



HÖGSKOLAN
I SKÖVDE

Rektor

UPPDRAGSBESKRIVNING

2017-06-30

Dnr HS 2017/577

Prefekt

Allmänt

Högskolans organisation består av fem institutioner samt ett centralt verksamhetsstöd. Varje institution leds av en prefekt som utses av och är underställd rektor. Prefekterna utser i sin tur avdelningschefer som leder arbetet inom sina avdelningar, i enlighet med fastställd uppdragsbeskrivning (Dnr HS 2013/543-42).

Prefekterna ingår i rektors ledningsgrupp och har därigenom ett övergripande och strategiskt ansvar för hela högskolans utveckling. I prefektuppdraget kan det dessutom ingå, förutom att ansvara för institutionens samlade verksamhet, strategiska uppdrag på högskoleövergripande nivå.

Ansvar

Prefekten är chef för institutionen och ansvarar inför rektor för institutionens verksamhet, innefattande genomförande, uppföljning och utveckling av utbildning och forskning, ekonomi, personal och arbetsmiljö. Prefekten har ett chefsansvar för avdelningschefer samt eventuellt ytterligare institutionsövergripande medarbetare. Genom delegation på avdelningsnivå har avdelningschefer det dagliga och operativa ansvaret för verksamheten inom respektive avdelning.

Ämnesföreträdare och ämnesansvariga lärare finns dessutom utsedda av fakultetsnämnden. Ämnesföreträdare och ämnesansvariga lärare ansvarar, under fakultetsnämnd, prefekt och avdelningschef, för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildning inom ämnet. Prefekt utser programansvarig lärare vilken ansvarar, under fakultetsnämnd, prefekt och avdelningschef, för ett utbildningsprogram. Prefekt utser även forskningsledare för att ansvara för forskargruppernas utveckling.

Arbetsuppgifter

- Prefekten ingår i rektors ledningsgrupp och leder verksamheten vid institutionen
- Prefekten ansvarar för att institutionen genomför högskolestyrelsens, rektors och fakultetsnämndens beslut på institutionsnivå
- Prefekten kan vid behov ansvara för särskilda högskoleövergripande områden på uppdrag av rektor
- Prefekten leder institutionens ledningsgrupp där samordning och organisation av verksamheten sker
- Prefekten samordnar och har övergripande ansvar för institutionens akademiska utvecklings- och kvalitetsarbete.
- Prefekten har ansvar för institutionens övergripande planering, uppföljning och utveckling via institutionens verksamhetsplan.
- Prefekten samordnar och ansvarar övergripande för institutionens budget och ekonomiarbete.
- Prefekten utser avdelningschefer och forskningsgruppsledare.
- Prefekten utser programansvarig efter förslag från avdelningschef.
- Prefekten föreslår ämnesföreträdare och ämnesansvarig lärare till fakultetsnämnden.
- Prefekten lämnar förslag till rektor i anställningsärenden rörande professor, biträdande professor, adjungerad professor, samt gästprofessor på institutionen.
- Prefekten beslutar om anställningar (förutom professor, biträdande professor, adjungerad professor samt gästprofessor) på institutionen
- Prefekten ansvarar för i övrigt förekommande ledningsuppgifter på institutionen.

Uppdragets omfattning

Prefekter utses för en period av fyra år med möjlighet till förlängning. Uppdraget kan avslutas från båda parter med en uppsägningstid på tre månader. Uppdraget som prefekt ska i normalfallet kombineras med tid för utbildning eller forskning på minst 20 procent. Omfattning på uppdraget kan variera beroende på omständigheter såsom: institutionens storlek, tillgång till externa forskningsmedel, omfattning på eventuella övriga högskoleövergripande uppdrag samt omfattning av pågående utvecklingsarbete på institutionen. Vid varje prefektutnämning görs en individuell planering för uppdragsperioden. Rektor ansvarar med hjälp av HR-avdelningen för dokumentation av denna plan.

I övrigt regleras de allmänna villkoren för ledaruppdrag i *Villkor för tidsbegränsade chefs- och ledaruppdrag vid Högskolan i Skövde* Dnr HS 2013/463-43.

Ikraftträdande

Uppdragsbeskrivningen träder i kraft 2018-01-01.



Lars Niklasson