



HÖGSKOLAN
I SKÖVDE

Rektor

BESLUT

2014-03-25

Dnr HS 2014/196

Riktlinjer för registrering av forskningspublikationer och populärvetenskapliga publikationer i DiVA

Härmed fastställs *Riktlinjer för registrering av forskningspublikationer och populärvetenskapliga publikationer i DiVA*.

För att säkerställa en kontinuerlig tillgång till publikationsdata med hög kvalitet vid Högskolan i Skövde, införs, i och med dessa riktlinjer, nya rutiner för registrering i DiVA. De nya rutinerna innebär att registrering av bibliografiska uppgifter och parallellpublicering, där så är möjligt, är obligatoriskt för alla forskningspublikationer samt populärvetenskapliga publikationer. Riktlinjerna ska tillämpas retroaktivt, för registrering av publikationer från och med den 1 januari 2014.

Ärendet har beretts av bibliotekschef Ulf-Göran Nilsson samt bibliotekarierna Lisa Grönborg och Krister Johannesson. Samråd har skett med dekanen och prefekterna. Beslutet fattas vid rektors beslutsmöte den 25 mars 2014 efter föredragning högskoledirektör Johan Almer.

Sigbritt Karlsson

Kopia till

Rektor, Prorektor
Vicerektor för internationalisering
Högskoledirektören
Fakultetsnämnden
Prefekter
Avdelningschefer vid institutionerna
Avdelningschefer vid förvaltningen
Studentkåren
OFR-S och SACO-S

Registrering av forskningspublikationer och populärvetenskapliga publikationer i DiVA

Bakgrund

Antalet besök i DiVA Skövde har fördubblats mellan 2009 och 2012 och antalet nedladdningar av fulltextfiler har nästan tredubblats under samma period. Spridningen via DiVA och därmed SwePub, Google Scholar, OAIster och andra tjänster som höstar information ur DiVA är omfattande vilket sammantaget ställer stora krav på innehåll, kvalitet och aktualitet.

Rutiner för registrering

För att säkerställa en kontinuerlig tillgång till publikationsdata med hög kvalitet vid Högskolan i Skövde (Högskolan) införs nya rutiner för registrering i DiVA. De nya rutinerna innebär att registrering av bibliografiska uppgifter och parallellpublicering, där så är möjligt, är obligatoriskt för alla forskningspublikationer samt populärvetenskapliga publikationer, enligt riktlinjerna för fördelning av incitamentsmedel.

Forskarna registrerar själva sina egenförfattade publikationer snarast möjligt efter publicering. Högskolebiblioteket ansvarar fortlöpande för korrigerering och komplettering av bibliografiska uppgifter, samt för rådgivning för registrering och parallellpublicering. Både publikationer författade under Högskolans affiliering, samt publikationer författade under annan affiliering än Högskolan ska i normalfallet registreras i DiVA Skövde.

Författarnas egenregistrerade poster med Högskolans affiliering används som underlag för tilldelning av incitamentsmedel. Kategorierna för incitamentsmedel ska överensstämma med kategorierna i DiVA. Högskolebiblioteket ansvarar för uttag av underlag för bedömning enligt modellen med incitamentsmedel.

De registrerade posterna används även för listningar på personliga sidor, överföring till SwePub samt som underlag för uppgifter i olika typer av utvärderingar och i Högskolans årsredovisning. Samtliga publikationer måste vara inrapporterade senast den 10 januari för föregående kalenderår.

Fördelar för Högskolans verksamhet

Med en obligatorisk registrering och kontinuerlig kontroll av bibliografiska och andra uppgifter uppnås flera fördelar jämfört med tidigare rutiner. De viktigaste av dessa är:

- Aktuella uppgifter för publikationer möjliggör utvärdering kontinuerligt på flera olika nivåer.
- Kvalitetssäkrade data för höstning till SwePub på nationell nivå och på motsvarande internationell nivå till OAIster och andra tjänster.
- Underlättande av möjligheterna till parallellpublicering. Högskolans publikationer används och laddas ner i hög grad och utgör en viktig komponent i samverkansuppgiften.
- Undvikande av en situation i en utvärderingsprocess med ett mycket stort antal poster som måste beläggas och kontrolleras under tidspress.
- Ny webb för Högskolan har lanserats, vilket möjliggör listningar ur DiVA på forskarnas personliga sidor. Det finns stora värden i att dessa listningar är aktuella och omfattande.
- Utvidgning av DiVA för att innehålla publikationer från forskarens hela karriär synliggör kompetensen på Högskolan och ger fullständighet i listning av publikationer på webben, samt medger utvärdering enligt "brain power"-konceptet.

Åtgärderna innebär en effektivisering av arbetet med Högskolans publicering och synliggörande och en större tillgänglighet genom parallellpublicering.

Arbetsgång

Poster registreras antingen genom manuell inmatning, eller genom import från annan databas. Poster som finns i annat lärosätes DiVA eller i exempelvis Web of Science, Scopus eller PubMed kan importeras till DiVA Skövde. Biblioteket skapar instruktioner för hur olika publikationstyper ska registreras.

För att underlätta sammanställningar ska uppgifter om institution, forskningscentrum/forskningsspecialisering samt forskargrupp registreras i DiVA. Även forskningsfinansiär ska i regel anges.

För de flesta publikationstyper gäller att bara publicerade bidrag kan registreras i DiVA. För *artikel*, *översiktsartikel* och *artikel, recension* gäller dock att dessa kan registreras med annan status. Dessa tre typer tillåts endast registreras om status är *published* eller *e-pub ahead of print*, inte *accepted*, *in press* eller *submitted*. Enbart när material registreras som ingående i sammanläggningsavhandlingar tillåts poster över opublicerade artiklar.

Valbara kategorier för publikationer i DiVA

I förteckningen som följer anges vilka publikationstyper och innehållskategorier som kan tas ut för incitamentsmedel:

Artikel i tidskrift (JA)
Underkategorier:
Letter (JA),
Editorial (JA),
Meeting abstract (NEJ),
Dagstidning/Nyhet (NEJ)
Artikel, forskningsöversikt (JA)
Manuskript (preprint) (NEJ)
Artikel, recension (JA)
Patent (JA)
Bok (JA)
Proceedings (redaktörskap) (JA)
Licentiatavhandling (JA)
Doktorsavhandling (JA)
Rapport (JA)
Kapitel i bok, del av antologi (JA)
Samlingsverk/Antologi (redaktörskap) (JA)
Konferensbidrag
kategorier:
Publicerat paper (JA),
Muntlig presentation med publicerat abstract (NEJ),
Poster (NEJ),
Muntlig presentation (NEJ)
Övrigt (NEJ)

Uttag

Uttag görs med variant av följande länk:

Exempel: Den här länken söker ut all information i posterna, plus nivå i den så kallade norska listan (Frida) för det innevarande året, utifrån organisation (Högskolan i Skövde), alla publikationstyper och innehållskategorier, ej examensarbeten, publiceringsår i moderpublikationen 2012-2013, publicerad post i DiVA 130101-130630, max 5 000 poster sorteras fallande efter förste författarens efternamn. Resultatet tas ut som excel-fil för behandling.

[http://his.diva-portal.org/dice/csvAll2?query="+organisationId:81%20-publicationTypeCode:studentThesis%20+year:\(\[2012%20TO%202013\]\)%20+datePublished:\(\[2013-01-01T00\;00\;00Z%20TO%202013-06-30T23\;59\;59.999Z\]\)&start=0&rows=5000&sort=author_sort%20asc](http://his.diva-portal.org/dice/csvAll2?query=)

Om norska listorna ska användas behöver de uppgifterna kontrolleras manuellt.

Ikraftträdande

Dessa riktlinjer träder ikraft den 25 mars 2014. De nya rutinerna ska tillämpas retroaktivt, för registrering av publikationer från och med den 1 januari 2014.