

## Delegationsordning för chefen för avdelningen för utbildnings- och studentstöd

### 1 Inledning

I *Högskoledirektörens delegationsordning* ges en vidaredelegation till chefen för avdelningen för utbildnings- och studentstöd. Vidaredelegationen rör dels generella beslutsbefogenheter som sammanhänger med avdelningens ansvarsområden och arbetsuppgifter, dels beslutsbefogenheter som rör operativ verksamhet samt administration vid Högskolan i Skövde (Högskolan).

Vissa beslut vidaredelegeras till befattningshavare inom avdelningen för utbildnings- och studentstöd enligt vad som anges i avsnitt 2-5 nedan. I avsnitt 6 framgår de beslut där chefen för avdelningen för utbildnings- och studentstöd själv behåller beslutsbefogenheten.

### 2 Delegering till antagningshandläggare

Till befattningshavare med benämningen antagningshandläggare delegeras följande beslut:

- students behörighet till behörighetsgivande utbildning, kurs på grundnivå och avancerad nivå samt till utbildningsprogram (inklusive bedömning av reell kompetens),
- antagning till behörighetsgivande utbildning, utbildningsprogram och kurser på grundnivå och avancerad nivå,
- dispens från förkunskapskrav inom behörighetsgivande utbildning, utbildning på grundnivå och avancerad nivå,
- anstånd med studiestart för studier inom behörighetsgivande utbildning samt på grundnivå och avancerad nivå,
- registrering av studenter på behörighetsgivande utbildning, grundnivå och avancerad nivå,
- utökat studieåtagande för studenter på grundnivå och avancerad nivå,
- avstängning av student som inte har betalat studieavgift samt
- beslut som rör överklagande av ovan nämnda beslut, i de fall de är överklagningsbara.

### **3 Delegering till studie- och karriärvägledare samt samordnare för studenter med funktionsnedsättning**

Till befattningshavare med benämningarna studie- och karriärvägledare samt samordnare för studenter med funktionshinder delegeras följande beslut:

- överenskommelse gällande individuell studiegång för studenter inom utbildningsprogram,
- beslut om särskilt pedagogiskt stöd för studenter med varaktig funktionsnedsättning samt
- fortsatta studier efter studieuppehåll inom behörighetsgivande utbildning, utbildning på grundnivå och avancerad nivå.

### **4 Delegering till examenshandläggare**

Till befattningshavare med benämningen examenshandläggare delegeras följande beslut:

- utfärdande av examensbevis och kursbevis inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå,
- tillgodoräknannde av utbildning på grundnivå och avancerad nivå (inklusive bedömning av reell kompetens) samt
- beslut som rör överklagande av ovan nämnda beslut.

### **5 Delegering till forsknings- och utbildningshandläggare/ utbildningshandläggare inom Kursplan- och resultatadministration och Studentservice**

Till befattningshavare med benämningen forsknings- och utbildningshandläggare/ utbildningshandläggare inom funktionerna Kursplan- och resultatadministration och Studentservice delegeras följande beslut:

- utfärdande av kursbevis inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå samt
- beslut som rör överklagande av ovan nämnda beslut.

### **6 Delegering till biträdande chefen för avdelningen för utbildnings- och studentstöd**

Biträdande chef för avdelningen för utbildnings- och studentstöd och utgör en del av avdelningens ledning och bistår avdelningschefen i övergripande frågor. Till biträdande chef för avdelningen för utbildnings- och studentstöd delegeras personal- och arbetsmiljöansvar för personal inom följande funktioner:

- International Office
- Studentbostadsförmedling
- Studentservice
- Studentstöd
- Studie- och karriärvägledning
- Stöd till studenter med funktionsnedsättning
- Studenthälsan
- Tentamensadministration

Avdelningschef och biträdande chef och är ställföreträdande för varandra vid frånvaro.

## **7 Beslutsbefogenhet för chefen för avdelningen för utbildnings- och studentstöd**

Chefen för avdelningen för utbildnings- och studentstöd fattar själv beslut i de fall som anges nedan:

- stipendier till avgiftsskyldiga studenter samt
- beslut i frågor inom operativ verksamhet och administration där delegering skett av högskoledirektören och där besluten inte har vidaredelegerats (se avsnitt 2-6 ovan).

## **8 Ikraftträdande**

Detta beslut träder i kraft 2020-03-10 och ersätter tidigare delegationsordning från 2017-08-18 (dnr HS 2017/552).