



HÖGSKOLAN
I SKÖVDE

Rektor

Beslut

2022-11-01

Dnr HS 2022/770

Kommunikationspolicy

Inledning

Kommunikationspolicyn skapar ramen för Högskolan i Skövdes (Högskolans) kommunikation. Policyn beskriver Högskolans syn på kommunikationens roll i och uppgift för verksamheten. Policyn anger också de förhållningssätt som bör prägla kommunikationsarbetet och beskriver grundläggande kommunikationsansvar.

En god intern kommunikation är en viktig förutsättning för att lyckas väl med den externa kommunikationen. Policyn behandlar därför intern och extern kommunikation som en helhet.

Grundpelarna

Högskolans kommunikation ska utföras på ett sätt som utgår från det akademiska uppdraget och den statliga värdegrunden. Två skrivningar i Högskolelagens (SFS 1992:1434) första kapitel bildar grundpelarna för Högskolans kommunikationsarbete. Grundpelarna är att Högskolans kommunikation ska:

- Verka för att den kunskap och kompetens som finns vid Högskolan kommer samhället till nytta.
- Värna vetenskapens trovärdighet.

Allt som skrivs vidare i denna policy vilar på dessa grundläggande förhållningssätt.

Kommunikationens syfte och roll

Högskolan kommunicerar för att kunna utföra sitt uppdrag som akademisk institution och statlig myndighet. Kommunikationen ska bidra till att Högskolan når den vision och de mål som lärosätet har satt upp. Kommunikationen ska också skapa intresse för Högskolans utbildningar och forskning samt bidra till att upprätthålla förtroendet för Högskolans verksamhet i det omgivande samhället.

Kommunikationens roll i Högskolans verksamhet är därmed att vara ett verktyg som kan och bör användas både taktiskt, operativt och strategiskt.

Hur Högskolan kommunicerar

Sakligt och korrekt

Högskolan kommunicerar sakligt och korrekt. Det är en självklarhet för en organisation som ska värna vetenskapens trovärdighet och en god forskningssed.

Tillgängligt och anpassat efter mottagaren

HS kommunicerar tillgängligt och anpassar kommunikationen efter mottagarens behov och förutsättningar.

Proaktivt, samordnat och planerat

Högskolan strävar efter att kommunicera proaktivt, samordnat och planerat. Ibland måste lärosätet kommunicera reaktivt men även då strävar Högskolan efter att kommunikationen ska vara samordnad och planerad.

Kommunikationsansvar

I Högskolans verksamhet följer kommunikationsansvaret verksamhetsansvaret. Det innebär att en medarbetare eller chef som normalt har ansvar för en fråga, också ansvarar för kommunikationen av frågan. Utöver det finns följande grundläggande kommunikationsansvar.

- Alla medarbetare på Högskolan har ett ansvar att hålla sig informerade om de frågor som är av betydelse för de egna arbetsuppgifterna och det egna verksamhetsområdet.
- Alla chefer har ett ansvar för att hålla sina medarbetare informerade om viktiga händelser, både interna och externa, som påverkar Högskolan.
- Högskolans lärare och forskare har i sina roller stora kommunikationsmöjligheter och särskilt ansvar för att deras expertkunskap kommuniceras och kommer samhället till nytta.
- Högskolans kommunikationsfunktion har särskilda ansvarsområden. Ansvaret är reglerat i styrdokumentet "Verksamhetsstödet uppdrag och ansvarsområden" och "Ansvar och uppgifter för rektors kansli". Där ingår bland annat ansvar för övergripande kommunikation och mediakontakter samt att ge verksamheten praktiskt och strategiskt stöd i kommunikationsfrågor.

Annat som styr kommunikationsarbetet

Högskolan skapar även andra dokument som styr kommunikationsarbetet, till exempel grafisk profil, webbpolicy och kommunikationsplaner för enskilda projekt och satsningar. Kommunikationspolicyn ligger till grund för den här typen av dokument.

Dokumentet gäller från

Dokumentet gäller från 2022-11-01