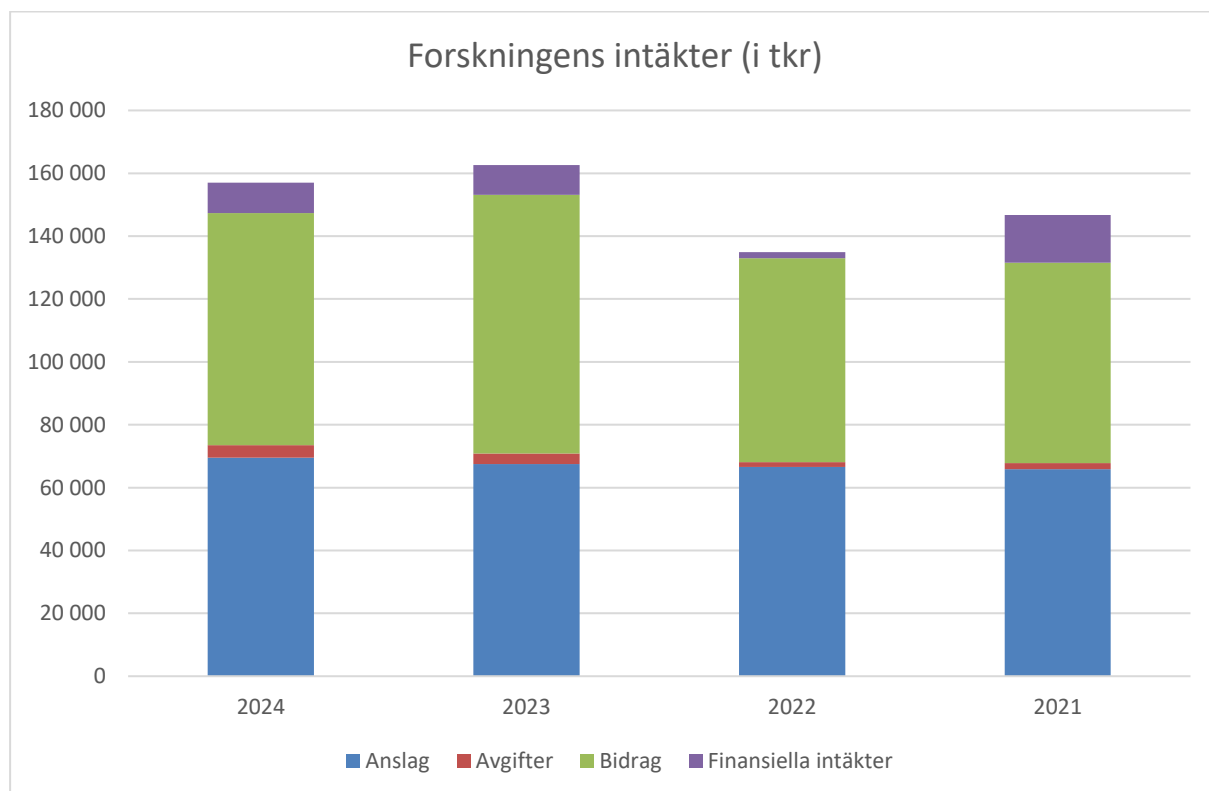
Forskningsintäkter ger Högskolan möjlighet till profilerad forskning inom valda områden. Extern forskningsfinansiering spelar en särskild roll då den stöttar, och ofta kräver, samverkan och samarbete med olika externa partner.

Tabell 24: Andelen extern forskningsintäkt av totala intäkter för forskning

	2024	2023	2022
Forskningsintäkter (mnkr)	157	163	135
-varav andelen extern forskningsintäkt	56 %	59 %	51 %

Källa: Unit4

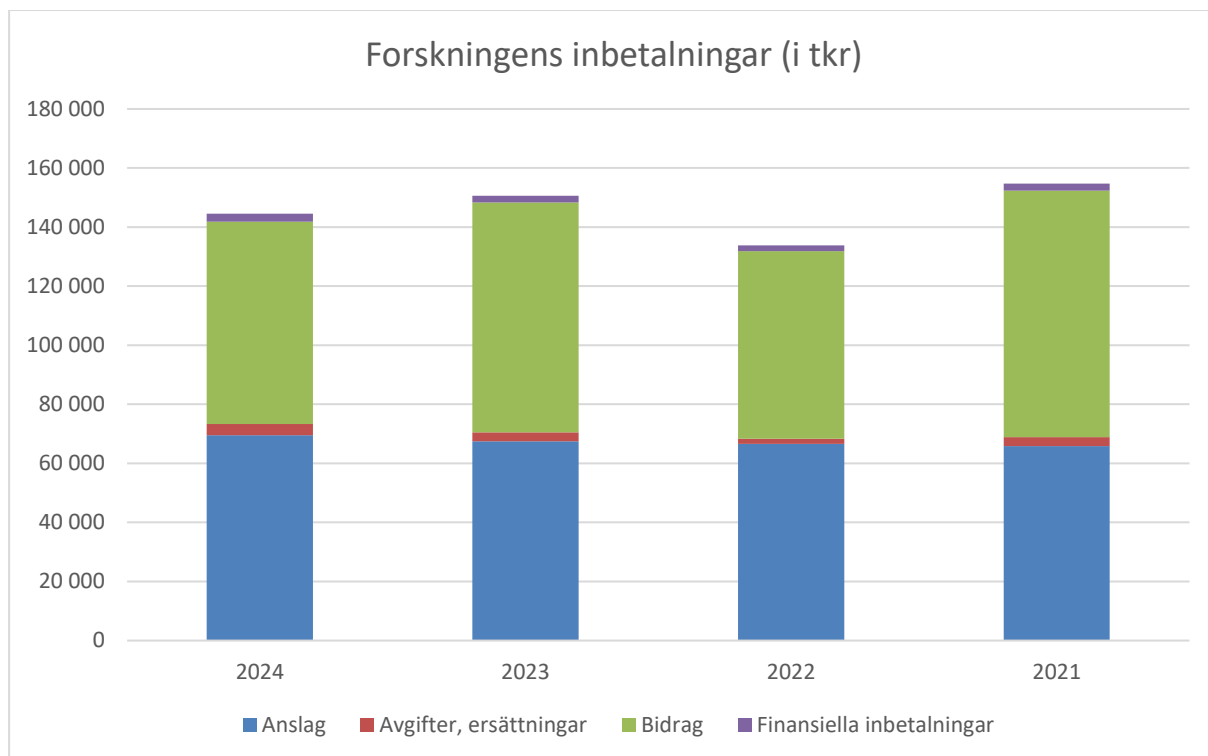
Andelen externfinansierad forskning, det vill säga finansiering genom bidrag, avgifter och finansiella intäkter, utgör 56 % av de totala forskningsintäkterna, se tabell 24. Andelen 2024 är ungefär på samma nivå som 2023. Detta är ett tecken på att forskningsprojektens aktivitetsnivå har stabiliserats efter coronapandemin. Med 157 mnkr ligger även forskningsintäkterna stabilt men på en något lägre nivå än 2023. Huvudsaklig extern forskningsfinansiär är fortfarande KK-stiftelsen, vars andel ligger runt 32 % av Högskolans externa forskningsfinansiering. Detta är dock en tydlig minskning jämfört med 2023 då andelen var 40 %.



Figur 1: Forskningens intäkter i tkr. Källa: Unit4

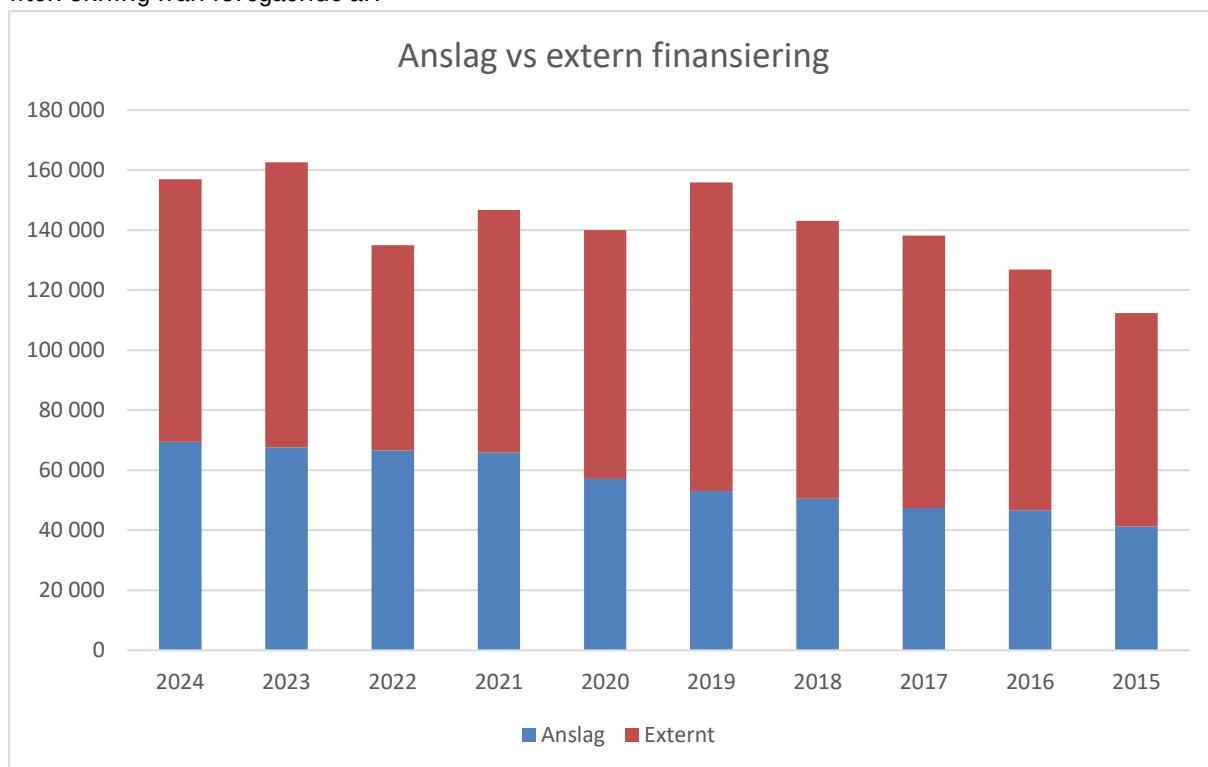
Forskningens intäkter, det vill säga de periodiserade inbetalningarna, illustreras i figur 1. Fördelningen mellan anslag, avgifter och ersättningar, bidrag samt finansiella intäkter visar att anslagsdelen ligger på samma nivå som tidigare år. Forskningsbidragen ligger på en liknande nivå som 2023. Detta trots att fler inskickade ansökningar har registrerats 2024 än tidigare år.

Forskningens inbetalningar



Figur 2: Forskningens inbetalningar i tkr. Källa: Unit4

Utvecklingen av forskningens inbetalningar sedan 2021 framgår av figur 2. Under 2024 har inbetalningarna totalt minskat med 6 mnkr och bidragen har minskat med 9 mnkr jämfört med 2023. Bidragsdelen är dock fortfarande högre än 2022. Forskningsanslaget ligger på ca 69 mnkr, vilket är en liten ökning från föregående år.



Figur 3: Anslag vs extern finansiering i tkr. Källa: Unit4

Omfattning av anslag och extern finansiering sedan 2015 visas i figur 3. Den totala volymen av forskningsintäkter ökade konstant från 2015 till 2019 för att sedan ligga på en lägre nivå perioden 2020–2022. År 2024 ligger forskningsintäkterna som helhet på en liknande nivå som 2019 även om andelen extern finansiering har minskat lite. Den minskade externa finansieringen kan till viss del bero på minskade medel från KK-stiftelsen.

Forskningens ekonomiska resultat presenteras mer utförligt i avsnittet Ekonomiskt resultat och prestationer.

Utveckla arbetet med öppen vetenskap

Uppdrag i regleringsbrev för budgetår 2024 om att utveckla arbetet med öppen vetenskap:

- *Universitet och högskolor ska fortsätta att utveckla arbetet med öppen vetenskap i syfte att verksamheten ska bidra till att nå den nationella inriktningen för ett öppet vetenskapssystem (prop. 2020/21:60). I arbetet ingår att bidra med underlag till Vetenskapsrådet och Kungliga bibliotekets respektive uppgifter att samordna, följa upp och främja samverkan i arbetet för öppen tillgång till forskningsdata respektive vetenskapliga publikationer.*

Öppen vetenskap syftar på öppen tillgång till bland annat vetenskapliga publikationer, forskningsdata, lärresurser och källkod.

Högskolan har under många år haft ett nära samarbete med Kungliga biblioteket avseende främjandet av öppen tillgång till vetenskapliga publikationer. Biblioteket har tecknat avtal med olika förlag som möjliggör för Högskolans forskare att publicera sig öppet tillgängligt i flera av förlagens tidskrifter utan att behöva betala extra.

Som en del i att främja öppen tillgång till forskningsdata har Högskolan under året börjat tillhandahålla Sunet Drive som lagringslösning under pågående projekt. Genom Högskolans DAU (Data Access Unit) kan forskare och doktorander få stöd med att göra forskningsdata sökbara, tillgängliga, interoperabla och möjliga att återanvända.

Sedan halvårsskiftet medverkar Högskolan till att stärka arbetet för öppen tillgång till forskningsdata i Sverige genom deltagande i Vetenskapsrådets referensgrupp för öppen tillgång till forskningsdata.

Under året uppmärksammades Open Access Week med olika aktiviteter, till exempel en posterutställning och föreläsningar.

Svenskt deltagande i Horisont Europa

Mål i regleringsbrev för budgetår 2024 om svenskt deltagande i Horisont Europa:

- *Universitet och högskolor ska redovisa vilka insatser som har bedömts relevanta och har vidtagits för att myndigheten ska bidra till de mål som anges i den nationella strategin för svenskt deltagande i Horisont Europa 2021–2027 (U2021/03975).*

Under 2024 deltog Högskolan i fyra projekt finansierade genom Horisont Europa, varav två är nya för i år: AI-genererade analyser av patientdata för att förutse äldre patienters vårdbehov och Education for Standardisation in the EU, där det senare projektet syftar till att förnya utbildning inom standardisering vid lärosäten för högre utbildning i Europa. Övriga Horisont Europa-projekt som fortsätter är Boosting INGENIUM for Intelligence samt ForskarFredag 2024–2025.

Ett Horisont Europa-projekt som under året beviljades finansiering var ProcTwin: Integrerad modellering för en hållbar och optimerad stålprocess. Utöver detta har ytterligare sex ansökningar skickats in inom ramen för Horisont Europa, varav fyra inom Marie Skłodowska-Curie Actions. En av dessa ansökningar har fått avslag och för fem inväntas besked.

Samverkan, nyttiggörande, forskningskommunikation och uppdragsutbildning

Krav enligt högskolelagen (1992:1434) om samverkan:

- *I högskolornas uppgift ska det ingå att samverka med det omgivande samhället för ömsesidigt utbyte och verka för att den kunskap och kompetens som finns vid högskolan kommer samhället till nytta (1 kap 2 §).*

Mål i regleringsbrevet för budgetår 2024 om samverkan om kompetensförsörjning inom hälso- och sjukvården:

- *Universitet och högskolor med tillstånd att utfärda examina inom hälso- och sjukvårdsområdet ska delta i samverkan på sjukvårdsregional nivå om kompetensförsörjningsfrågor i hälso- och sjukvården.*

Samverkan

Dialog och kunskapsutbyte har ägt rum mellan akademi och arbetsliv inom Högskolans samverkansplattformar: Sweden Game Arena, Centrum för Ledarskap och Arbetsliv i Skaraborg, ASSAR Industrial Innovation Arena, Bio-science for Society, Privacy, Information and Cyber Security samt Skaraborgs Hälsoakademi och Hållbart Skaraborg.

Fokus på det livslånga lärandet har fortsatt, se Särskild satsning på livslångt lärande, sid 17–18.

UKÄ har avslutat sin tematiska utvärdering av samverkan med det omgivande samhället. Högskolan lämnade in sin självvärdering i januari och fick rekommendationer, dessa kommer nu att integreras i Högskolans riktlinjer och arbetssätt. Arbetet med att ta fram en samverkansstrategi påbörjades under hösten och förväntas vara klar i mars 2025.

Under 2024 förnyades Högskolans strategiska partnerskap med Volvokoncernen genom ett förnyat avtal inom deras Academic Partner Program.

Samverkan med offentlig sektor fortgår i olika konstellationer med fokus på forskning, innovation och utbildning. Skaraborgs Hälsoakademi med syfte att utveckla samverkan mellan Högskolan och Skaraborgs sjukhus har fortsatt under året. Forskarutbildningen inom området Hälsa i det digitala samhället, som siktar på livslångt lärande inom hållbar digital transformation, med fokus på hälsa och välbefinnande, har för närvarande fyra aktiva doktorander och fler är på ingång under 2025.

Kontakten med tidigare studenter är viktig. Högskolans nya alumndatabas har i dagsläget 618 medlemmar. Den interna arbetsgruppen för alumnfrågor med representanter från samtliga institutioner och verksamhetsstöd har träffats regelbundet. Alumnansvariga på institutionerna har genomfört olika aktiviteter för sina alumner.

Samverkan om kompetensförsörjning inom hälso- och sjukvården

I det nationella vårdkompetensrådet ingår en professor i omvårdnad från Högskolan, i arbetet med planering av vårdens kompetensförsörjning. En representant från Högskolan ingår i det regionala vårdkompetensrådet som arbetar med frågor som är angelägna för hälso- och sjukvården och för lärosätena i Västra Sjukvårdsregionen. Under året har utökningen av VFU och digitala hälso- och sjukvårdssystem behandlats. Arbetet med att implementera den Nationella kompetensförsörjningsplanen för hälso- och sjukvård har inletts.

Högskolan och övriga lärosäten⁵ i regionen driver tillsammans forskarskolan SHIFT CARE för framtida lärare inom hälso- och sjukvårdsutbildningar. Fokus ligger på omställning till nära vård för

⁵ Göteborgs universitet, Högskolan i Borås och Högskolan Väst.

personer med komplexa vårdbehov. Genom forskarskolan bidrar Högskolan till att säkerställa kompetens och kvalitet i vårdutbildningarna.

Internationell samverkan

Högskolan ingår sedan 2023 i europauniversitetet INGENIUM och under 2024 har aktiviteter genomförts för att fortsätta utveckla samverkan inom alliansen. Högskolan leder arbetet kring hållbar utveckling och under året påbörjades också arbetet med att skapa gemensamma internationella utbildningar inom ramen för INGENIUM, bl.a. en Erasmus Mundus Joint Master i Mekatronik.

Inom INGENIUM initierades också under året sju transnationella forskningsprojekt med deltagare från Högskolan. Med grund i INGENIUM-samarbetet, men med ytterligare partners från Moldavien, Georgien och Ukraina, har även ett EU-finansierat samverkansprojekt, IROconnect, kring utveckling av lärosätenas internationella kontor startat.

Högskolan samverkar nationellt i frågor rörande internationalisering, bl.a. i Högskolornas Nätverk för Strategisk Internationalisering (HÖNSI), Svenska Europauniversitetsnätverket (SEUN) samt Nätverket för Internationell Marknadsföring och Kommunikation (NIMK).

Högskolan är också medlem i European University Association och Scholars at Risk.

Nyttiggörande

Under 2024 har innovationsrådgivningens strategiska arbete dragits ner på grund av minskade personalresurser. Sex workshoppar har genomförts med forskningsmiljöerna för att utveckla visioner och strategiska val kring bland annat nyttiggörande och impact.

Det finns en bra samverkan kring innovationsrådgivning mellan Chalmers tekniska högskola, Högskolan i Borås, Högskolan i Halmstad, Högskolan Väst, Jönköping University och Högskolan i Skövde. Samverkan har främst skett inom ramen för Innovationspartnerskapet Väst som koordineras av Chalmers tekniska högskola.

För att stärka lärosätets nyttiggörandearbete görs validering av enskilda innovationsidéer. Under 2024 har fyra valideringsprojekt genomförts. Dessa har finansierats av särskilda valideringsmedel från Vinnova via Chalmers innovationskontor.

Drivhuset arbetar, på uppdrag av bl.a. Högskolan, med att stimulera entreprenörskap i studentgruppen. Samarbetet med Drivhuset har intensifierats under året, bl.a. genom gemensamma aktiviteter inom ramen för europauniversitetet INGENIUM och ökad dialog på olika nivåer.

Under 2024 har aktörer i det lokala innovationsstödssystemet⁶ fortsatt samarbeta, t.ex. genom att stötta varandras ansökningar om utvecklingspengar för innovationsarbete.

Även uppdragsutbildning och kurser för yrkesverksamma bidrar till nyttiggörande av forskning. År 2024 har UKÄ:s granskning av samtliga lärosätens arbete med uppdragsutbildning avslutats och Högskolan ser över hur rekommendationerna kan integreras i Högskolans riktlinjer och arbetssätt.

Forskningskommunikation

Under året har Högskolan intensifierat sitt arbete med forskningskommunikation för att öka synligheten. Genom att lägga större fokus på att proaktivt tipsa journalister, tillhandahålla expertlister och skapa fler nyheter kring aktuella händelser och publikationer har Högskolan stärkt sin närvaro i nationell media. Med ökad mängd översatt material och internationella pressutskick har lärosätet också stärkt sin internationella närvaro.

Flera populärvetenskapliga insatser och evenemang, som vetenskapsfestivalen ForskarFredag, populärvetenskapliga caféer och öppna föreläsningar om säkerhet och beredskap, har engagerat en

⁶ Högskolan i Skövde, Drivhuset, Science Park Skövde, IDC väst, ALMI och andra.

bred publik i alla åldrar både via online- och på plats-aktiviteter. På innovationsarenan ASSAR har det även utvecklats populärvetenskapliga forskningsdemonstratorer, bl.a. om hur AI kan tillämpas inom stålindustrin, som bidrar till ökad förståelse för forskningens nytta.

Uppdragsutbildning

Högskolan erbjuder kompetensutveckling för yrkesverksamma genom uppdragsutbildning. Utbildningarna ges som utbildningsprogram med poänggivande kurser, fristående poänggivande kurser eller icke poänggivande kurser, seminarier eller föreläsningar.

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- *Omfattning av uppdragsutbildning.*

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategier ”Profilering”, ”Samverkan och samarbete”.

Tabell 25: Uppdragsutbildning i tkr

	2024	2023	2022
Uppdragsutbildning	5 326	4 678	4 372

Källa: Unit4

Intäkterna för uppdragsutbildning 2024 uppgick till 5 326 tkr. Det innebär en ökning från föregående år, se tabell 25, vilket Högskolan ser som positivt.

Tabell 26: Antalet deltagare inom uppdragsutbildning

	2024	2023	2022
Helårsstudenter inom poänggivande kurser*	61	64	55
-varav andelen kvinnor/män (%)	36/64	45/55	53/47
Antalet deltagare i poänggivande kurser*	181	175	196
-varav andelen kvinnor/män (%)	38/62	45/55	54/46
Antalet deltagare i ej poänggivande kurser**	174	131	208
-varav andelen kvinnor/män (%)	33/67	38/62	77/23

Källa: *Ladok. **Ladok och interna uppgifter.

Under året har Högskolan genomfört och påbörjat 17 uppdragsutbildningar för 94 olika uppdragsgivare. Totalt har 355 personer deltagit i uppdragsutbildning, se tabell 26. Av dessa har 181 personer deltagit i poänggivande kurser, vilket motsvarar 61 helårsstudenter fördelade på 31 kurser. I jämförelse med tidigare år ligger antalet deltagare inom uppdragsutbildning relativt stabilt.

Poänggivande kurser har getts inom anatomi och fysiologi, informationssäkerhet och utbildningsledare vid trafikskola. Vidare har utbildningsprogram för specialistsjuksköterskor inom anestesi, operation och intensivvård genomförts. Yrkesverksamma har också samläst med ordinarie programstudenter inom uppdragsutbildningen Framtidens ledare, där chefer på Volvo Group Trucks Operations läser utvalda programkurser på halvfart under två år. Kurser inom denna utbildning har getts inom socialpsykologi, kalkylering och budgetering, personalekonomi samt praktisk information och beslutsfattande. Ej poänggivande kurser har getts inom informationssäkerhet, 8D-metoden, Lean, laserbaserad tillverkning och materialbearbetning, batteri- och elmotorer samt utmanande samtal.

Bibliotek

Krav enligt bibliotekslagen om högskolebibliotek:

- *Det ska finnas tillgång till högskolebibliotek vid alla universitet och högskolor som omfattas av högskolelagen (1992:1434). Dessa bibliotek ska svara för biblioteksverksamhet inom de områden som anknyter till utbildning och forskning vid universitetet eller högskolan (12 §).*

En central del av Högskolebibliotekets uppdrag är att bidra till Högskolans informationsförsörjning och att ge stöd till utbildning och forskning. Det innefattar dels förvärv av böcker och andra informationsresurser, dels tillgängliggörande av dito. LibSearch, söktjänsten som erbjuds för att hitta artiklar, böcker och annat material, har under året fått ett nytt förbättrat gränssnitt.

Undervisande bibliotekarier har under året fortsatt att samarbeta med Högskolans lärare i syfte att förbättra studenternas kunskap om källkritik och källtillit. Undervisningen i informationskompetens har utvecklats till att handla om medie- och informationskunnighet (MIK), vilket syftar till att studenterna ska utveckla sin förmåga att kritiskt förhålla sig till information, media och digital teknik.

Under året har det genomförts olika läsfrämjande insatser: ett bokbytarskåp har visat sig vara mycket uppskattat av biblioteksbesökarna, en läsretreat har erbjudits av Studieverkstan och i samarbete med en institution har det under hösten genomförts en bokcirkel för Högskolans internationella studenter.

Som en del av Högskolans säkerhetsarbete har bibliotekets medarbetare under året rensat och bytt ut hyllor i det skyddsrum som finns i anslutning till biblioteket. Det är numera möjligt att tömma det inom 48 timmar om det skulle behöva användas som skyddsrum.

Arbetet med att erbjuda bra och varierande studiemiljöer på biblioteket har under året resulterat i att en mindre lektionssal med datorer har gjorts om till ett mötesrum. När det inte används för möten används det som en öppen studiemiljö för studenter, som därför också involverats i utformningen av rummet.

Självbettjäningsmaskinerna för in- och utlån har också uppgraderats under året.

Studenthälsa

Mål i regleringsbrevet för 2024 avseende anslagspost 2:65 särskilda medel till universitet och högskolor – medel för studenthälsa:

- *För år 2024 disponeras 365 tkr av Högskolan i Skövde – Anslagsposten får användas för att stärka studenthälsan och bland annat möjliggöra mer preventivt arbete för att minska studenternas psykiska och fysiska ohälsa samt stärka stödet för studieovana studenter.*

Studenthälsan har under året bedrivit stödsamtal och förebyggande insatser för att främja studenters fysiska och psykiska hälsa. För att nå fler studenter, särskilt studieovana, har studenthälsan och övriga funktioner inom studentstödet fortsatt att ge samtalsstöd fysiskt men även digitalt vid behov. Under året har också utbildningar, föreläsningar och workshops erbjudits i digital form, exempelvis hållbart studentliv, studieteknik, akademiska ramar, prokrastinering, gruppdynamik och stresshantering. Webinarierna har varit schemalagda i alla studenters scheman. Studenthälsan har, tillsammans med Kyrkan på Högskolan, fortsatt med aktiviteten "Över en kopp te" vilket är en mötesplats för öppna samtal. Syfte är att motverka ofrivillig ensamhet bland studenter.

I samverkan med Studentkåren och Skövde kommun har studenthälsan anordnat Högskolans introduktionsveckor för att ge de nya studenterna en trygg och inkluderande studiestart, vilket även omfattar en digital och fysisk smygstart samt ett internationellt introduktionsprogram.

Studenthälsan har bedrivit uppsökande verksamhet för närmare samverkan med olika aktörer, såsom

ungdomsmottagning, vårdcentraler, socialtjänst med flera, i syfte att ge Högskolans studenter bästa möjliga kontaktytor vid behov av vård och stöd.

Antalet studenter med beslut om riktat pedagogiskt stöd har ökat med 10 % från 563 studenter 2023 till 622 studenter 2024. Detta har medfört ett ökat behov av anteckningsstöd samt mentorsstöd.

Under året har Högskolan haft 177 mentorsuppdrag och ungefär hälften så många anteckningsstödsuppdrag. Under hösten 2024 har ett nytt resursrum utvecklats på Högskolan, som en insats inom det riktade stödet på Högskolan, där studenter i behov av stöd kan studera och återhämta sig i en anpassad miljö.

Jämställdhetsintegrering

Krav enligt högskolelagen (1992:1434) om jämställdhet och mångfald:

- *I högskolornas verksamhet ska jämställdhet mellan kvinnor och män alltid iakttas och främjas (1 kap. 5 §).*

Mål i regleringsbrevet för budgetåret 2024 vad gäller jämställdhetsintegrering:

- *Universitet och högskolor ska fortsatt arbeta med att verksamheterna ska bidra till att nå de jämställdhetspolitiska målen (budgetpropositionen för 2024, utgiftsområde 13) i linje med de inrapporterade inriktningarna för arbetet med jämställdhetsintegrering 2023–2025, t.ex. i fråga om lika möjligheter till karriärvägar, könsbundna studieval och genomströmning.*

Under året har ett aktivt jämställdhetsarbete genomförts utifrån Högskolans handlingsplan för jämställdhetsintegrering 2023–2025. Arbetet redovisas utifrån tre effektmål som identifierats i jämställdhetsarbetet på Högskolan och som årligen följs upp. En kort beskrivning av arbete i förhållande till effektmål återfinns nedan.

Högskolan erbjuder en normmedveten utbildning och en könsneutral studiemiljö med mindre könsbundna studieval.

På Högskolan finns ett ökat fokus att skapa en normmedveten utbildning och en könsneutral studiemiljö till stöd för mindre könsbundna studieval. Arbetet med jämställdhetsintegrering bedrivs genom en normmedveten utbildning där jämställdhet, lika villkor och mångfald utgör delar i kursers innehåll och lärandemål. Det visar sig genom planering av kursers innehåll utifrån ett könsneutralt perspektiv med beaktande av lika villkor, diskrimineringsgrunder och mångfald. Medvetenhet om normer och könsneutralitet visar sig vid framtagande av undervisningsmaterial inklusive val av litteratur och utgörs av att olika perspektiv inom området integreras i föreläsningar, uppgifter, seminarier och examinationer. På Högskolan bedrivs arbete med att utarbeta och upprätthålla strukturer och aktiviteter för att främja jämställdhet och jämställdhetsintegrering till stöd för en inkluderande akademisk kultur inom utbildning och till stöd för framtida arbete inom professionen. I detta arbete beaktas särskilt underrepresenterat kön och inkluderande studiemiljö med mindre könsbundna studieval. Denna ansats utgör även en grund i marknadsföring av utbildning.

En normmedvetenhet präglar fördelningen av personella resurser relaterat till forskning, processen med forskningsansökningar och tilldelning av forskningsmedel.

Generellt finns det inom Högskolan en medvetenhet om jämställdhetsperspektivet och en ambition att integrera det inom olika delar av verksamheten. Vid en institution har en intern process tagits fram avseende hur information ska delges inom institutionen både innan och efter forskningsansökningar. Detta möjliggör en ökad transparens som i högre grad säkerställer att jämställdhetsperspektivet beaktas. Vid en annan del av verksamheten kan man se att vissa forskargrupper uppnått en mer balanserad sammansättning av kön jämfört med hur det sett ut tidigare år. Vid en tredje institution är jämställdhet integrerat i hela beslutsprocessen vad gäller fördelning av personella resurser, forskningsansökningar och tilldelning av forskningsmedel.

Tabell 27: Fördelning av forskningsmedel

	2024	2023	2022
Fördelning av forskningsanslag -andel kvinnor/män (%)	51/49	41/59	40/60
Fördelning av extern forskningsfinansiering -andel kvinnor/män (%)	14/86	29/71	30/70
Total fördelning av forskningsmedel - andel kvinnor/män (%)	34/66	34/66	35/65

Källa: Unit4

De statliga forskningsanslagen fördelas mer jämställt än de externa forskningsmedlen, se tabell 27, och de externa forskningsmedlen fördelas huvudsakligen till män, 86 %. En anledning till detta är att Högskolan varit framgångsrik i att attrahera externa forskningsmedel inom informationsteknologi och ingenjörsvetenskap, vilka är ämnesområden där män är i klar majoritet bland forskarna.

Resultatet av den ojämställda fördelningen av de externa forskningsmedlen är att Högskolans totala forskningsmedel blir ojämnt fördelade med 66 % till män. Dessutom måste Högskolan använda delar av det statliga forskningsanslaget för att medfinansiera externt finansierade forskningsprojekt. Genom Högskolans arbete med jämställdhet inom forskningsgrupperna är förhoppningen att detta problem kommer att minska.

Högskolan erbjuder medarbetare såväl som framtida medarbetare en arbetsplats som präglas av normmedvetenhet och där arbetsmiljö, rekrytering, karriärvägar och kompetensutveckling inte påverkas av kön eller föreställningar om kön.

I utskottet för jämställdhetsintegrering genomfördes under våren två utbildningstillfällen avseende normer och normkritik där man bl.a. tittade på vilket sätt dessa kan påverka arbetet med jämställdhetsfrågor.

Högskolan har genomfört utbildningar för chefer avseende handläggning av diskriminerings- och trakasseriärenden samt diskrimineringslagstiftningen. Nya webbsidor och årshjul för arbetet med lika villkor har också tagits fram, könsperspektivet är en del av arbetet.

Vid ett par institutioner har under året utbildningar inom normer, normmedvetenhet och värderingar genomförts. Utbildningarna har vänt sig till både chefer och medarbetare. Syftet med utbildningarna har varit att motverka diskriminering och trakasserier.

Vid flera institutioner arbetar man medvetet med att beakta könsaspekten i arbetet med kompetensförsörjning. Detta märks t.ex. vid en institution där kvinnor tidigare varit i minoritet. Vid denna institution är nu samtliga doktorander kvinnor med god potential att vidareutveckla sin akademiska kompetens.

En annan institution har i princip nått en jämn könsfördelning bland institutionens medarbetare.

Medarbetare

Högskolans medarbetare är lärosätets viktigaste tillgång. Högskolan ska vara en attraktiv arbetsplats dit potentiella medarbetare söker sig och där redan anställda medarbetare ges förutsättning för utveckling. Viktiga aspekter för att skapa en attraktiv arbetsplats är väl etablerade strukturer för kompetensförsörjning och kompetensutveckling, en god arbetsmiljö och, inte minst, en god kultur där positiva värden betonas och främjas. Grunden för detta utgörs av ett professionellt ledarskap och ett aktivt medarbetarskap.

De personalrelaterade frågorna presenteras i tre avsnitt *personalstruktur*, *kompetensförsörjning* och *arbetsmiljö*.

Personalstruktur

Tabell 28: Antalet anställda per 31 december 2024 (årsarbetskrafter inom parantes)

	2024			2023			2022		
	Totalt	K	M	Totalt	K	M	Totalt	K	M
Professor (inkl. adjungerade professorer och gästprofessorer)	42 (34,3)	14 (12,9)	28 (21,4)	39 (28,5)	11 (9,9)	28 (18,6)	40 (27,9)	11 (9,0)	29 (18,9)
Biträdande professor	22 (20,8)	12 (10,8)	10 (10,0)	25 (23,9)	14 (12,9)	11 (11,0)	30 (26,7)	18 (14,9)	12 (11,8)
Lektor (inkl. adjungerade och kliniska lektorer)	129 (110,8)	50 (40,7)	79 (70,1)	133 (114,5)	54 (42,5)	79 (72,0)	134 (110,8)	52 (39,6)	82 (71,2)
Lektor, biträdande	4 (4,0)	0 (0,0)	4 (4,0)	6 (5,5)	1 (1,0)	5 (4,5)	6 (4,0)	1 (0,0)	5 (4,0)
Postdoktor	3 (3,0)	1 (1,0)	2 (2,0)	3 (3,0)	1 (1,0)	2 (2,0)	3 (3,0)	1 (1,0)	2 (2,0)
Adjunkt (inkl. adjungerade adjunkter)	106 (88,1)	60 (46,9)	46 (41,2)	113 (93,7)	63 (50,5)	50 (43,2)	116 (97,7)	66 (52,9)	50 (44,8)
Lärarpersonal totalt	306 (261,0)	137 (112,2)	169 (148,8)	319 (269,1)	144 (116,7)	175 (152,2)	329 (270,0)	149 (117,3)	180 (152,7)
-varav disputerade	208 (180,0)	82 (70,9)	126 (109,1)	214 (181,8)	87 (71,6)	127 (110,2)	219 (176,2)	87 (67,7)	132 (108,6)
Annan undervisande och forskande personal	11 (7,7)	4 (3,0)	7 (4,7)	20 (12,5)	8 (6,1)	12 (6,4)	18 (13,0)	5 (4,8)	13 (8,2)
Doktorander*	25 (24,0)	10 (9,0)	15 (15,0)	30 (27,1)	14 (11,5)	16 (15,6)	30 (26,4)	14 (11,7)	16 (14,7)
Teknisk/adm. personal verksamhetsstöd	126 (122,2)	85 (82,5)	41 (39,7)	132 (126,5)	90 (86,0)	42 (40,5)	131 (123,3)	89 (82,6)	42 (40,7)
Teknisk/adm. personal institutionerna	10 (8,3)	9 (7,3)	1 (1,0)	10 (9,4)	8 (7,6)	2 (1,8)	10 (9,1)	8 (7,8)	2 (1,3)
Bibliotekspersonal	17 (14,3)	14 (11,3)	3 (3,0)	15 (14,2)	12 (11,2)	3 (3,0)	14 (13,5)	11 (10,5)	3 (3,0)
Anställda totalt	495 (437,5)	259 (225,3)	236 (212,2)	526 (459,4)	276 (239,1)	250 (220,3)	532 (455,2)	276 (234,7)	256 (220,6)

Källa: Primula. *Uppgifterna avser anställningar som doktorand.

I december 2024 fanns det totalt 495 anställda medarbetare vid Högskolan, motsvarande 437,5 årsarbetskrafter, tabell 28. Jämfört med 2023 är antalet anställda 31 personer färre och årsarbetskrifterna har minskat med 21,9. Att antalet medarbetare har minskat under 2024 har sin grund i arbetet med att få en ekonomi i balans där ersättningsrekryteringar inte skett fullt ut med bakgrund av Högskolans ekonomiska situation.

Antalet lärare har minskat med 13 och administrativ personal med sex. De flesta lärargrupper har ett minskat antal förutom professorer som har ökat något. Även gruppen doktorander har minskat från 30 till 25.

Totalt sett är könsfördelningen vid Högskolan förhållandevis jämn med 52 % kvinnor och 48 % män. Inga större förändringar av könsfördelningen har skett i förhållande till 2023. Dock skiljer sig könsfördelningen mellan olika personalkategorier. Inom gruppen lärare är 45 % kvinnor och 55 % män. I grupperna teknisk administrativ personal inom verksamhetsstödet och på institutionerna samt bibliotekspersonal domineras grupperna av kvinnor.

Chefsbefattningar och ledningsuppdrag bemannades under 2024 av 44 personer och könsfördelningen

var 23 kvinnor och 21 män.

Av alla anställningar vid Högskolan är 92 % tillsvidareanställningar, undantaget anställningar som per definition är tidsbegränsade. Bland lärarpersonalen har 89 % en tillsvidareanställning och bland teknisk/administrativ personal och bibliotekspersonal har 98 % en tillsvidareanställning. Genomsnittsåldern för alla anställda är 50 år.

Kompetensförsörjning

Förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag:

- *Myndigheten ska redovisa de åtgärder som har vidtagits i syfte att säkerställa att kompetens finns för att fullgöra de uppgifter som avses i 1 § första stycket. I redovisningen ska det ingå en bedömning av hur de vidtagna åtgärderna sammantaget har bidragit till fullgörandet av dessa uppgifter (3 kap. 3 §).*

Under 2024 har arbetet med kompetensförsörjningsplaneringsplaner i organisationen fortsatt. Arbetet med dessa planer har från och med i år integrerats med respektive institutions verksamhetsplan. Syftet med kompetensförsörjningsplaner är att säkerställa att rätt kompetens finns för utbildningens behov och för att nå verksamhetens mål. Detta sker genom att värdera den befintliga kompetensen, identifiera kompetensbehov och dra slutsatser om utvecklingsbehov. Med analysresultatet som grund kan institutionen/avdelningen planera för rätt kompetensförsörjningsaktiviteter och uppnå rätt kompetens, det vill säga den kompetens som bäst matchar verksamhetens behov.

En policy gällande medarbetar- och ledarskap har fastställts under året. Policyn har arbetats fram under 2023 och 2024 och beskriver de förväntningar som finns på Högskolans medarbetare och ledare men också vilka förutsättningar Högskolan vill ge. Den nya policyn har sin utgångspunkt i utvecklingsplanen och kommer att implementeras successivt i organisationen på olika sätt.

Stort fokus har lagts på att se över introduktionen av nya medarbetare. Detta för att säkerställa att nya medarbetare får en bra start på sin anställning och förutsättningar att komma in i arbetet på ett bra sätt.

Arbetet med handlingsplanen för HR Excellence in Research har fortskridit enligt plan.

Läroanställningar

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- *Antal behöriga sökande till läroanställningar samt utfall av anställda på läroanställningar.*

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategi "Ledarskaps- och medarbetarskapsutveckling" samt "Levande campus".

Högskolan har valt att följa antal behöriga sökande till läroanställningar och könsfördelningen utifrån detta. Det är en viktig förutsättning för att klara personalförsörjningen. Indikatorn fastställdes under 2024 varför endast en rekrytering skett under hösten 2024, se tabell 29.

Tabell 29: Behöriga sökande till läroanställningar samt utfall av läroanställningar

	2024
Antal behöriga sökande	2
-varav andelen kvinnor/män (%)	100/0
Utfall av läroanställningar	1
-varav andelen kvinnor/män (%)	100/0

Källa: ReachMee

Rekryterade professorer

Mål i regleringsbrev för budgetår 2024 vad gäller rekryteringsmål för professorer:

- *Universitet och högskolor ska fortsatt verka för en jämställd könsfördelning vid rekrytering av professorer.*

Tabell 30: Andel könsmässig fördelning bland rekryterade professorer

	2024	2023	2022
Andel kvinnor/män (%)	38/62	25/75	50/50

Källa: Primula

Under 2024 har åtta professorer tillkommit, varav tre kvinnor och fem män, se tabell 30.

Arbetsmiljö

Indikator i Högskolan i Skövdes utvecklingsplan för år 2023–2026:

- *Nöjd medarbetarindex (NMI).*

Indikatorn härleds till utvecklingsplanens strategier ”Ledarskaps- och medarbetarskapsutveckling” samt ”Levande campus”.

Tabell 31: Nöjd medarbetarindex (NMI)

	2024	2022	2020
Totalt värde	70,8	66,8	–*

Källa: Quicksearch. *Under 2020 genomfördes endas en pulsmätning.

Inom ramen för det organisatoriska och sociala arbetsmiljöarbetet har en medarbetarundersökning genomförts under året. Undersökningen har fokuserat på olika aspekter av den organisatoriska och sociala arbetsmiljön men också inkluderat områdena digital arbetsmiljö liksom områdena diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling. Svarsfrekvensen på medarbetarundersökningen var god, 82 % av medarbetarna svarade på undersökningen. Högskolan förbättrade det totala resultatet mot föregående undersökning (2022), se tabell 31. Förbättringar sågs inom samtliga elva frågeindexområden.

Gällande den fysiska arbetsmiljön har skyddsronder i allmänna utrymmen genomförts för hela verksamheten och resultatet visar på en god fysisk arbetsmiljö med färre områden för åtgärder i protokoll än tidigare år.

Friskvård

Tabell 32: Nyttjandegrad av friskvårdsbidraget

	2024	2023	2022
Nyttjandegrad total	75 %	71 %	69 %
Aktiveringsgrad total	78 %	72 %	69 %
Antalet medarbetare som tilldelats bidrag*	526	566	575
Antalet aktiverade medarbetare	408	410	398

Källa: Epassi, Högskolans leverantör av uppgifter kan inte leverera könssuppdelad statistik. *Bidraget tilldelas initialt 1 januari respektive år till befintligt anställda, sedan sker tilldelningen löpande till nyanställda för den delen av året de arbetar. Nyttjandegrad är förhållandet mellan tilldelad summa och nyttjad summa av friskvårdsbidraget. Aktiveringsgrad är förhållandet mellan antal anställda och antal som nyttjat friskvårdsbidraget.

Under 2024 har Högskolan, liksom tidigare år, erbjudit medarbetare ett friskvårdsbidrag som nyttjas genom en friskvårdsportal. Bidraget är 2000 kr/medarbetare. Syftet med friskvårdsbidraget är att uppmuntra alla medarbetare till friskvårdsaktiviteter. Under året har användandet av friskvårdsbidraget ökat, se tabell 32.

Sjukfrånvaro

Tabell 33: Andelen sjukfrånvaro i procent av arbetstid

	2024	2023	2022
Totalt	2,9**	3,2	3,8
Kvinnor	3,4	4,1	4,3
Män	2,3	2,3	3,3
Anställda - 29 år	2,2	1,8	0,6
Anställda 30 - 49 år	2,6	2,4	3,1
Anställda 50 år -	3,3	4,2	4,9
Andel långtidssjukskrivna (60 dagar eller mer) *	71,8	71,0	73,9

Källa: Primula. *Andelen långtidssjukskrivna presenteras som andel av total sjukfrånvaro.

Källa: AGV. **Den totala sjukfrånvaron är redovisad med ett, troligtvis, något lägre utfall än det faktiska. Detta pga. tekniska problem kring statistikinhämtning under 2 månader 2024.

I tabell 33 redovisas de anställdas sjukfrånvaro som andel sjukfrånvarotimmar av total tillgänglig arbetstid. I uppgifterna ingår även sjukfrånvaro fördelat på kön och ålder i förhållande till respektive grupps sammanlagda tillgängliga arbetstid. Den totala sjukfrånvaron var 2,9 % under 2024 vilket är en minskning med 0,3 procentenheter jämfört med 2023 (**). Kvinnors sjukfrånvaro har minskat något jämfört med 2023 medan mäns sjukfrånvaro är oförändrad. Fördelat på olika åldersgrupper har sjukfrånvaron ökat för åldersgruppen under 29 år liksom för åldersgruppen 30–49 år. För åldersgruppen 50 år och uppåt har sjukfrånvaron minskat. Andelen långtidssjukskrivna har ökat marginellt i förhållande till 2023.

Högskolan fortsätter arbetet med noggranna och regelbundna uppföljningar av sjukfrånvaron.

Ekonomiskt resultat och prestationer

Förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag:

- Resultatredovisningen ska utformas så att den kan utgöra ett underlag för regeringens bedömning av myndighetens resultat och genomförande av verksamheten. Den ska utgå från de uppgifter som framgår av myndighetens instruktion samt de mål och krav som regeringen har angett i regleringsbrev eller något annat beslut. Redovisningen ska innehålla analyser och bedömningar av verksamhetens resultat och dess utveckling (3 kap 1 §).
- Resultatredovisningen ska lämnas enligt en indelning som myndigheten bestämmer, om inte regeringen har beslutat annat. Myndigheten ska fördela verksamhetens totala intäkter och kostnader enligt indelningen (3 kap 2 §).

Ekonomiskt resultat

Samlad verksamhet

Högskolans samlade resultat under 2024 visar ett underskott på -11,4 mnkr, vilket framgår av tabell 34. Resultatet är differentierat mellan utbildning och forskning. Utbildning på grund- och avancerad nivå redovisar ett underskott på -17,8 mnkr, medan forskning och utbildning på forskarnivå visar ett positivt resultat om 6,4 mnkr.

Högskolan har under året intensifierat sitt arbete med att skapa en ekonomi i balans i en utmanande tid. En av de centrala faktorerna är eftersläpningen av pris- och löneomräkningen av anslagen i förhållande till den inflation som varit. Det har inneburit omfattande anpassningar. Som en del av

desså åtgärder har nyrekryteringar och tillsättningar av vakanser skett först efter noggranna överväganden och strikt behovsanalys. En utökad kostnadsmedvetenhet har vidare implementerats i hela organisationen för att hålla nere övriga kostnader. Utvecklingen på de finansiella marknaderna har haft en gynnsam inverkan på Högskolans resultat. De finansiella placeringarna har under året uppvisat en realiserad värdeökning på drygt 5,5 mnkr, vilket delvis har mildrat det totala underskottet.

På kostnadssidan vill Högskolan betona att pensionskostnaderna fortsätter att stiga. Kostnaden för avtalspensioner har ökat under flera år, och denna trend fortsatte även under 2024. Detta är en strukturell utmaning som kräver långsiktiga strategier för att hanteras och för att minska dess inverkan på framtida budgetar.

Trots ekonomiska utmaningar arbetar Högskolan målinriktat för att säkerställa en hållbar ekonomi samtidigt som kvaliteten i utbildning och forskning bibehålls. Ett fortsatt fokus på effektivitetsåtgärder och strategiska prioriteringar kommer att vara avgörande för att vända det negativa resultatet och skapa ekonomiska förutsättningar för en långsiktig tillväxt och stabilitet.

Tabell 34: Intäkter, kostnader och verksamhetsutfall

<i>Belopp i tkr</i>	<i>2024</i>	<i>2023</i>	<i>2022</i>
Intäkter*	582 470	565 121	537 547
varav anslag	440 010	420 635	423 265
varav avgifter	42 173	37 100	35 511
varav bidrag	87 833	94 283	75 857
Kostnader	-593 915	-582 948	-560 283
Verksamhetsutfall	-11 445	-17 827	-22 736

Källa: Regleringsbrev 2024, Unit4, Ladok. *I de totala intäkterna ingår även - förutom anslag, avgifter och bidrag - finansiella intäkter.

Totalt sett har Högskolan noterat en ökning av intäkterna under 2024, som nu uppgår till 582 mnkr jämfört med 565 mnkr år 2023. Denna ökning kan främst tillskrivas ökade avgiftsintäkter inom grundutbildning, främst betalande studenter från tredje land, samt ökade finansiella intäkter. Högskolan kan konstatera att anslagen fortfarande står för en betydande del av intäkterna, 76 %. Anslagsberoendet är i stort sett oförändrat jämfört med tidigare år, där 75 % av intäkterna var anslagsfinansierade år 2023. Inom forskningsområdet noteras en viss minskning av intäkter av bidrag.

Årets underskott om -11,4 mnkr kommer att balanseras i Högskolans myndighetskapital.

Myndighetskapitalet uppgick vid utgången av 2024 till 63,9 mnkr. Verksamhetsutfallet är bättre än vad som budgeterats för året (-35,7 mnkr). Högskolans styrelse har fattat ett strategiskt beslut om att myndighetskapitalet som lägst ska vara 50 mnkr eller 10 % av omsättningen.

Utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Under 2024 registrerades 4 137 helårsstudenter, som finansierades genom ordinarie anslag för utbildning på grund- och avancerad nivå. Detta innebär en ökning med 255 helårsstudenter jämfört med 2023 års utfall. Vid jämförelse med föregående år noteras att Högskolans totala antal helårsstudenter uppgick till 3 882 år 2023. Högskolan kom över takbeloppet med 11,7 mnkr och kommer att ha 21,2 mnkr i sparad produktion. Den sparade produktionen ger Högskolan möjlighet att möta framtida behov och efterfrågan på utbildning.

Tabell 35: Resultaträkning för utbildning på grundnivå och avancerad nivå

<i>Belopp i tkr</i>	<i>2024</i>	<i>2023</i>	<i>2022</i>
Verksamhetens intäkter			
Anslag	370 489	353 126	356 679
Avgifter	38 192	33 794	34 023
Bidrag	13 948	11 922	10 979
Finansiella intäkter	2 856	3 678	906
Summa intäkter	425 485	402 520	402 587
Verksamhetens kostnader			
Personal	-310 164	-298 026	-284 953
Lokaler	-60 653	-60 421	-57 918
Övrig drift	-53 031	-56 942	-53 272
Finansiella kostnader	-1 866	-1 716	-520
Avskrivningar	-17 609	-16 473	-15 402
Summa kostnader	-443 323	-433 578	-412 065
Verksamhetsutfall	-17 838	-31 058	-9 478
Transfereringar			
Medel från statsbudgeten för finansiering av bidrag	904	877	881
Medel från myndigheter för finansiering av bidrag	3 966	4 252	3 828
Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag	33	0	0
Lämnade bidrag	-4 903	-5 129	-4 709
Summa transfereringar	0	0	0
Resultat	-17 838	-31 058	-9 478

Källa: Regleringsbrev 2024, Unit4, Ladok

Tabell 35 visar de totala intäkterna inom utbildningsområdet, vilka uppgick till 425 mnkr under 2024. Av dessa intäkter utgör anslag för utbildning på grund- och avancerad nivå 87 %. Kostnaderna för verksamheten ökade med 2 % under året. Den ekonomisk återhållsamhet har inneburit att ökningstakten inte blivit större. Avgiftsintäkterna, som utgör en kompletterande del av de totala intäkterna, har ökat med 13 %. Största delen av intäktsökningen kan tillskrivas ökningen av antalet betalande studenter från tredje land.

Det sammantagna resultatet (kapitalförändringen) för området utbildning på grundnivå och avancerad nivå uppgick till -17,8 mnkr.

Uppdragsverksamhet inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Uppdragsverksamheten inom grundutbildning vid Högskolan ligger kvar på en blygsam nivå. Verksamheten motsvarar ungefär 3 % av Högskolans totala verksamhet.

Tabell 36: Resultaträkning för uppdragsverksamhet inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå

Belopp i tkr	2024	2023	2022
Verksamhetens intäkter			
Avgifter	6 705	5 066	5 036
Bidrag	10 064	8 576	9 502
Finansiella intäkter	0	0	0
Summa intäkter	16 769	13 642	14 538
Verksamhetens kostnader			
Personal	-14 507	-11 504	-12 590
Lokaler	-653	-689	-840
Övrig drift	-1 973	-1 316	-1 001
Finansiella kostnader	0	0	0
Avskrivningar	-17	-17	-13
Summa kostnader	-17 150	-13 526	-14 444
Verksamhetsutfall	-381	116	94
Transfereringar			
Medel från myndigheter för finansiering av bidrag	1 369	1 270	646
Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag	0	0	0
Lämnade bidrag	-1 369	-1 270	-646
Summa transfereringar	0	0	0
Resultat	-381	116	94

Källa: Unit4

Avgiftsintäkterna rör sig marginellt mellan åren men för 2024 har en viss ökning skett jämfört med tidigare år. Bidragen kommer de senaste åren från verksamhet inom grundutbildning som finansieras av KK-stiftelsen. I tabell 36 redovisas resultatet inom uppdragsverksamheten, inom området utbildning på grundnivå och avancerad nivå.

Redovisning av den samlade avgiftsfinansierade verksamheten, enligt särskild tabell i regleringsbrevets bilaga 4, lämnas i årsredovisningens finansiella del.

Forskning och utbildning på forskarnivå

Under 2024 har intäkterna inom området forskning och utbildning på forskarnivå visat en tillbakagång jämfört med föregående år.

Tabell 37: Resultaträkning för forskning och utbildning på forskarnivå

	2024	2023	2022
Verksamhetens intäkter			
Anslag	69 521	67 509	66 586
Avgifter	3 981	3 306	1 488
Bidrag	73 885	82 361	64 879
Finansiella intäkter	9 598	9 425	2 007
Summa intäkter	156 985	162 601	134 960
Verksamhetens kostnader			
Personal	-120 644	-118 677	-106 903
Lokaler	-13 056	-12 115	-10 053
Övrig drift	-14 741	-16 674	-16 716
Finansiella kostnader	-13	-2	-12 534
Avskrivningar	-2 138	-1 902	-2 012
Summa kostnader	-150 592	-149 370	-148 218
Verksamhetsutfall	6 393	13 231	-13 258
Transfereringar			
Medel från myndigheter för finansiering av bidrag	8 579	3 146	4 821
Övriga medel för finansiering av bidrag	3 598	3 347	3 951
Lämnade bidrag	-12 177	-6 493	-8 772
Summa transfereringar	0	0	0
Resultat	6 393	13 231	-13 258

Källa: Regleringsbrev 2024, Unit4

Det är bidragsintäkterna som har minskat med cirka 10 %. De övriga intäkterna är på samma nivå som föregående år. Totalt uppgår intäkterna till 157 mnkr, vilket framgår av tabell 37. Av dessa utgör 55,7 % externa medel, vilket är en betydande andel av de genererade resurserna.

Personalkostnaderna har noterat en mindre ökning. En bidragande orsak till ökningen är de stigande pensionskostnaderna. Driftskostnaderna har till följd av allmän återhållsamhet gått ned något i förhållande till tidigare år.

En viktig post som har betydelse för forskningens resultat är de finansiella tillgångar som lärosätet har placerat hos Kammarkollegiet. Högskolans finansiella tillgångar har sitt ursprung från mitten av 1980-talet. Dels från de medel som den dåvarande regeringen, genom löntagarfonder, tvingade bankerna i området att betala in. Dels från de donationer som dåvarande rektor fick kommuner i närområdet och landstinget i regionen att donera. Dessa donationer var främst tänkta att användas för forskning och under en period användes medlen till finansiering av en forskarskola på lärosätet. Sedan år 2000 har medlen varit placerade hos Kammarkollegiets kapitalförvaltning.

Uppdragsverksamhet inom forskning och utbildning på forskarnivå

Likt uppdragsverksamhet inom grundutbildning är uppdragsverksamhet inom forskning och utbildning på forskarnivå blygsam på Högskolan. Verksamheten kan dessutom variera stort mellan åren. I tabell 38 redovisas resultatet inom uppdragsverksamheten, inom området forskning och utbildning på forskarnivå.

Tabell 38: Resultaträkning för uppdragsverksamhet inom forskning och utbildning på forskarnivå

	2024	2023	2022
Verksamhetens intäkter			
Anslag	0	0	0
Avgifter	3 753	2 911	576
Bidrag	0	0	0
Finansiella intäkter	0	0	0
Summa intäkter	3 753	2 911	576
Verksamhetens kostnader			
Personal	-2 774	-2 126	-494
Lokaler	-163	-122	-29
Övrig drift	-809	-636	-32
Finansiella kostnader	0	0	0
Avskrivningar	0	0	0
Summa kostnader	-3 746	-2 884	-555
Verksamhetsutfall	7	27	21
Transfereringar			
Medel från myndigheter för finansiering av bidrag	0	0	0
Övriga medel för finansiering av bidrag	0	0	0
Lämnade bidrag	0	0	0
Summa transfereringar	0	0	0
Resultat	7	27	21

Källa: Regleringsbrev 2024, Unit4

Redovisning av den samlade avgiftsfinansierade verksamheten, enligt särskild tabell i regleringsbrevets bilaga 4, lämnas i årsredovisningens finansiella del.

Kostnad per prestation

Tabell 39 redovisar Högskolans kostnader per prestation med avseende på kostnad per helårsstudent, helårsprestation och referegranskad vetenskaplig publikation.

Tabell 39: Kostnad per helårsstudent, helårsprestation och publikation

	2024	2023	2022
Kostnad per helårsstudent (kr)*	98 843	104 128	94 671
Kostnad per helårsprestation (kr)*	128 502	132 760	124 841
Kostnad per referegranskad vetenskaplig publikation (kr)**	617 180	678 955	529 350

Källa: *Unit4, Ladok. **Unit4, intern uppgift

Kostnad för prestationer avseende samverkan

Enligt 3 kap 1 § i förordningen (SFS 2000: 605) om årsredovisning och budgetunderlag krävs att myndigheterna redovisar hur verksamhetens prestationer har utvecklats med avseende på volym och kostnader. När det kommer till prestationer inom samverkan blir det ofta utmanande att definiera och sätta ekonomiska mått på dessa eftersom de kan vara av helt olika karaktär.

Tabell 40: Andel externfinansierad verksamhet i procent

	2024	2023	2022
Grundutbildning	12,9	12,3	11,4
Forskning	55,7	58,5	50,7

Källa: Unit4

Tabell 40 illustrerar andelen externfinansierad verksamhet på Högskolan, för att på ett tydligt sätt åskådliggöra prestationerna inom samverkan. Det är andelen av externfinansierad verksamhet som redovisas i ekonomiska termer, såsom omsättning, i relation till den totala omsättningen av grundutbildning och forskning. Detta ger en mätbar indikation på förändringen av samverkan med ekonomiska mått som grund.

Finansiell redovisning

Resultaträkning

Högskolans samlade verksamhet (tkr)

	Not	2024	2023
Verksamhetens intäkter			
Intäkter av anslag		440 010	420 635
Intäkter av avgifter och andra ersättningar	1	42 173	37 100
Intäkter av bidrag		87 833	94 283
Finansiella intäkter	2	12 454	13 103
Summa intäkter		582 470	565 121
 Verksamhetens kostnader			
Kostnader för personal	3	-430 808	-416 703
Kostnader för lokaler		-73 710	-72 536
Övriga driftskostnader	4	-67 771	-73 616
Finansiella kostnader	5	-1 879	-1 718
Avskrivningar och nedskrivningar		-19 747	-18 375
Summa kostnader		-593 915	-582 948
 Verksamhetsutfall		-11 445	-17 827
 Transfereringar			
Medel som erhållits från statens budget för finansiering av bidrag		904	877
Medel som erhållits från myndigheter för finansiering av bidrag		12 545	7 398
Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag	6	3 631	3 347
Lämnade bidrag	7	-17 080	-11 622
Summa transfereringar		0	0
 Årets kapitalförändring	8	-11 445	-17 827

Balansräkning

Balansräkning (tkr)

Tillgångar	Not	2024-12-31	2023-12-31
Immateriella anläggningstillgångar			
Balanserade utgifter för utveckling		718	1 679
Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar		1 605	2 893
Summa	9	2 323	4 572
Materiella anläggningstillgångar			
Förbättringsutgifter på annans fastighet		8 408	10 533
Maskiner, inventarier, installationer m.m.		34 269	22 014
Pågående materiella nyanläggningar		0	5 643
Summa	10	42 677	38 190
Finansiella anläggningstillgångar			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	11	102 907	96 323
Kortfristiga fordringar			
Kundfordringar		5 723	4 579
Fordringar hos andra myndigheter	12	5 673	8 326
Övriga kortfristiga fordringar	13	164	138
Summa		11 560	13 043
Periodavgränsningsposter			
Förutbetalda kostnader		22 092	22 678
Upplupna bidragsintäkter		8 558	9 808
Övriga upplupna intäkter		0	0
Summa	14	30 650	32 486
Avräkning med statsverket			
Avräkning med statsverket	15	0	0
Kassa och bank			
Behållning räntekonto i Riksgäldskontoret		69 469	88 025
Kassa och bank		0	0
Summa		69 469	88 025
Summa tillgångar		259 586	272 639

Balansräkning (fortsättning)

Balansräkning (tkr)

Kapital och skulder	Not	2024-12-31	2023-12-31
Myndighetskapital			
Balanserad kapitalförändring		75 366	93 193
Kapitalförändring enligt resultaträkningen		-11 445	-17 827
Summa	16	63 921	75 366
Avsättningar			
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser		0	118
Övriga avsättningar		0	0
Summa	17	0	118
Skulder m.m.			
Lån i Riksgäldskontoret	18	43 907	40 393
Kortfristiga skulder till andra myndigheter	19	13 637	13 718
Leverantörsskulder		15 325	17 383
Övriga kortfristiga skulder	20	6 045	6 013
Depositioner	21	395	395
Förskott från uppdragsgivare och kunder		850	569
Summa		80 159	78 471
Periodavgränsningsposter			
Upplupna kostnader		35 954	36 105
Oförbrukade bidrag		59 190	66 976
Övriga förutbetalda intäkter		20 362	15 603
Summa	22	115 506	118 684
Summa kapital och skulder		259 586	272 639

Anslagsredovisning 2024-12-31

Belopp i tkr

Anslag	Benämning	Ingående överföringsbelopp	Årets tilldelning enligt regleringsbrev	Om-disponerat anslagsbelopp	In-dragning	Totalt disponibelt belopp	Utgifter	Utgående överföringsbelopp
16'2:49	Utbildning på grundnivå och avancerad nivå (ramanslag)							
16'2:49:001	Takbelopp	0	358 083			358 083	-358 083	0
16'2:49:002	Takbelopp RRF	0	12 945			12 945	-12 945	0
16'2:50	Forskning och utbildning på forskarnivå							
16'2:50:001	Basresurs (ram)	0	69 521			69 521	-69 521	0
16'2:65	Särskilda medel till universitet och högskolor							
16'2:65:078	Medel för studenthälsa	0	365			365	-365	0
	Summa	0	440 914			440 914	-440 914	

Enligt regleringsbrev har 3 341 tkr avräknats för Livslångt lärande.

Finansiella villkor	Maximerat belopp i kr	Utnyttjat belopp i kr
Universitet och högskolor får belasta anslagen med kostnader för personskadeförsäkringar för studenter	24	19,12
Kostnader får högst uppgå till 24 kr per helårsstudent		

Tilläggsupplysningar

Kommentarer till noter

Högskolan i Skövde (Högskolan) om ingenting annat anges. Belopp i tkr där inte annat anges.

Undantag

Högskolan har undantag från bestämmelsen om redovisning av anslagsmedel enligt 12 § anslagsförordningen (2011:223).

Högskolan medges undantag från 7 § anslagsförordningen (2011:223) på så sätt att lärosätet får överföra överproduktion till ett värde av högst 15 % av takbeloppet såväl som outnyttjat takbelopp (anslagssparande) till ett värde av högst 10 % av takbeloppet till efterföljande budgetår utan att särskilt begära regeringens medgivande.

Högskolan medges undantag från bestämmelsen om att årsredovisningen ska innehålla redovisning av väsentliga uppgifter enligt 2 kap 4 § tredje stycket enligt förordningen (2000:605) årsredovisning och budgetunderlag (FÅB). Högskolan ska i stället lämna uppgifter enligt, bilaga 1 till regleringsbrev för budgetår 2023 universitet och högskolor, tabell 2 i avsnitt 3 Väsentliga uppgifter.

Högskolan har undantag från bestämmelserna om budgetunderlag i 9 kap 3 § förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag.

Högskolan medges undantag från bestämmelsen enligt 2 kap 4 § förordningen (2000:605) andra stycket om årsredovisning och budgetunderlag om att i årsredovisningen upprätta och lämna en finansieringsanalys.

Högskolan medges undantag från 2 kap 1 § första stycket och 3 § kapitalförsörjningsförordningen (2011: 210) om finansiering av anläggningstillgångar.

Högskolan medges undantag från 25 a § andra och tredje stycket avgiftsförordningen (1992:191) om disposition av inkomster från avgiftsbelagd verksamhet.

Redovisningsprinciper

Årsredovisningen är upprättad i enlighet med förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag (FÅB). Högskolan har följt ESV:s föreskrifter och allmänna råd till densamma. Högskolan följer god redovisningssed enligt ESV:s allmänna råd till 6 § Förordningen (2000:606) om myndigheters bokföring. Högskolan avviker från allmänna råd utfärdade av ESV vid redovisningen av bärbara datorer samt immateriella anläggningstillgångar. Dessa avvikelser kommenteras i anslutning till aktuell post.

Transfereringar

Årets transfereringar består till största delen av medel från Vinnova i projekt där Högskolan är projektägare och utbetalning har skett till projektdeltagare. De består också av stipendiemedel till 3:e landsstudenter, medel från KK-stiftelsen för Högskolans Företagsforskarskola Smart Industri, Erasmusmedel, medel till Skövde Studentkår från Kammarkollegiet och från Högskolans anslag.

Värdering av fordringar och skulder

Fordringarna har upptagits till det belopp som efter individuell prövning beräknas bli betalt. I de fall faktura har inkommit efter fastställd brytdag (2025-01-03) eller när fordrings- eller skuldbeloppet inte är exakt känt när bokslutet upprättas, redovisas beloppen som periodavgränsningsposter. Övriga händelser tas upp som fordringar respektive skulder.

Värdering av anläggningstillgångar

Tillgångar avsedda för stadigvarande bruk med ett anskaffningsvärde om minst 20 tkr och en beräknad livslängd på tre år eller längre definieras som anläggningstillgångar. Anläggningstillgångar skrivs av linjärt över den bedömda ekonomiska livslängden. För förbättringsutgifter på annans fastighet ska värdet vara minst 100 tkr.

Följande avskrivningstider tillämpas:

<i>Datorer</i>	<i>3–5 år</i>
<i>Immateriella anläggningstillgångar</i>	<i>3–5 år</i>
<i>Maskiner, fordon m.m.</i>	<i>5 år</i>
<i>Inredning, möbler m.m.</i>	<i>7 år</i>
<i>Förbättringsutgifter på annans fastighet</i>	<i>10 år</i>

Högskolan avviker från ESV:s allmänna råd till 5 kap 4 § FÅB avseende rekommenderad livslängd för datorer. Högskolan redovisar inte bärbara datorer som anläggningstillgångar utan kostnadsför dem löpande. Anledningen till detta är att utrustningen har en livslängd som är kortare än 3 år på grund av det slitage användningen innebär.

Enligt 5 kap 2 § förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag gäller: Utgifter för en utveckling som är av väsentligt värde för myndighetens kommande år ska tas upp som Immateriell anläggningstillgång. Detta innebär att Högskolan tillämpar sedvanliga kriterier även för immateriella anläggningstillgångar med en livslängd om minst 3 år och ett värde på minst 20 tkr. För egenutvecklad immateriell anläggningstillgång ska värdet vara minst 100 tkr för att tillgången ska aktiveras.

Värdering av finansiella anläggningstillgångar

Högskolans finansiella anläggningstillgångar värderas till marknadsvärdet 2024-12-31, enligt 5 kap 13 § förordningen (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag.

Högskolans finansiella tillgångar har sitt ursprung från mitten av 1980-talet. Dels från de medel som den dåvarande regeringen genom löntagarfonderna tvingade bankerna i området att betala in. Dels från de donationer som dåvarande rektor fick kommuner i närområdet och landstinget i regionen att donera. Dessa donationer var främst tänkta att användas för forskning och under en period användes medlen till finansiering av en forskarskola på lärosätet. Sedan år 2000 har medlen varit placerade hos Kammarkollegiets kapitalförvaltning. Medlen kommer under innevarande period och åren framöver bl.a. finansiera repatriering av tidigare prorektor.

Brytdag

Löpande redovisning avseende räkenskapsåret har gjorts fram till 2025-01-03.

Ersättningar och uppdrag

Ersättningar till Högskolans styrelse år 2024 samt uppgifter om övriga uppdrag (uppdrag som anges är styrelse- eller rådsledamot i andra statliga myndigheter samt uppdrag som styrelseledamot i aktiebolag, såväl svenska som utländska).

Styrelsen 2024/2025

Uppgifter om styrelsen enligt 7 kap 2 § FÅB gällande ersättning m.m. till styrelse och ledande befattningshavare.

Allmänna företrädare	tkr
Carlberg, Anders	0
Forslund, Daniel	22
<i>Ledamot i stiftelsen Konung Gustav V:s Jubileumsfond</i>	
<i>Ledamot i Omda AS</i>	
Gustavsson, Susanne	22
Hane Hagström, Malin	0
Hentzell, Hans	22
Marell, Agneta	0
Norén, Kerstin	50
Sjöquist, Stefan	22
<i>Ersättare i Skolverkets nationella programråd för industritekniska programmet</i>	
von Zweigbergk, Amelie	22
<i>Ledamot i Folkbildningsrådet</i>	
<i>Ledamot i Förbundet St Lukas</i>	
<i>Vd Zweig Solutions AB</i>	
Werthén Öhman, Nina	22
Beser Hugosson, Muriel	1 475
<i>Ledamot i Science Park Skövde AB</i>	
<i>Ledamot i SUHF</i>	

Till företrädarna för verksamheten utgår inget arvode utan dessa fullgör sitt uppdrag inom ramen för sina respektive anställningar.

Bjerkeli, Pernilla (lektor)	677
Gillgren, Cecilia (adjunkt)	567
Larsson, Margaretha (lektor)	693
Thorvald, Peter (bitr. professor)	851

Styrelsearvoden till företrädare för studenterna

Bengtsson, David	0
Carlsson, Alfred	22
Ferm, Melissa	0
Fogelberg, Emmie	362
Wikström, Jakob	11

Notupplysningar

Noter till resultaträkningen

Not 1 Intäkter av avgifter och andra ersättningar	2024	2023
§ 4 avgiftsförordningen	7 134	7 778
Intäkter av uppdragsverksamhet	34 001	28 281
varav tjänsteexport	24 660	20 693
Avgift enl. 6 kap 1 § Kapitalförsörjningsförordningen	0	0
Offentligrättsliga avgifter	842	785
Övrigt	196	256
Summa	42 173	37 100

Avgiftsintäkterna har ökat till största delen pga. ett ökat antal studieavgiftsskyldiga studenter. Uppdragsutbildningen har också ökat under året.

Not 2 Finansiella intäkter	2024	2023
Ränteintäkter på räntekonto i Riksgäldskontoret	2 828	3 672
Ränteintäkter från bankmedel	1 022	776
Utdelning på aktier	1 741	1 573
Orealiserade värdeförändr. för finansiella tillgångar	5 532	7 082
Reavinst vid avyttring finansiell anläggningstillgång	1 310	0
Övriga finansiella intäkter (statliga)	21	0
Summa	12 454	13 103

Not 3 Kostnader för personal	2024	2023
Lönekostnader, exklusive arbetsgivaravgifter m.m.	264 156	257 401
Övriga personalkostnader	166 652	159 302
Summa	430 808	416 703

Lön till styrelseledamöter, kommittéer eller ej anställd personal (uppdragstagare) uppgår till 5 566 tkr.

Not 4 Övriga driftskostnader	2024	2023
Reparationer, underhåll m.m.	2 603	3 030
Resor, representation, information	8 983	11 140
Inköp av varor	14 674	16 195
Inköp av tjänster	41 511	43 251
Summa	67 771	73 616

Minskningen av övriga driftskostnader är medveten strategi för att få en ekonomi i balans.

Not 5 Finansiella kostnader	2024	2023
Räntekostnader avseende lån RGK	1 601	1 565
Räntekostnader avseende skattekonto	65	0
Räntekostnader avseende leverantörsskulder	13	7
Bankkostnader	162	97
Realiserade valutakursförluster	38	49
Reaförlust vid avyttring av finansiella tillgångar	0	0
Orealiserade värdeförändr. för finansiella tillgångar	0	0
Summa	1 879	1 718

Not 6 Övriga erhållna medel för finansiering av bidrag	2024	2023
EU	0	0
Stiftelser	3 631	3 347
Summa	3 631	3 347

Not 7 Lämnade bidrag	2024	2023
Lämnade bidrag till statliga myndigheter exkl. affärsverk	2 732	1 702
Lämnade bidrag till övriga organisationer och ideella föreningar	5 609	3 455
Lämnade bidrag till privata företag	5 457	3 075
Lämnade bidrag till enskilda personer	3 282	3 390
Summa	17 080	11 622

Not 8 Årets kapitalförändring (se tabell under not 15)	2024	2023
Kapitalförändring anslagsfinansierad verksamhet	-15 484	-24 094
Kapitalförändring bidragsfinansierad verksamhet	3 923	7 793
Kapitalförändring avgiftsbelagd verksamhet	116	-1 526
Summa	-11 445	-17 827

Kapitalförändringen gällande bidragsfinansierad verksamhet har påverkats av orealiserad värdeförändring av finansiella tillgångar, för 2024 +5,5 Mkr (för 2024 jfr not 2) och för 2023 +7,1 Mkr.

Noter till balansräkningen

Not 9 Immateriella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
Balanserade utgifter för utveckling		
IB anskaffningsvärde	9 293	9 293
Tillkommande tillgångar	0	0
Avgående tillgångar	-3 497	0
Överföringar	0	0
Anskaffningsvärde UB	5 796	9 293
IB ackumulerade avskrivningar	-7 614	-6 654
Årets avskrivningar	-961	-960
Avgående tillgångar	3 497	0
Ackumulerade avskrivningar UB	-5 078	-7 614
Bokfört värde	718	1 679

Rättigheter och andra immateriella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
IB anskaffningsvärde	12 040	11 915
Tillkommande tillgångar	462	125
Avgående tillgångar	-382	0
Anskaffningsvärde UB	12 120	12 040
IB ackumulerade avskrivningar	-9 147	-7 442
Årets avskrivningar	-1 750	-1 705
Avgående tillgångar	382	0
Ackumulerade avskrivningar UB	-10 515	-9 147
Bokfört värde	1 605	2 893

Not 10 Materiella anläggningstillgångar	2024-12-31	2023-12-31
Förbättringsutgifter på annans fastighet		
IB anskaffningsvärde	66 198	64 561
Tillkommande tillgångar	1 440	1 637
Avgående tillgångar	0	0
Anskaffningsvärde UB	67 638	66 198
IB ackumulerade avskrivningar	-55 665	-52 315
Årets avskrivningar	-3 565	-3 350
Avgående tillgångar	0	0
Ackumulerade avskrivningar UB	-59 230	-55 665
Bokfört värde	8 408	10 533

Maskiner, inventarier, installationer m.m.	2024-12-31	2023-12-31
IB anskaffningsvärde	133 351	128 734
Tillkommande tillgångar	20 094	4 659
Korrigerig	0	-42
Överföringar	5 633	0
Avgående tillgångar	-8 669	0
Anskaffningsvärde UB	150 409	133 351
IB ackumulerade avskrivningar	-111 337	-98 977
Årets avskrivningar	-13 472	-12 360
Avgående tillgångar	8 669	0
Ackumulerade avskrivningar UB	-116 140	-111 337
Bokfört värde	34 269	22 014

Förändringen i maskinella anläggningstillgångar beror på den satsning från myndighetskapitalet som styrelsen gjorde 2024 avseende Högskolans tekniska infrastruktur. En behovsanalys kom fram till att delar av infrastrukturen varit eftersatt över tid, vilket medfört stora investeringar under 2024. Dessa investeringar kommer också att fortsätta under 2025 och 2026.

Pågående materiella nyanläggningar	2024-12-31	2023-12-31
IB anskaffningsvärde	5 643	1 338
Tillkommande tillgångar	0	4 305
Överföringar	-5 643	0
Anskaffningsvärde UB	0	5 643
Bokfört värde	0	5 643

Not 11 Andra långfristiga värdepappersinnehav	2024-12-31	2023-12-31
Bokfört värde (marknadsvärde)		
Aktiefonder	53 608	48 665
Obligationsfonder	49 299	47 658
Summa	102 907	96 323

Anskaffningsvärde		
Aktiefonder	23 798	23 502
Obligationsfonder	51 258	50 243
Summa	75 056	73 745

Beloppen avser medel placerade hos Kammarkollegiets fondförvaltning.

I enlighet med ESV:s allmänna råd till 10 § Donationsförordningen är Högskolans donationer placerade hos Kammarkollegiets fondförvaltning. Kapitalet är placerat enligt följande:

	Ansk värde 241231	Markn värde 241231	Utdelning	Köp	Försäljning	Värdeförändr. 2024
Aktieindexkonsortiet Utland certifikat B	9 568	27 009	874	874	0	27,1 %
Aktiekonsortiet Spiran certifikat B	14 230	26 599	867	867	2 755	-3,0 %
Räntekonsortiet certifikat b	51 258	49 299	1 015	1 015	0	3,4 %

Not 12 Fordringar hos andra myndigheter	2024-12-31	2023-12-31
Kundfordringar statliga	1 555	974
Mervärdesskattfordran	3 946	7 299
Övriga fordringar	172	53
Summa	5 673	8 326

Not 13 Övriga kortfristiga fordringar	2024-12-31	2023-12-31
Fordringar personal	164	138
Övriga fordringar	0	0
Summa	164	138

Not 14 Periodavgränsningsposter	2024-12-31	2023-12-31
Förutbetalda hyror	13 964	15 663
Upplupna bidragsintäkter (utomstatliga)	6 737	8 292
Övriga periodavgränsningsposter	9 949	8 531
Summa	30 650	32 486

Posten upplupna bidragsintäkter (utomstatliga) består av upparbetade kostnader avseende 37 bidragsfinansierade projekt år 2024 (år 2023 47 stycken projekt). Projekt med flera kostnadsbärare har räknats som ett projekt.

Not 15 Avräkning med statsverket	2024-12-31	2023-12-31
Avräkning mot statsverket – IB	0	0
Redovisat mot anslag	440 914	421 512
Anslagsmedel som tillförs räntekonto	-440 914	-421 512
Återbetalning av anslagsmedel	0	0
Skuld avseende anslag i räntebärande flöde	0	0

Not 16 Balanserad kapitalförändring	2024-12-31
Redovisning av myndighetskapital m.m.	Belopp
Akkumulerat över- eller underskott (årets och balanserad kapitalförändring)	63 921
Årets totala kostnader	593 915
A i procent av B	10,8 %

Redovisning av kapitalförändring per område

Verksamhet	Balanserad kapitalförändring (A)	Årets kapitalförändring (B)	Summa (A+B)
Utbildning på grundnivå och avancerad nivå			
Utbildning enligt uppdrag i regleringsbrev	69 146	-17 947	51 199
Uppdragsverksamhet (enligt avsnitt 4)	-746	109	-637
Summa	68 400	-17 838	50 562
Forskning och utbildning på forskarnivå			
Forskning och utbildning på forskarnivå	-24 374	6 386	-17 988
Uppdragsverksamhet (enligt avsnitt 4)	31 340	7	31 347
Summa	6 966	6 393	13 359

Förändring av myndighetskapitalet (enligt förordning (2000:605) om årsredovisning och budgetunderlag, bilaga 8)

	Balanserad kapitalförändring, anslagsfinansierad verksamhet	Balanserad kapitalförändring, avgiftsbelagd verksamhet	Balanserad kapitalförändring i bidragsfinansierad verksamhet	Finansiella aktiviteter	Kapitalförändring enligt resultaträkningen	Summa
Utgående balans 2023	31 558	31 529	14 421	15 685	-17 827	75 366
Rättelser			15 685	-15 685		
A Ingående balans 2024	31 558	31 529	30 106	0	-17 827	75 366
Föregående års kapitalförändring	-24 094	-1 526	7 793	0	17 827	0
Årets kapitalförändring	0	0	0	0	-11 445	-11 445
B Summa årets förändring	-24 094	-1 526	7 793	0	6 382	-11 445
C Utgående balans 2024	7 464	30 003	37 899	0	-11 445	63 921

Not 17 Avsättningar

	2024-12-31	2023-12-31
Ingående avsättning pensioner	118	394
+ Årets kostnad	0	0
- Årets utbetalning	-118	-276
= Utgående avsättning	0	118
Ingående avsättning övrigt	0	0
+ Årets kostnad	0	0
- Årets utbetalning	0	0
= Utgående avsättning	0	0

Not 18 Lån i Riksgäldskontoret	2024-12-31	2023-12-31
Ingående skuld	40 393	48 806
Lån upptagna under året	21 418	7 798
Årets amorteringar	-17 904	-16 211
Summa	43 907	40 393

Beviljad låneram 70 000 70 000

Låneupptagningen i december är 552 tkr för låg. Vid jämförelse med not 9 Maskiner, inventarier, installationer m.m. finns anläggning finansierad av bidrag med restvärde 541 tkr.

Not 19 Kortfristiga skulder till andra myndigheter	2024-12-31	2023-12-31
Skuld till Skatteverket (arbetsgivaravgifter)	6 804	6 832
Skuld till Skatteverket (mervärdesskatt)	1 176	1 286
Leverantörsskulder till statliga myndigheter	5 657	5 600
Summa	13 637	13 718

Not 20 Övriga kortfristiga skulder	2024-12-31	2023-12-31
Sociala avgifter och skatt	5 985	6 005
Övriga skulder	60	8
Summa	6 045	6 013

Not 21 Depositioner	2024-12-31	2023-12-31
Depositioner	395	395
Summa	395	395

Studenterna betalar en depositionsavgift när de hämtar ut passerkort och detta belopp är från när det infördes. Löpande under åren hämtas och lämnas tillbaka ungefär samma antal kort varför detta belopp kvarstår.

Not 22 Periodavgränsningsposter	2024-12-31	2023-12-31
Oförbrukade bidrag (statliga)	19 957	21 694
Oförbrukade bidrag (utomstatliga)	34 853	41 295
Oförbrukade bidrag angående transfereringar (statliga)	4 380	3 987
Upplupna löner inkl. sociala avgifter	1 116	2 324
Semesterlöneskuld inkl. sociala avgifter	32 738	31 715
Kompetensutvecklingsmedel	1 172	1 224
Upplupna räntor (statliga)	0	0
Övriga upplupna kostnader	928	842
Övriga förutbetalda intäkter	20 362	15 603
Summa	115 506	118 684

I posten oförbrukade bidrag består saldot av 101 bidragsfinansierade projekt. Cirka 48 % av bidraget är förskottsinbetalning för fyra KKS-finansierade projekt. Året innan bestod posten av 98 bidragsfinansierade. Projekt med flera kostnadsbärare har räknats som ett projekt.

Beräknad förbrukning av oförbrukade bidrag (statliga)	2024-12-31	2023-12-31
inom tre månader	7 806	3 259
mer än tre månader till ett år	16 531	8 476
mer än ett år till tre år	0	11 977
mer än tre år	0	1 969

Beräkning 2024 enligt SUHF:s mall "Förbrukningstakt oförbrukade bidrag från statlig myndighet".

Redovisning av avgiftsfinansierad verksamhet

(enligt bilaga 1, regleringsbrev)

Intäkter av avgifter och andra ersättningar (tkr)

Verksamhet	Över- /under- skott tom år 2022	Över- /under- skott år 2023	In- täkter år 2024	Kost- nader år 2024	Över- /under- skott år 2024	Ack över- /under- skott ut- gående år 2024
Utbildning på grundnivå och avancerad nivå						
Beställd utbildning	86	0	0	0	0	86
Yrkehögskola, KY m.m.	0	0	262	-262	0	0
Uppdragsutbildning	-16	13	5 326	-5 324	2	-1
Utbildning av studieavgiftsskyldiga studenter	706	-1 546	24 660	-24 497	163	-677
Övrigt	0	0	0	0	0	0
Summering	776	-1 533	30 248	-30 083	163	-592
Forskning och utbildning på forskarnivå						
Uppdragsforskning	-82	28	3 753	-3 746	7	-47 ¹
Summering	-82	28	3 753	-3 746	7	-47
Verksamhet där krav på full kostnadstäckning inte gäller						
Högskoleprovet			842	-898	-56	
Tillhandahållande av bostadslägenheter enligt förordningen (2020:1515) om möjlighet för universitet och högskolor att tillhandahålla bostäder			0	0	0	
Tillhandahållande av bostadslägenheter enligt äldre bestämmelser i förordningen (1993:528) om statliga myndigheters lokalförsörjning.						
Tillhandahållande av bostadslägenheter enligt regeringsbeslut U2021/04703			0	0	0	
Forskningsinfrastruktur enligt förordningen (2022:1378) om avgifter för forskningsinfrastruktur			0	0	0	
Övrigt			0	0	0	
Summering			842	-898	-56	

Kommentar till tabell ovan: Vid jämförelse med Not 1 Intäkter av avgifter och andra ersättningar har intäkter enligt § 4 Avgiftsförordningen samt posten Övrigt inte tagits med i tabellen ovan.

¹Det ackumulerade underskottet för uppdragsforskning kommer genom överskott successivt att minskas till ett nollresultat de kommande tre åren.

Redovisning av takbelopp

Tabell 1 Redovisning av antal helårsstudenter (HST) och helårsprestationer (HPR)

Utfall avseende perioden 2024-01-01 – 2024-12-31

Enligt regleringsbrev för budgetår 2024 avseende Högskolan i Skövde: Avräkning av helårsstudenter och helårsprestationer m.m. Enligt regleringsbrev får lärosätet för HST LLL avräkna ersättning. Avräkning av helårsstudenter och helårsprestationer m.m. motsvarande summan av ersättning för en helårsstudent och en helårsprestation. Denna ersättning beräknas i kolumnen HST ersättning. I kolumnen HPR ersättning beräknas ingen ersättning för helårsprestationer kopplade till HST LLL. Utfall HST och Utfall HPR är i enlighet med registreringar i Ladok.

Enligt regleringsbrev är satsningen på livslångt lärande 3,3 Mkr för Högskolan 2024.

Utbildningsområde	Utfall HST LLL	Utfall HST exkl LLL	Utfall HPR	HST ersättning (tkr)	HPR ersättning (tkr)	Utfall total ersättning
Humaniora		130	68	4 617	1 563	6 180
Juridik		86	58	3 057	1 346	4 403
Samhällsvetenskap		953	704	33 792	16 279	50 071
Naturvetenskap		733	506	45 059	25 821	70 880
Teknik	0	1 436	1 103	88 275	56 261	144 536
Vård	28	555	499	37 481	29 344	66 825
Medicin		156	141	11 237	12 358	23 595
Design		50	50	8 570	5 222	13 792
Musik		10	10	1 478	935	2 413
Summa	28	4 109	3 140	233 566	149 129	382 695

Källa: Ladok, Regleringsbrev 2024

Takbelopp (tkr)	371 028
Redovisningen visar att lärosätet kommer över takbeloppet med (tkr)	11 667
Redovisningen visar att lärosätet kommer under takbeloppet med (tkr)	

Antal helårsstudenter inom vissa konstnärliga områden

Totalt antal utbildade helårsstudenter 67 inom **design**. Högst får 50 avräknas inom det aktuella utbildningsområdet. Övriga helårsstudenter inom design har avräknats mot utbildningsområdet teknik.

Totalt antal utbildade helårsstudenter 13 inom **musik**. Högst får tio avräknas inom det aktuella utbildningsområdet. Övriga helårsstudenter inom musik har avräknats mot utbildningsområdet teknik.

Tabell 2 Beräkning av anslagssparande och överproduktion (tkr)

<i>A. Tillgängliga medel (inklusive beslutad tilläggsbudget)</i>	
Årets takbelopp (tkr)	371 028
+ Ev ingående anslagssparande (tkr)	0
Summa (A)	371 028
<i>B. Utfall totalt för utbildning på grundnivå och avancerad nivå</i>	
Ersättning för HPR från december föregående budgetår	733
Utfall total ersättning enligt tabell 1	382 695
+ Ev utnyttjande av tidigare överproduktion	8 759
Summa (B)	392 187
Summa (A - B)¹	-21 159

¹ Positiv summa förs till tabell över anslagssparande nedan.

Negativ summa förs till tabell över överproduktion nedan.

<i>Tabell. Anslagssparande</i>	
Totalt utgående anslagssparande (A – B)	
- Ev anslagssparande över 10 % av takbeloppet ²	
Utgående anslagssparande	

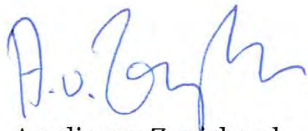
<i>Tabell. Överproduktion</i>	
Totalt utgående överproduktion	21 159
- Ev. överproduktion över 15 % av takbeloppet ²	0
Utgående överproduktion	21 159

² Den del av anslagssparandet respektive överproduktion som lärosätet inte får behålla utan regeringens godkännande.

Underskrifter

Högskolans styrelse har vid sitt sammanträde 2025-02-06 beslutat att fastställa årsredovisningen för Högskolan i Skövde 2024.

Vi intygar att årsredovisningen ger en rättvisande bild av verksamhetens resultat samt av kostnader, intäkter och myndighetens ekonomiska ställning.



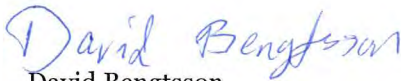
Amelie von Zweigbergk

Ordförande



Muriel Beser Hugosson

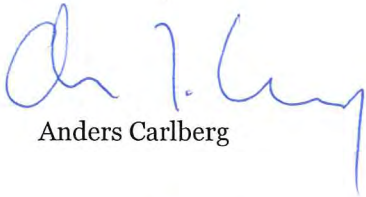
Rektor



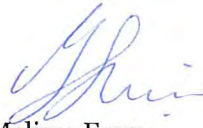
David Bengtsson



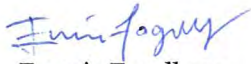
Pernilla Bjerkeli



Anders Carlberg



Melissa Ferm



Emmie Fogelberg



Daniel Forslund



Cecilia Gillgren



Susanne Gustavsson



Malin Hane Hagström



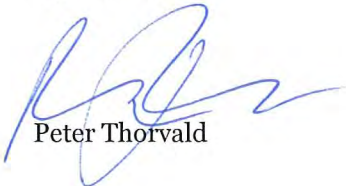
Hans Hentzell



Agneta Marell



Stefan Sjöquist



Peter Thorvald



HÖGSKOLAN
I SKÖVDE

Högskolan i Skövde

Box 408

541 28 Skövde

Tel 0500-44 80 00

www.his.se
