

Programansvarig lärare

1 Allmänt

Vid Högskolan i Skövde (Högskolan) ska det finnas en programansvarig lärare för varje utbildningsprogram. I vissa fall kan uppdraget delas av två lärare.

Programansvarig lärare utses av prefekt vid den institution där programmet ges. Förslag lämnas av berörd avdelningschef. Uppdrag som programansvarig lärare kan inte förenas med uppdrag som chef. Skälet är att en kombination av uppdragen skulle kunna innebära intressekonflikter. Vidare bör uppdrag som programansvarig lärare inte kombineras med uppdrag som ämnesföreträdare för det ämne som utgör huvudområde i aktuellt program.

För utbildning som leder till en yrkesexamen har den programansvarige läraren ett utökat ansvar som i vissa delar sammanfaller med ämnesföreträdarens ansvar. Ansvaret delas då mellan berörd ämnesföreträdare och programansvarig lärare. Det delade ansvaret rör främst progression och måluppfyllelse (se punkt 3.3 nedan).

2 Kompetens

En programansvarig lärare ska vara väl förtrogen med det ämne/de ämnen som utgör fokus för programmets inriktning. Kompetensmässigt ska en programansvarig lärare för ett utbildningsprogram på grundnivå ha magisterexamen (eller motsvarande kompetens). Programansvarig lärare för ett program på avancerad nivå ska ha doktorexamen (eller motsvarande kompetens). Viss förtrogenhet med det yrkesområde som programmet riktar sig mot är dessutom önskvärd. Vidare ska den programansvarige läraren ha viss undervisningserfarenhet inom utbildning på högskolenivå.

Särskilda krav ställs på en programansvarig lärare för ett program som leder till en yrkesexamen (oavsett nivå). Programansvarig lärare ska då ha doktorexamen (eller motsvarande kompetens) och också vara mycket väl förtrogen med det yrkesområde som programmet riktar sig mot.

Vidare ska programansvarig lärare vara väl förtrogen med, och tillämpa, nationellt och lokalt regelverk för högskoleutbildning. Särskilt bör reglering gällande studenters rättigheter och skyldigheter samt lika villkor uppmärksammas. För vissa av de områden och arbetsuppgifter som beskrivs i detta dokument har Högskolans verksamhetsstöd utformat särskilda anvisningar, tidsplaner, blanketter etc. Dessa dokument ingår som en del i det lokala regelverket.

3 Ansvar och arbetsuppgifter

Nedan anges ansvar och arbetsuppgifter för programansvarig lärare. Ansvaret och arbetsuppgifterna innebär att den programansvarige läraren – under fakultetsnämnd, prefekt och avdelningschef och i samråd med ämnesföreträdaren för programmets huvudområde – har ett tydligt ansvar för kvalitetssäkring och kvalitetsutveckling av utbildningsprogrammet.

3.1 Programmets innehåll, organisation och utveckling

Utbildningen ska vila på vetenskaplig eller konstnärlig grund och på beprövad erfarenhet. Programansvarig lärare ansvarar – i samråd med ämnesföreträdaren för programmets huvudområde – för programmets innehåll, organisation och utveckling.

Följande aspekter ska genomgående beaktas av den programansvarige läraren:

- anknytning till forskning och beprövad erfarenhet
- användbarhet för arbetsmarknaden
- digitalisering för hållbar utveckling
- internationalisering
- jämställdhet och lika villkor
- samverkan med det omgivande samhället

3.2 Samordning

Programansvarig lärare har ett ansvar för utbildningsprogrammets samordning. Samordningsansvaret innebär främst regelbundna kontakter med ämnesföreträdaren för programmets huvudområde samt ämnesföreträdare och ämnesansvariga lärare för övriga ämnen som ingår i programmet. Regelbunden samordning ska även ske med kursansvariga lärare och övriga lärare som är verksamma inom programmet, andra programansvariga lärare för samordning av samläsning, kursansvariga lärare, berörda avdelningschefer, verksamhetsstödet samt, i förekommande fall, samordnare för verksamhetsförlagd utbildning.

Vidare finns ett särskilt ansvar för programansvarig lärare att i samråd med kursansvariga lärare samordna högskolebibliotekets medverkan i relevanta kurser i programmet. Särskild vikt bör läggas vid progression i den löpande utbildningen i informationskompetens.

3.3 Progression och måluppfyllelse

Programansvarig lärare ska vara ett stöd för ämnesföreträdaren i arbetet med progression och måluppfyllelse, relaterat till de nationella examensmålen, i de programkurser som bedrivs inom huvudområdet. Ämnesföreträdaren har ett samlat ansvar för progression och måluppfyllelse för samtliga kurser inom ämnet.

När det gäller program som leder till en yrkesexamen ansvarar den programansvarige läraren för mål och programprogression som täcks av kurser i andra ämnen än huvudområdet.

Förslag till lokala mål för programmet utarbetas av programansvarig lärare i samråd med berörd ämnesföreträdare. Programansvarig lärare ansvarar för att sammansättningen av kurserna i programmet tillsammans bidrar till uppfyllelse av programmets lokala mål.

Som stöd för arbetet med progression och måluppfyllelse i utbildningsprogrammen finns särskilda matriser för koppling mellan examens- och programmål och kurser. Den programansvarige läraren ansvarar för att programmatris sammanställs och hålls uppdaterad. Arbetet ska ske i samråd med ämnesföreträdaren för programmets huvudområde som, enligt vad som anges ovan, har ett samlat ansvar för progression och måluppfyllelse inom huvudområdet.

3.4 Utbildningsplan

Programansvarig lärare ansvarar för att utbildningsplanen är aktuell. Förslag till ny utbildningsplan eller förändring av utbildningsplan ska utarbetas i samråd med ämnesföreträdaren för programmets huvudområde och övriga berörda lärare¹. Utbildningsplanen ska utformas i enlighet med *Riktlinjer för utformning av utbildningsplan*.

I de fall ett utbildningsprogram ges på engelska ska programansvarig lärare ansvara för att utbildningsplanen översätts till engelska.

3.5 Uppföljning och utvärdering

Programansvarig lärare har, tillsammans med ämnesföreträdaren, en viktig ansvarsroll i arbetet med lokal och nationell uppföljning och utvärdering av utbildning.

Kursutvärdering

Programansvarig lärare ansvarar för att resultat från kursutvärdering av programmets kurser beaktas för utveckling av programmet. Processen för kursutvärdering beskrivs i *Riktlinjer för utvärdering av kurs*.

Programutvärdering

Programansvarig lärare är ansvarig för att programutvärdering genomförs, dokumenteras och följs upp samt att resultaten beaktas för utveckling av programmet. Arbetet ska utföras i enlighet med *Riktlinjer för utvärdering av utbildningsprogram*.

Årlig uppföljning av utbildningsprogram via KUpp

Programansvarig lärare ansvarar för den årliga uppföljning av utbildningsprogram som görs via IT-systemet KUpp (Kvalitetsuppföljningssystem). Arbetet ska ske i samråd med ämnesföreträdaren för programmets huvudområde och berörd avdelningschef. Den programansvarige läraren har dock huvudansvaret för att arbetet initieras och kontinuerligt genomförs i KUpp. Resultatet av de årliga uppföljningarna ska tas om hand och inkluderas i arbetet med utveckling av programmet. Uppföljningen sker i enlighet med *Anvisningar för årlig uppföljning av utbildningsprogram*.

¹ Beslut om utbildningsplan för nytt program fattas av fakultetsnämnden och beslut om revidering av utbildningsplan fattas av berörd utbildningskommitté. Vid behov kan programansvarig lärare adjungeras till utbildningskommitténs möten.

Uppföljning av utbildningsprogram enligt sexårscykel

Programansvarig lärare ansvarar – tillsammans med ämnesföreträdaren för programmets huvudområde samt berörd avdelningschef och prefekt – för aktiv medverkan i den uppföljning av samtliga ämnen och utbildningsprogram som fakultetsnämnden genomför enligt en sexårscykel. Arbetet innebär bland annat att ansvara för sammanställning av självvärdering för programmet, tillhandahålla relevant underlag för uppföljningen samt delta i uppstartsmöten, dialoger och intervjuer. Programansvarig lärare har också ett ansvar för att resultatet av uppföljningen tas om hand och inkluderas i arbetet med utveckling av programmet. Uppföljningen sker i enlighet med *Riktlinjer för uppföljning av ämne och relaterade utbildningsprogram inom utbildning på grundnivå och avancerad nivå*.

Nationell utvärdering

Vid nationell utvärdering av utbildning som rör utbildningsprogram ska programansvarig lärare aktivt medverka. Arbetet sker i samråd med berörd ämnesföreträdare som normalt är kontaktperson och har ett övergripande ansvar för att bedömningsunderlag tas fram.

3.6 Programråd

Programansvarig lärare ansvarar för att knyta kontakter och initiera aktiviteter som bidrar till att främja programmets utveckling utifrån de behov som finns hos avnämarna. Varje program vid Högskolan ska kopplas till ett programråd, lett av programansvarig lärare, med representanter för yrkes- och samhällsliv, enligt *Riktlinjer för programråd*.

3.7 Programträffar för studentinflytande

För att säkra studentinflytandet i utbildningsprogrammen ska det varje termin kallas till programträffar för samråd mellan lärare och studenter. Programansvarig lärare är sammankallande och ansvarig för programträffarna. Berörda representanter för verksamhetsstödet och andra inom programmet verksamma lärare kan också kallas till träffarna. Utformningen av samrådet mellan programansvarig lärare och studenterna kan variera efter programmets storlek och behov (till exempel programrepresentantmöte, programmöte etc.).

3.8 Studentkontakter, studentuppföljning och alumnkontakter

Programansvarig lärare ska, tillsammans med berörd studie- och karriärvägledare, ansvara för kontakter med – och uppföljning av – de studenter som följer programmet. Kontakterna kan utgöras av rådgivning vid val av kurser inom programmet, individuella studentuppföljningssamtal etc. Överenskommelse om individuell studiegång görs i samråd med berörd student samt studie- och karriärvägledare. I detta arbete ingår även, vid behov, samråd med samordnare för studenter med funktionsnedsättning.

Programansvarig lärare ska vara delaktig i arbetet med introduktion av nya programstudenter.

I uppdraget som programansvarig lärare ingår även ansvar för kontakt med programmets alumner (tidigare studenter), inom ramen för Högskolans övergripande alumnverksamhet.

3.9 Behörighetsprövning, tillgodoräknande och programadministration

Programansvarig lärare ska ge ämnesföreträdaren stöd i arbetet med behörighetsprövning och tillgodoräknade. Särskilt stöd ges i de ärenden som rör antagning till senare del av program och bedömning av utländsk utbildning.

Vidare ska programansvarig lärare, på begäran av utbildningshandläggare, inför varje termin kontrollera att de kurstillfällen som lagts in i Kursinfo (Högskolans lokala utbildningsdatabas) stämmer med programmets studiegång.

3.10 Information och marknadsföring

Programansvarig lärare ska – tillsammans med avdelningen för marknadsföring och kommunikation och inom ramen för Högskolans övergripande kommunikationsarbete – ansvara för information om och marknadsföring av utbildningsprogrammet.

4 Ikraftträdande

Uppdragsbeskrivningen träder i kraft 2019-11-13. Den ersätter uppdragsbeskrivning från juni 2016 (dnr HS 2016/588).