

Studentinflytande

Anvisningarna har fastställts av rektor 2025-06-17 och gäller från 2026-01-01.

Dnr HS 2025/387

Innehållsförteckning

1	Inledning.....	2
1.1	Olika former av studentinflytande.....	2
2	Ansvar för studentinflytande	2
2.1	Styrelse, rektor och fakultetsnämnd.....	3
2.2	Ledning för institutioner och verksamhetsstöd	3
2.3	Lärare.....	3
3	Stöd och utbildning för studentrepresentanter	3
4	Studentinflytande genom medverkan i nämnder, råd och andra organ	4
4.1	Studentrepresentantens roll i gruppen	4
4.2	Ordförandebeslut.....	4
5	Beslut från Högskolans högsta ledning.....	4
6	Studentinflytande när en enda person bereder eller fattar beslut.....	5
6.1	Utbildningsrelaterade beslut	5
6.2	Organisatoriska beslut.....	6
6.3	Arbetsfördelande beslut.....	6
6.4	Beslut om anställningar	6
7	Kontakt vid problem och studenträttsliga frågor	6
8	Dialogmöten	6
8.1	Dialogmöten med Högskolans högsta ledning	7
8.2	Fakultetsnämndens dialogmöten	7
8.3	Institutionernas dialogmöten	7
8.4	Verksamhetsstödet dialogmöten	7
9	Uppföljning av utbildning och studiemiljö	7
10	Remisser	7
11	Dokumentet gäller från	8

1 Inledning

Studentinflytande är en central kvalitetsaspekt i verksamheten vid Högskolan i Skövde (Högskolan). I termen student inbegrips studenter inom samtliga nivåer, dvs. studenter på grundnivå och avancerad nivå samt doktorander.

I dessa anvisningar beskrivs Högskolans arbete för att främja studentinflytandet.

Studentinflytandet syftar bland annat till att säkra och utveckla utbildningarnas kvalitet. Kvalitetsarbetet är enligt högskolelagen ett gemensamt ansvar mellan medarbetare och studenter. Högskolan ska verka för att studenterna tar en aktiv del i kvalitetsarbetet.

1.1 Olika former av studentinflytande

Studentinflytandet vid Högskolan säkerställs på följande sätt:

- Reglering i styrdokument
- Samarbetsavtal mellan Högskolan och Studentkåren som reglerar Högskolans ekonomiska stöd, samt respektive parts åtaganden.
- Stöd och utbildning för studentrepresentanter.
- Studenters medverkan i Högskolans formella grupper
- Studenters medverkan vid rektors beslutsmöten
- Rutiner för information till och samråd med studenter när beredning eller beslut fattas av en enda person
- Kontakt mellan Studentkåren och Högskolan vid särskilda problem och studenträttsliga frågor, i enlighet med styrdokumentet "Anvisningar för frågor och klagomål från studenter"
- Dialogmöten på olika nivåer
- Uppföljningar av utbildning och studiemiljö
- Studenters medverkan i remisshantering

2 Ansvar för studentinflytande

Ansvarsfördelningen för studentinflytande följer Högskolans organisationsdokument. Ansvar för ett område som på något sätt rör utbildning och/eller studenternas situation inkluderar alltid ansvar för studentinflytande. I ansvaret ingår även uppföljning av att formerna för studentinflytande är väl fungerande.

2.1 Styrelse, rektor och fakultetsnämnd

Funktioner på övergripande nivå som har en ansvarsroll för studentinflytande är styrelse, rektor och fakultetsnämnd.

Fakultetsnämnden har också inrättat organ där studentinflytandet är av stor vikt. Organen i fråga är utbildningskommittéer samt rådet för docentprövning och rådet för högskolepedagogisk meritering.

2.2 Ledning för institutioner och verksamhetsstöd

Prefekter och högskoledirektör har ett övergripande ansvar för studentinflytande inom institutioner och verksamhetsstöd.

Chefer på institutionerna har arbetsmiljöansvar för studenterna inom den utbildning som avdelningen bedriver. Arbetsmiljöansvaret innebär bland annat ansvar för att främja lika villkor och motverka diskriminering, trakasserier och kränkningar.

Verksamhetsstödet ansvarar även för stöd och samordning vad gäller studenträttsliga frågor.

2.3 Lärare

De lärare som studenterna möter och som ansvarar för utbildningens genomförande har en viktig roll relaterat till studentinflytande.

Ansvar tydliggörs i uppdragsbeskrivningarna för de akademiska uppdragen (ämnesansvarig lärare, programansvarig lärare, kursansvarig lärare, examinator och studierektor för utbildning på forskarnivå).

3 Stöd och utbildning för student-representanter

För att ge förutsättningar för ett starkt och oberoende studentinflytande ska Högskolan erbjuda olika former av stöd och utbildning för studentrepresentanter. Ansvar för studentinflytande inom olika områden innebär att, vid behov, ge sådant stöd och sådan utbildning.

Exempel på aktiviteter av detta slag är att ledningskansliet anordnar introduktion för nytilträtt presidium inom Studentkåren (ordförande och vice ordförande). Fakultetsnämnd och utbildningskommittéer genomför introduktioner för nya studentrepresentanter. Flera avdelningar inom verksamhetsstödet erbjuder också stöd och utbildning inom sina respektive ansvarsområden. En särskild utbildningsinsats görs för de studenter som, vid introduktionen, ska vara faddrar för nya studenter.

4 Studentinflytande genom medverkan i nämnder, råd och andra organ

Studentkårens kårstyrelse utser, enligt studentkårsförordningen (2009:769), de studentrepresentanter (inklusive doktorandrepresentanter, på förslag av doktorandrådet) som ska delta i nämnder, råd och andra organ, dvs. Högskolans formella grupper.

Den som leder en grupp ska ha en dialog med Studentkåren om syftet med gruppen för att Studentkåren ska ges möjlighet att utse rätt person till gruppen. Då vissa frågor ur studentsynpunkt kan anses mindre viktiga står det naturligtvis Studentkåren fritt att avstå representation.¹ Utifrån detta ska Högskolan löpande föra en förteckning över de grupper Studentkåren har representation, respektive avstått representation, samt ha en regelbunden dialog med Studentkåren om studentrepresentation i nämnder, råd och andra organ.

4.1 Studentrepresentantens roll i gruppen

Studentrepresentanter i en grupp har samma rättigheter och skyldigheter som gruppens övriga ledamöter/deltagare.

Högskolan ska underlätta för studenter att engagera sig som studentrepresentanter. Om sammanträdestider krockar med kurs- och examinationsmoment bör en dialog föras mellan ordförande eller sammankallande i gruppen, studenten och kursansvarig lärare.

4.2 Ordförandebeslut

Vid brådskande ärenden kan det i vissa fall behöva fattas ordförandebeslut. Innan sådana beslut fattas ska studenterna ges möjlighet till yttrande inom en viss, med hänsyn till ärendet, bestämd tidsfrist. Ordförandebeslut likställs med beslut som normalt fattas av en enda person (se avsnitt 6).

5 Beslut från Högskolans högsta ledning

Beslut av någon i Högskolans högsta ledning, dvs. rektor, prorektor eller högskoledirektör, fattas normalt vid beslutsmöten. En, eller två, representanter från Studentkårens kårstyrelse bjuds in till dessa möten för att säkra studentinflytande vid besluten.

Då möjligheten till påverkan i de ärenden som tas upp på beslutsmötena kan vara begränsad ska studenterna göras delaktiga i

¹ Jämför prop. 1999/2000:28, *Studentinflytande och kvalitetsutveckling i högskolan*, s. 28.

ett tidigare skede, om ärendet rör utbildning eller studenternas situation. Detta sker främst genom att studenterna ingår i beredande organ (avsnitt 4), att särskilt samråd sker, till exempel vid dialogmöte (avsnitt 8) eller att de får möjlighet att lämna synpunkter inom ramen för interna remissutskick (avsnitt 10).

I undantagsfall kan rektor, prorektor eller högskoledirektör behöva fatta beslut utanför beslutsmötena. Om ett sådant beslutsärende rör utbildning eller studenternas situation ska ett särskilt samråd ske med Studentkåren inför beslutet.

6 Studentinflytande när en enda person bereder eller fattar beslut

I högskoleförordningen finns reglering om studentinflytande när en enda person bereder eller fattar beslut. Om ett sådant beslut rör utbildning eller studenternas situation ska information lämnas till, och samråd ske med, en studentrepresentant i god tid före beslutet eller slutförandet av beredningen.

I detta avsnitt beskrivs de särskilda rutiner som finns vid Högskolan för att säkerställa att denna reglering följs.

6.1 Utbildningsrelaterade beslut

6.1.1 Beredning och beslut i ärenden som rör kursutbud

Institutionerna ansvarar för beredning och beslut i ärenden som rör kursutbud. Under beredningen och inför beslut ska samråd ske med Studentkåren.

6.1.2 Beredning av beslut om ändring av utbildnings- och kursplan

Beredning av ärenden som rör ändring av utbildningsplan och kursplan sker vid institutionerna. I beredningen ska studentinflytande säkras.

6.1.3 Beredning och beslut som rör infrastruktur, studieadministration och studentstöd

Beslut som rör infrastruktur, studieadministration och studentstöd kan i många fall ha stor betydelse för utbildningen eller studenternas situation. Studenterna ska därför ges rätt till inflytande inför de slutliga ställningstagandena.

6.2 Organisatoriska beslut

Studenterna har rätt till inflytande vid beslut om att inrätta och avveckla grupper, om gruppen ska hantera (eller har hanterat) utbildningsrelaterade frågor.

Beslut om inrättande och avveckling av sådana grupper på högskoleövergripande nivå fattas vid beslutsmöten av rektor, prorektor, högskoledirektör eller fakultetsnämnd. I de fall sådana grupper inrättas eller avvecklas av andra funktioner ska denna funktion säkra att samråd sker med Studentkåren.

6.3 Arbetsfördelande beslut

Vid utseende av personer till akademiska uppdrag inom utbildning (ämnesansvarig lärare, programansvarig lärare, kursansvarig lärare, examinator) ansvarar den beslutande funktionen för att samråd sker med Studentkåren innan beslut.

Beslut om kursansvarig lärare samt examinator för kurs på grundnivå och avancerad nivå fattas av avdelningschef vid institution. Berörd funktion vid institutionen, ansvarar för att samråd sker med Studentkåren.

6.4 Beslut om anställningar

Studenterna har rätt till studentinflytande vid anställning av lärare. Detta regleras i Högskolans anställningsordning.

När det gäller övriga anställningar får en bedömning göras från fall till fall rörande behov av samråd med Studentkåren.

7 Kontakt vid problem och studenträttsliga frågor

I de fall särskilda problem som rör utbildningen och studenternas situation uppmärksammas av Studentkåren följs de rutiner som anges i Anvisningar för frågor och klagomål från studenter.

8 Dialogmöten

Studentkårens kårstyrelse, eller Studentkårens sektioner, inbjuds regelbundet till dialogmöten med olika ledningsfunktioner vid Högskolan.

8.1 Dialogmöten med Högskolans högsta ledning

Dialogmöten mellan representanter från Studentkårens kårstyrelse och Högskolans högsta ledning, dvs. rektor, prorektor och högskoledirektör, sker i anslutning till rektors beslutsmöten. Fördjupade dialoger genomförs vid behov.

8.2 Fakultetsnämndens dialogmöten

Ordföranden och vice ordföranden i fakultetsnämnden (dekan och prodekan) inbjuder regelbundet, minst en gång per termin, Studentkårens kårstyrelse till ett dialogmöte. En gång per termin bjuds även doktorandrådets ordförande in till dialogmötet.

8.3 Institutionernas dialogmöten

Institutionsledningarna inbjuder kontinuerligt, minst en gång per termin, Studentkåren (eller berörd sektion inom Studentkåren) till ett dialogmöte.

8.4 Verksamhetsstödet dialogmöten

Där det är relevant bjuder avdelningschefer i verksamhetsstödet in till regelbundna dialogmöten med Studentkårens kårstyrelse.

9 Uppföljning av utbildning och studiemiljö

Vid Högskolan sker regelbundna och systematiska uppföljningar av utbildning och studiemiljö. Sådana uppföljningar är exempelvis kursvärderingar, årliga programuppföljningar och sexårsuppföljning av utbildning. Resultatet från dessa uppföljningar utgör underlag för Högskolans verksamhetsplanering. Studentinflytandet i uppföljningarna regleras via de styrdokument som adresserar dessa aktiviteter.

Uppföljning av utbildning och studiemiljö sker också via olika enkäter riktade till studenter. I Högskolans årsredovisning sker en årlig uppföljning av studentinflytande. Studentkåren ges även möjlighet att lämna synpunkter på Högskolans samlade verksamhet i ett förord till årsredovisningen.

10 Remisser

Flertalet av de styrdokument som tas fram eller revideras remissbehandlas brett i verksamheten. Studentkåren inkluderas i remisshanteringen och ges på detta sätt möjlighet att påverka dokumentens innehåll.

Studentkåren inbjuds även, där så är relevant, att medverka vid svar på externa remisser.

11 Dokumentet gäller från

Dokumentet gäller från 2026-01-01 och ersätter då Anvisningar för studentinflytande från 2021-08-31 (dnr HS 2021/717).