



# Uppdragsbeskrivning för program- ansvarig lärare

Denna uppdragsbeskrivning har fastställts av fakultetsnämnden 2022-06-08 och träder i kraft samma datum.

Dnr HS 2022/406

## Innehåll

1	Allmänt .....	3
2	Kompetens .....	3
3	Ansvar och arbetsuppgifter .....	4
3.1	Programmets innehåll, organisation och utveckling .....	4
3.2	Samordning .....	4
3.3	Progression och måluppfyllelse .....	5
3.4	Utbildningsplan .....	5
3.5	Uppföljning och utvärdering .....	6
3.5.1	Kursvärdering .....	6
3.5.2	Programvärdering .....	6
3.5.3	Årlig uppföljning av utbildningsprogram .....	6
3.5.4	Sexårsuppföljning av ämnen och relaterade utbildningsprogram ..	6
3.5.5	Nationell utvärdering .....	7
3.6	Arbetslivsanknytning .....	7
3.7	Programträffar för studentinflytande .....	7
3.8	Studentkontakter, studentuppföljning och alumnkontakter .....	7
3.9	Behörighetsprövning, tillgodoräknande och programadministration .....	8
3.10	Information och marknadsföring .....	8
4	Dokumentet gäller från .....	8

## 1 Allmänt

Vid Högskolan i Skövde (Högskolan) ska det finnas en programansvarig lärare för varje utbildningsprogram. I vissa fall kan uppdraget delas av två lärare. Programansvarig lärare utses av prefekt vid den institution där programmet ges. Förslag lämnas av berörd avdelningschef.

Uppdrag som programansvarig lärare kan inte förenas med uppdrag som chef. Vidare bör uppdrag som programansvarig lärare inte kombineras med uppdrag som ämnesansvarig lärare för det ämne som utgör huvudområde i aktuellt program. Skälet till att undvika en kombination av nämnda uppdrag är att det skulle kunna innebära intressekonflikter.

## 2 Kompetens

En programansvarig lärare ska vara väl förtrogen med det ämne/de ämnen som utgör fokus för programmets inriktning. Kompetensmässigt ska en programansvarig lärare för ett utbildningsprogram på grundnivå ha magistorexamen (eller motsvarande kompetens). Programansvarig lärare för ett program på avancerad nivå ska ha doktorsexamen (eller motsvarande kompetens). Viss förtrogenhet med det yrkesområde som programmet riktar sig mot är önskvärd. Vidare ska den programansvarige läraren ha viss undervisningserfarenhet inom utbildning på högskolenivå.

Särskilda krav ställs på en programansvarig lärare för ett program som leder till yrkesexamen (oavsett nivå). Programansvarig lärare ska då ha doktorsexamen (eller motsvarande kompetens) och också vara mycket väl förtrogen med det yrkesområde som programmet riktar sig mot.

Vidare ska en programansvarig lärare vara väl förtrogen med, och tillämpa, nationellt och lokalt regelverk för högskoleutbildning. Även lokala anvisningar, tidsplaner, blanketter etc. omfattas av detta. Särskilt bör reglering gällande studenters rättigheter och skyldigheter samt lika villkor uppmärksammas.

### 3 Ansvar och arbetsuppgifter

Nedan anges ansvar och arbetsuppgifter för programansvarig lärare. Ansvaret och arbetsuppgifterna innebär att den programansvarige läraren – under fakultetsnämnd, prefekt och avdelningschef och i samråd med ämnesansvarig lärare för programmets huvudområde<sup>1</sup> – har ett tydligt ansvar för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildningsprogrammet.

#### 3.1 Programmets innehåll, organisation och utveckling

Utbildningen ska vila på vetenskaplig eller konstnärlig grund och på beprövad erfarenhet. Programansvarig lärare ansvarar – i samråd med ämnesansvarig lärare för programmets huvudområde – för programmets innehåll, organisation och utveckling.

Följande aspekter ska genomgående beaktas av den programansvarige läraren:

- anknytning till forskning och beprövad erfarenhet
- användbarhet för arbetsmarknaden
- digitalisering för hållbar utveckling
- internationalisering
- jämställdhet och lika villkor
- samverkan med det omgivande samhället

#### 3.2 Samordning

Programansvarig lärare har ett ansvar för utbildningsprogrammets samordning. Samordningsansvaret innebär främst regelbundna kontakter med ämnesansvariga lärare för de ämnen som ingår i programmet. Regelbunden samordning ska även ske med kursansvariga lärare och övriga lärare som är verksamma inom programmet, andra programansvariga lärare för samordning av samläsning, berörda avdelningschefer, verksamhetsstödet samt, i förekommande fall, samordnare för verksamhetsförlagd utbildning.

Vidare finns ett särskilt ansvar för programansvarig lärare att, i samråd med kursansvariga lärare och i dialog med högskolebiblioteket, samordna högskolebibliotekets medverkan i relevanta

---

<sup>1</sup> I de fall programmet leder till en yrkesexamen motsvaras ”ämnesansvarig lärare för programmets huvudområde” normalt av flera ämnesansvariga lärare. I sådana program sker progressionen inte endast inom ett ämne (huvudområde) utan inom flera ämnen som tillsammans formar utbildning inom ett yrkesområde.

kurser i programmet. Särskild vikt bör läggas vid progression i den löpande utbildningen i informationskompetens.

### 3.3 Progression och måluppfyllelse

Programansvarig lärare har, tillsammans med ämnesansvarig lärare för programmets huvudområde, ett ansvar för progression och måluppfyllelse inom programmets kurser<sup>2</sup>. Progressionen, där kunskaper successivt fördjupas och breddas i efterföljande kurser, måste garanteras genom fortlöpande översyn av kursernas innehåll och genomförande. Både ämneskunskaper och generiska färdigheter ska inkluderas i progressionen.

Särskild vikt ska läggas vid säkerställande av att huvudområdets kurser i utbildningsprogrammen – och i vissa fall kurser i övriga ämnen – tillsammans bidrar till att examensordningens mål för aktuella examina uppnås. Programkurserna måste också bidra till att de lokala programmålen uppfylls samt till att ett jämställdhetsperspektiv (se avsnitt 3.1) är integrerat i programmet.

Programansvarig lärares arbete med progression och måluppfyllelse sker, som framgår ovan, i nära samverkan med ämnesansvarig lärare för programmets huvudområde. Fördelningen av arbetet kan ske på olika sätt, beroende på utbildningens sammanhang. Faktorer som spelar in är bland annat antal program där ämnet utgör huvudområde och vilken examen programmet leder till<sup>3</sup>.

Som stöd för arbetet med progression och måluppfyllelse i program finns särskilda målmatriser för koppling mellan examens- och programmål och kurser. Ansvaret för att en målmatris sammanställs och hålls uppdaterad ligger på den programansvarige läraren. I enlighet med det som anges ovan måste dock arbetet med matrisen ske i nära samverkan med ämnesansvarig lärare för programmets huvudområde.

### 3.4 Utbildningsplan

Programansvarig lärare ansvarar för att utbildningsplanen är aktuell. Förslag till ny utbildningsplan eller förändring av utbildningsplan ska utarbetas i samråd med ämnesansvarig lärare för programmets huvudområde och övriga berörda lärare<sup>4</sup>. Utbildningsplanen ska

---

<sup>2</sup> Ämnesansvarig lärare har ett samlat ansvar för progression och måluppfyllelse inom ämnets kurser, såväl kurser som ingår i ett eller flera utbildningsprogram som fristående kurser.

<sup>3</sup> I de fall programmet leder till en yrkesexamen har den programansvarige läraren ett utökat ansvar för att programmets kurser sammantaget leder till uppfyllande av examensmålen. Arbetet sker i nära samverkan med de lärare som är ämnesansvariga för programmets kurser.

<sup>4</sup> Beslut om utbildningsplan för nytt program fattas av fakultetsnämnden och beslut om revidering av utbildningsplan fattas av berörd utbildningskommitté. Vid behov kan programansvarig lärare adjungeras till utbildningskommitténs möten.

utformas i enlighet med ”Riktlinjer för utformning av utbildningsplan”.

I de fall ett utbildningsprogram ges på engelska ska programansvarig lärare ansvara för att utbildningsplanen översätts till engelska.

### **3.5 Uppföljning och utvärdering**

Programansvarig lärare har, tillsammans med ämnesansvarig lärare, en viktig ansvarsroll i arbetet med lokal och nationell uppföljning och utvärdering av utbildning.

#### **3.5.1 Kursvärdering**

Programansvarig lärare ansvarar för att resultat från kursvärdering av programmets kurser beaktas för utveckling av programmet. Processen för kursvärdering beskrivs i ”Riktlinjer för kursvärdering”.

#### **3.5.2 Programvärdering**

Programansvarig lärare är ansvarig för att programvärdering genomförs, dokumenteras och följs upp samt att resultaten beaktas för utveckling av programmet. Arbetet ska utföras i enlighet med ”Riktlinjer för programvärdering inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå”.

#### **3.5.3 Årlig uppföljning av utbildningsprogram**

Programansvarig lärare ansvarar för den årliga uppföljningen av utbildningsprogrammet. Arbetet ska ske i samråd med ämnesansvarig lärare för programmets huvudområde. Den programansvarige läraren har huvudansvaret för arbetet. Uppföljningen sker i enlighet med ”Riktlinjer för årlig uppföljning av utbildningsprogram”.

#### **3.5.4 Sexårsuppföljning av ämnen och relaterade utbildningsprogram**

Programansvarig lärare ska aktivt medverka i den uppföljning av ämnen och relaterade utbildningsprogram som fakultetsnämnden genomför i en sexårscykel. Uppföljningen sker i enlighet med ”Riktlinjer för sexårsuppföljning av ämne och relaterade utbildningsprogram inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå”.

### **3.5.5 Nationell utvärdering**

Vid nationell utvärdering av utbildning som rör utbildningsprogram ska programansvarig lärare aktivt medverka. Arbetet sker i samråd med berörd ämnesansvarig lärare, som normalt är kontaktperson och har ett övergripande ansvar för att bedömningsunderlag tas fram.

### **3.6 Arbetslivsanknytning**

Varje utbildningsprogram vid Högskolan måste ha ett särskilt forum för arbetslivsanknytning. Programansvarig lärare ansvarar för att ett sådant forum finns etablerat och för att det är aktivt. Arbetet med arbetslivsanknytning sker i enlighet med ”Riktlinjer för arbetslivsanknytning av utbildning”.

### **3.7 Programträffar för studentinflytande**

För att säkra studentinflytandet i utbildningsprogrammen ska programansvarig lärare varje termin bjuda in studenterna (eller representanter för studenterna) till programträffar, för samråd mellan lärare och studenter. Berörda representanter för verksamhetsstödet och andra lärare som är verksamma inom programmet kan också kallas till träffarna.

### **3.8 Studentkontakter, studentuppföljning och alumnkontakter**

Programansvarig lärare ansvarar, tillsammans med berörd studie- och karriärvägledare, för kontakter med – och uppföljning av – de studenter som följer programmet. Kontakterna kan utgöras av rådgivning vid val av kurser inom programmet, individuella studentuppföljningssamtal etc. Överenskommelse om individuell studiegång görs i samråd med berörd student samt studie- och karriärvägledare. I detta arbete ingår även, vid behov, samråd med samordnare för studenter med funktionsnedsättning.

Programansvarig lärare ska vara delaktig i arbetet med introduktion av nya programstudenter.

I uppdraget som programansvarig lärare ingår även ansvar för kontakt med programmets alumner, inom ramen för Högskolans övergripande alumnverksamhet.

### **3.9 Behörighetsprövning, tillgodoräknande och programadministration**

Programansvarig lärare ska ge ämnesansvarig lärare stöd i arbetet med behörighetsprövning och tillgodoräknade. Särskilt stöd ges i de ärenden som rör antagning till senare del av program och bedömning av utländsk utbildning.

Vidare ska programansvarig lärare inför varje termin kontrollera att de kurstillfällen som lagts in i KursInfo (Högskolans lokala utbildningsdatabas) stämmer med programmets studiegång.

### **3.10 Information och marknadsföring**

Programansvarig lärare ska – tillsammans med avdelningen för marknadsföring och kommunikation och inom ramen för Högskolans övergripande kommunikationsarbete – ansvara för information om och marknadsföring av utbildningsprogrammet.

## **4 Dokumentet gäller från**

Dokumentet gäller från 2022-06-08 och ersätter uppdragsbeskrivning från 2019-11-13 (dnr HS 2019/848).