

Forskningsgruppsledare

1 Allmänt

Forskningen vid Högskolan bedrivs inom fem olika miljöer där forskning och utbildning integreras. Varje miljö¹ är organisatoriskt kopplad till en institution. Inom miljön finns ett antal forskningsgrupper. Forskningsgrupper är viktiga enheter för att driva forskning och vara bärare av utbildningens forskningsanknytning.

En forskningsgrupp definieras här som en grupp av forskare med gemensamma problemställningar eller ett gemensamt forskningsområde. Forskningsgrupper verkar organisatoriskt inom en institution och inrättas av berörd prefekt. I forskningsgruppen drivs olika projekt där medlemmarna samarbetar inom gruppen, med andra forskningsgrupper och med aktörer från näringsliv, offentlig sektor och andra organisationer. En forskningsgrupp ska kunna utgöra den naturliga hemvisten för doktoranderna. Gruppen ska aktivt kunna bidra till forskarutbildningsmiljön, till exempel med handledning eller utveckling av kurser för doktorander.

För varje forskningsgrupp utses en företrädare, en forskningsgruppsledare. Prefekten utser forskningsgruppsledaren. Forskningsgruppsledaren ska normalt vara tillsvidareanställd.

Uppdrag som forskningsgruppsledare kan inte förenas med uppdrag som chef. Vidare bör uppdrag som forskningsgruppsledare normalt inte kombineras med uppdrag som ämnesföreträdare, ämnesansvarig lärare eller programansvarig lärare. Skälet är att en kombination av uppdrag skulle kunna innebära intressekonflikter. Vidare kan utbildnings- och forskningsmiljöns kvalitet främjas av att uppdrag sprids på olika personer – genom att fler perspektiv tillförs och beaktas i utvecklingen av miljön.

2 Kompetens

Forskningsgruppsledaren ska vara väl förtrogen med och ha erfarenhet av forskningsarbete inom forskningsgruppens verksamhetsområde samt aktivt bedriva egen forskning inom området i samverkan med det omgivande samhället. Forskningsgruppsledaren bör ha minst docentkompetens. Visad skicklighet som ledare och intresse för uppdraget bör beaktas vid utseendet.

Forskningsgruppsledaren ska vara väl förtrogen med, och tillämpa, nationellt och lokalt regelverk för högskoleutbildning. För vissa av de områden och arbetsuppgifter som

¹ Miljön kan, beroende på sammanhang, benämnas *utbildnings- och forskningsmiljö*, *utbildningsmiljö* eller *forskningsmiljö*.

beskrivs i detta dokument finns särskilda anvisningar, tidsplaner, blanketter etc. utformade. Dessa dokument ingår som en del i det lokala regelverket.

3 Ansvar och arbetsuppgifter

Nedan anges ansvar och arbetsuppgifter för forskningsgruppsledaren. Ansvaret och arbetsuppgifterna innebär att forskningsgruppsledaren – under fakultetsnämnd, prefekt och avdelningschef – har ett tydligt ansvar för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av forskningsgruppens verksamhet.

3.1 Övergripande kvalitetsaspekter

Forskningsgruppsledaren ansvarar för att leda och utveckla forskningsgruppen. Utvecklingen ska ske i enlighet med det som anges i Högskolans utvecklingsplan, institutionens verksamhetsplan, Högskolans kvalitetspolicy, riktlinjerna för kvalitetsarbete inom forskning samt övriga relevanta styrdokument.

Ansvaret inkluderar beaktande av följande aspekter i forskningsgruppens arbete:

- digitalisering för hållbar utveckling
- internationalisering
- jämställdhet och lika villkor

Arbetet ska ske i samråd och samverkan med de funktioner som har särskilt ansvars- eller samordningsansvar relaterat till forskningsgruppsledarens uppgifter, främst företrädaren för forskningsmiljön där forskningsgruppen ingår, andra seniora forskare i forskningsgruppen samt berörd avdelningschef.

3.2 Koordinering och stöd

Forskningsgruppleddaren ska arbeta för att upprätthålla en god och stimulerande forskningsmiljö som karaktäriseras av öppenhet, tolerans, teamkänsla och hög grad av forskningsaktivitet. Centralt är att skapa struktur för interaktion mellan forskarna i gruppen och med andra forskare inom Högskolan och utanför, till exempel genom workshops, seminarier och möten. Forskningsgruppleddaren ska driva arbete med forskningsansökningar och stödja gruppens medlemmar i att själva söka extern finansiering. Extra viktigt är att ge stöd till juniora forskare i deras karriärutveckling.

3.3 Ekonomi och bemanning

Forskningsgruppleddaren har som ansvar att – tillsammans med de forskare i gruppen som är projektledare för forskningsprojekt – övergripande planera gruppens ekonomi och bemanning under prefektens och avdelningschefens² ledning. Planeringen ska göras utifrån uppställda mål. Forskningsgruppleddaren ska hålla sig löpande insatt i gruppens ekonomi, koordinera och följa upp dess budget med stöd av ekonomiavdelningen och institutionsledningen.

² I vissa fall kan flera avdelningschefer vara berörda.

3.4 Uppföljning och utvärdering

Forskningsgruppsledaren har en viktig ansvarsroll i kvalitetsarbetet inom forskning, relaterat till lokal och nationell uppföljning och utvärdering av forskning³. Stöd för arbetet, till exempel framtagning av statistik och övrigt faktaunderlag, lämnas av Högskolans verksamhetsstöd.

3.5 Forskningsanknytning av utbildningen

Forskningsgruppsledaren ska medverka till att gruppens forskning kommer utbildningen till del på grundnivå, avancerad nivå och forskarnivå. I de fall då Högskolan har eget examenstillstånd inom utbildning på forskarnivå finns ett särskilt ansvar för att berörda forskningsgrupper bidrar till utbildningen på forskarnivå. Samråd bör ske med berörda ämnesföreträdare.

3.6 Samverkan med omgivande samhälle

Forskningsgruppsledaren ska tillsammans med forskningsgruppens medlemmar aktivt arbeta med att upprätthålla och utöka relevanta kontakter och nätverk såväl regionalt och nationellt som internationellt.

3.7 Kommunikation och representation

Forskningsgruppsledaren ska vara en företrädare för sin forskningsgrupps verksamhetsområde gentemot övriga samhället, Högskolan och institutionsledningen. Forskningsgruppsledaren ska representera sin forskningsgrupp i olika forum vid Högskolan, till exempel ledningsråd och styrgrupper. Information och beslut ska föras vidare tillbaka till forskningsgruppen.

Forskningsgruppsledaren ska – tillsammans med avdelningen för forskningsstöd, samverkan och innovation samt avdelningen för marknadsföring och kommunikation och inom ramen för Högskolans övergripande kommunikationsarbete – ansvara för att gruppens forskning synliggörs, både internt och gentemot det omgivande samhället. I forskningsgruppsledarens uppdrag ingår ansvar för att forskningsgruppens webbsidor är uppdaterade och aktuella.

3.8 Informationsförsörjning

Forskningsgruppsledaren ska – i samråd med berörda ämnesföreträdare och högskolebiblioteket – ansvara för att utbudet av litteratur, tidskrifter och databaser inom forskningsgruppens verksamhetsområde kontinuerligt uppdateras.

4 Ikraftträdande

Uppdragsbeskrivningen träder i kraft 2021-04-06. Den ersätter uppdragsbeskrivning från februari 2016 (dnr HS 2015/932).

³ Ansvarsrollen i de lokala uppföljningarna tydliggörs i *Riktlinjer för årlig uppföljning av forskningsprojekt* och *Riktlinjer för sexårsuppföljning av forskningsmiljöer*.